



Powiat Sokółski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu

16 – 100 Sokółka, ul. Marszałka J. Piłsudskiego 8
tel. 085 711 08 76, 085 711 08 11 fax. 085 711 20 08
www.sokolka-powiat.pl
e-mail: starostwo@sokolka-powiat.pl

Sokółka, dnia 02 października 2017r.

OR-IV.272.8.2017.JG

Wykonawcy
biorący udział w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego

Dotyczy: Zamówienia publicznego nr OR-IV.272.8.2017.JG w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę do siedziby Starostwa Powiatowego w Sokółce fabrycznie nowego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz kserokopiarek

Zarząd Powiatu Sokólskiego, jako Zamawiający, na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych informuje o złożonym przez jednego z uczestników postępowania wniosku o wyjaśnienie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Poniżej treść zapytań i odpowiedzi Zamawiającego:

Pytanie 1

Czy Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu?

Odpowiedź na pytanie nr 1

W pierwszym zdaniu ROZDZIAŁU III „Opis przedmiotu zamówienia” Zamawiający określił, że: „Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę do Starostwa Powiatowego w Sokółce fabrycznie nowego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i kserokopiarek”. Intencją Zamawiającego jest otrzymanie fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, fabrycznie nowego oprogramowania i fabrycznie nowych kserokopiarek. Wszystkie elementy składające się na przedmiot zamówienia, w tym również systemy operacyjne i pozostałe oprogramowanie mają być nieużywane.

Pytanie 2

Czy Zamawiający wymaga, by oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera?

Odpowiedź na pytanie nr 2

Zamawiający wymaga zainstalowania oprogramowania na dostarczonym sprzęcie, przy czym nie stawia warunku, aby instalacji oprogramowania dokonywał producent komputerów.

Pytanie 3

Czy Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności np. certyfikatami autentyczności (tzw. COA)?

Odpowiedź na pytanie nr 3

Zamawiający nie wymaga dostarczenia dowodów autentyczności oprogramowania, chyba że obowiązek ich dostarczenia wynika bezpośrednio z licencji.

Pytanie 4

Czy w momencie odbioru towaru Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury sprawdzającej legalność zainstalowanego oprogramowania? W jaki sposób będzie przebiegała ta procedura?

Odpowiedź na pytanie nr 4

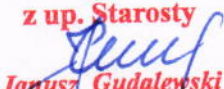
W projekcie umowy, w § 2 opisano, jak wyglądać będzie odbiór. Umocowani przedstawiciele stron umowy dokonają odbioru ilościowo-jakościowego. Umocowany przedstawiciel Wykonawcy na druku protokołu odbioru złoży oświadczenie w zakresie legalności oprogramowania, co nie wyklucza po stronie Zamawiającego wrywkowej kontroli legalności oprogramowania. W przypadku stwierdzenia, podczas odbioru, wadliwości elementów przedmiotu umowy (wada prawna w zakresie legalności oprogramowania), sprzęt wadliwy uważany będzie za nie dostarczony, co zaskutkuje naliczeniem kar umownych w przypadku przekroczenia terminu realizacji. Legalności oprogramowania w pełnym zakresie zbadana zostanie po odbiorze przedmiotu umowy w ramach uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Pytanie 5

Czy zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania jako elementu procedury odbioru?

Odpowiedź na pytanie nr 5

Zamawiający uprawniony jest do weryfikowania oryginalności dostarczonych programów komputerowych wszystkimi prawnie dopuszczonymi metodami, w tym również u producenta oprogramowania

z up. Starosty

Janusz Gudalewski
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych
Wydział Organizacyjny