

UCHWAŁA NR 471/2018
ZARZĄDU POWIATU SOKÓLSKIEGO

z dnia 19 marca 2018 r.

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Panu Jarosławowi Budnikowi- Dyrektorowi Zespołu Szkół
im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej do złożenia wniosku
i realizacji Programu „Erasmus +”**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1868 i 130) uchwala się, co następuje:

§1.

Udziela się pełnomocnictwo Panu Jarosławowi Budnikowi - Dyrektorowi Zespołu Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej do złożenia wniosku i realizacji Programu „Erasmus+”

§ 2.

Pełnomocnictwo, o którym mowa w §1, stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§3.

Upoważnia się Starostę Sokólskiego Pana Piotra Rećko i Członka Zarządu Powiatu Sokólskiego Pana Krzysztofa Szczebiota do podpisania pełnomocnictwa, o którym mowa w §2.

§4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

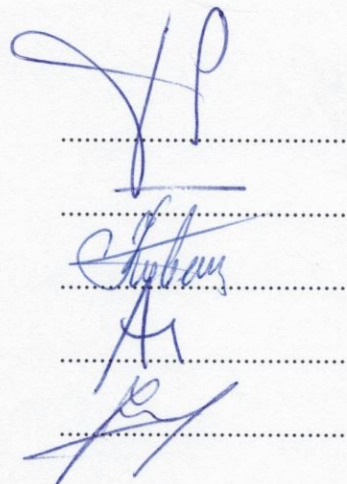
1. Piotr Rećko

2. Jerzy Białomyzy

3. Kazimierz Łabieniec

4. Alicja Rysiejko

5. Krzysztof Szczebiot



.....

.....

.....

.....

.....

Sokółka, dnia 19 marca 2018 r.

PEŁNOMOCNICTWO

W imieniu Powiatu Sokólskiego - Organu Prowadzącego w stosunku do Zespołu Szkół im. gen Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej reprezentowanego przez Zarząd Powiatu Sokólskiego udzielamy niniejszym dla

Pana Jarosława Budnika
Dyrektora Zespołu Szkół im. gen Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** w Warszawie (**Fundacja**) dotyczących udziału szkoły w Programie Erasmus+, w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- (i) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+,
- (ii) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+,
- (iii) odbierania korespondencji od Fundacji,
- (iv) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+, wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- (v) udzielenie zabezpieczeń (wykonania zobowiązań przez szkołę) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+, w tym podpisywanie (wystawianie) weksli (trasowanych, własnych, w tym in blanco) oraz deklaracji wekslowych dla Fundacji, bez ograniczeń kwotowych, w tym także jako poręczyciel wekslowy, jeżeli zaistnieje potrzeba,
- (vi) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania, w związku z realizacją przez szkołę projektu w ramach programu Erasmus+.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji, konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego.

Za Organ Prowadzący Placówkę

STAROSTA
Piotr Recko
CZŁONEK ZARZĄDU
Krzysztof Szczepirot