

**UCHWAŁA NR XXXVII/249/2017
RADY POWIATU SOKÓLSKIEGO**

z dnia 19 października 2017 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania,
odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter
cywilnoprawny przypadających Powiatowi Sokólskiemu lub jego jednostkom
organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach,
w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób
uprawnionych do udzielania ulg**

Na podstawie art. 59 ust. 1, 2 i 3 oraz art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, poz. 1948, poz. 198 i poz. 2260 oraz z 2017 r. poz. 60, poz. 191, poz. 659, poz. 933, poz. 935, poz. 1089, poz. 1475, poz. 1529 i poz. 1537) oraz art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała:

- 1) określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Sokólskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organy lub osoby uprawnione do udzielania ulg, z zastrzeżeniem ust.2;
- 2) postanawia o niedochodzeniu należności, o których mowa w art. 59a ustawy, przypadających Powiatowi Sokólskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym.

2. Do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją przez Powiat Sokólski zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, stosuje się art. 59 ust. 4 ustawy.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Powiat Sokólski lub jego jednostki organizacyjne, o których mowa w § 6 Statutu Powiatu Sokólskiego, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXXV/237/2017 Rady Powiatu Sokólskiego z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie uchwalenia statutu Powiatu Sokólskiego (Dz. Urz. Woj. Podl. z dnia 7 września 2017 r. poz. 3368), którym przypadają od dłużnika należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym;
- 2) dłużnikowi - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłacenia należności pieniężnych;
- 3) uldze - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych;
- 4) należności pieniężnej - rozumie się przez to należność główną wraz z odsetkami, przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi według stanu na dzień umorzenia lub udzielenia innej ulgi, przysługującej jednemu dłużnikowi;
- 5) przedsiębiorcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1829, z późn. zm.);

- 6) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.);
- 7) pomocy publicznej – rozumie się przez to pomoc publiczną w rozumieniu przepisów o pomocy publicznej, w szczególności rozporządzeń Komisji (WE), o których mowa w §3 ust. 1.

§ 3. 1. W przypadku, gdy dłużnik jest przedsiębiorcą, do postępowania w sprawie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności stosuje się przepisy dotyczące pomocy publicznej, w szczególności:

- 1) rozporządzenie Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z 24.12.2013);
- 2) rozporządzenie Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352/9 z 24.12.2013).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie uchwały nie może przekroczyć równowartość dopuszczalnej pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust. 1 pkt 1.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia organowi lub osobie udzielającej pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808 z późn. zm.).

§ 4. 1. Należności pieniężne umarza się z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy.

2. Umorzenie należności w przypadkach, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, następuje w formie określonej w art. 58 ust. 3 ustawy.

3. Umorzenie należności w przypadkach, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 3 i 5 ustawy, następuje w formie określonej w art. 58 ust. 2 ustawy.

4. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 58 ust. 3a ustawy, umorzenie należności może nastąpić w formie określonej w tym przepisie.

§ 5. 1. Należności pieniężne mogą być na pisemny wniosek dłużnika w całości lub w części umarzone, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Udzielanie ulg, o których mowa w ust.1 następuje, odpowiednio: w formie pisemnej umowy zawartej między wierzycielem i dłużnikiem, lub uchwały właściwego organu, o którym mowa w § 8 pkt 2 lub 3.

3. Odmowa udzielenia ulg, o których mowa w ust. 1 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ lub osobę uprawnioną, o których mowa w § 8.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 powinien zawierać:

1) dane dłużnika:

a) w przypadku osób fizycznych: imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, telefon kontaktowy,

- b) w przypadku osób fizycznych będących przedsiębiorcami: imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, adres prowadzenia działalności gospodarczej, NIP, telefon kontaktowy,
- c) w przypadku pozostałych dłużników: nazwę (firmę), NIP, numer KRS, adres siedziby, telefon kontaktowy;

2) określenie rodzaju ulgi:

- a) w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności - termin spłaty należności,
- b) w przypadku wniosku o rozłożenie na raty – liczbę, wysokość i termin płatności poszczególnych rat,
- c) w przypadku umorzenia należności w części – termin zapłaty pozostałej części.

3) uzasadnienie zaistnienia przesłanek, o których mowa w § 4 ust. 1.

3. Do wniosku powinny być dołączone dowody potwierdzające treść wniosku.

4. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dowody są niewystarczające do udzielenia ulgi, wierzyciel wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

6. W przypadku wszczęcia z urzędu postępowania w przedmiocie umorzenia należności pieniężnej właściwy organ lub osoba uprawniona, o których mowa w § 8, dokonuje ustalenia istnienia przesłanek warunkujących ich umorzenie na podstawie posiadanej dokumentacji.

§ 7. 1. Umorzenie, odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają zastosowanie ulgi zachodzą wobec wszystkich dłużników.

2. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

3. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów podlegają kumulacji.

4. W przypadku należności zawierającej podatek VAT, warunkiem odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty jest uprzednie uiszczenie przez dłużnika w całości kwoty podatku VAT.

5. Okres odroczenia terminu spłaty oraz okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku przez dłużnika.

6. Od należności pieniężnej, której termin spłaty odroczone lub spłatę rozłożono na raty nie nalicza się odsetek za czas od wydania decyzji lub podjęcia uchwały do upływu terminu zapłaty.

7. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do zapłaty należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 6.

§ 8. 1. Do udzielania ulg upoważnieni są:

- 1) Starosta Sokólski jako kierownik Starostwa Powiatowego w Sokółce, lub odpowiednio kierownik jednostki organizacyjnej - jeżeli wartość należności pieniężnej nie przekracza

czterokrotnego minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego przez Prezesa Rady Ministrów;

- 2) Zarząd Powiatu - jeżeli wartość należności pieniężnej nie przekracza dziesięciokrotnego minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego przez Prezesa Rady Ministrów;
- 3) Rada Powiatu - w pozostałych przypadkach.

§ 9. Z zastrzeżeniem art. 59a ust. 2 ustawy postanawia się o niedochodzeniu należności przypadających Powiatowi Sokólskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XXXII/285/10 Rady Powiatu Sokólskiego z dnia 17 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Sokólskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 192, poz. 2397).

§ 11. W sprawach nieuregulowanych w uchwale stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Franciszek Budrowski