



**STAROSTWO POWIATOWE W SOKÓLCE
WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I DRÓG**

ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8

16-100 Sokółka

telefon: 85 711 08 11

faks: 85 711 20 08

starostwo@sokolka-powiat.pl

<http://www.sokolka-powiat.pl>

KARTA INFORMACYJNA

KD-25 – REJESTRACJA POJAZDU UŻYWANEGO ZAKUPIONEGO W POLSCE

OPIS SPRAWY / ZADANIA :

W celu rejestracji pojazdu właściciel pojazdu składa w organie rejestrującym właściwym ze względu na miejsce jego zamieszkania (siedzibę) wniosek o rejestrację pojazdu, do którego dołącza wymagane dokumenty i opłaty.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY :

- Wydrukuj i wypełnij wniosek ze strony internetowej lub pobierz i wypełnij wniosek na poczekalni w Starostwie (formularze dostępne są w Starostwie Powiatowym na poczekalni jak i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.st.sokolka.wrotapodlasia.pl/strefaklienta/wnioskidopobrania/wydzial-komunikacji-i-drog.html>).
- Do wniosku dołącz wymagane dokumenty. **Dokumenty do wniosku winny być złożone w oryginale.**
- Udaj się do Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Sokółce i złoż wniosek wraz z załącznikami i dokonaj opłat.
- Zabierz ze sobą **dokument tożsamości**. Jeżeli pojazd stanowi współwłasność – wymagana jest obecność **wszystkich współwłaścicieli** lub udzielone przez nich pełnomocnictwa.
- **UWAGA!** Zamieszkanie należy potwierdzić zameldowaniem na pobyt stały lub czasowy. Inny sposób potwierdzenia zamieszkania ma charakter indywidualny i będzie rozpatrywany w trakcie złożenia wniosku.
- Otrzymasz **pozwolenie czasowe** ważne na okres nieprzekraczający **30 dni**, tablice rejestracyjne oraz nalepkę kontrolną, jeżeli jest wymagana.
- Odbierz decyzję o rejestracji pojazdu wraz z dowodem rejestracyjnym przed upływem terminu ważności pozwolenia czasowego.

Informacje o przygotowanym do odbioru dowodzie rejestracyjnym uzyskasz w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Sokółce lub na stronie internetowej

www.pojazd.pwpw.pl. Przy odbiorze dowodu rejestracyjnego **zwróć pozwolenie czasowe.**

KOGO DOTYCZY :

Prawo do informacji publicznej jest prawem gwarantowanym ustawowo przysługującym każdemu bez ograniczeń wynikających z wymagania obywatelstwa.

Dotyczy: osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi lub grup tych podmiotów.

W zakresie rejestracji pojazdu dotyczy to właściciela nabytego pojazdu lub osoby upoważnionej.

W zakresie odbioru dowodu rejestracyjnego właściciel pojazdu lub osoba upoważniona.

CZAS REALIZACJI :

- Realizacja sprawy następuje niezwłocznie po złożeniu przez właściciela pojazdu wniosku o rejestrację z wymaganymi dokumentami. Organ rejestruje pojazd czasowo z urzędu wydając pozwolenie czasowe i tablice rejestracyjne.
- Organ rejestrujący dokonuje rejestracji czasowej pojazdu na okres 30 dni (z możliwością jednorazowego przedłużenia o 14 dni), zamawiając w tym czasie dowód rejestracyjny w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych w Warszawie.
- Dokumentem dopuszczającym pojazd do ruchu jest w tym momencie pozwolenie czasowe, które przed upływem wyznaczonego terminu należy wymienić.
- Odbiór stałego dowodu rejestracyjnego odbywa się w Starostwie Powiatowym w Sokółce w wydziale komunikacji i dróg na parterze w pok. 7 - Rejestracja pojazdów.

WYMAGANE DOKUMENTY :

Wypełniony wniosek oraz:

- oryginał dowodu własności pojazdu (mogą to być m.in.: umowa sprzedaży, zamiany, darowizny, faktura VAT, prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności),
- dotychczasowy dowód rejestracyjny,
- karta pojazdu, jeżeli była wydana,

- tablice rejestracyjne,
- dowód tożsamości - w przypadku osób fizycznych, a także zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli osoba prowadzi taką działalność,
- aktualny odpis z KRS i zaświadczenie o nadanym nr REGON - w przypadku podmiotów rejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- pełnomocnictwo - w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę (za wyjątkiem reprezentowania osoby prawnej przez swoje uprawnione organy lub prokurenta),
- dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia obowiązkowego OC lub dowód opłacenia składki za to ubezpieczenie (dopuszcza się przedstawienie dokumentu wystawionego na dotychczasowego właściciela pojazdu),
- dowód uiszczenia opłaty komunikacyjnej i ewidencyjnej.
- W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest osoba fizyczna wymagany jest dokument tożsamości: dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość .
- W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest osoba prawna wymagany jest aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego .
- Sprawy związane z rejestracją pojazdu w imieniu osoby prawnej mogą załatwić wyłącznie osoby do tego upoważnione.
- W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest cudzoziemiec nieposiadający stałego pobytu na terenie RP, firma zagraniczna lub zagraniczne: ośrodki kultury, fundacje, korespondenci prasowi wymagane są:
 - dokument tożsamości cudzoziemca: paszport oraz wiza pobytowa i potwierdzenie czasowego pobytu lub karta czasowego pobytu lub potwierdzenie czasowego zameldowania cudzoziemca – osoba fizyczna,
 - zaświadczenie o dokonaniu wpisu do ewidencji przedstawicielstw przedsiębiorców zagranicznych wydane przez Ministra Gospodarki lub aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego dla oddziału zagranicznego przedsiębiorcy – firma zagraniczna. Ośrodki kultury, fundacje, korespondenci prasowi – umowy międzynarodowe,

zaświadczenia z ambasad, akredytacje .

MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODBIORU DOKUMENTÓW :

Starostwo Powiatowe w Sokółce, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka

Wydział Komunikacji i Dróg - Parter, pok. 7

tel/fax. **85 7110870**

wcześniejsza rezerwacja wizyty w wydziale tel. **85 7110870**

INTERESANCI OBSŁUGIWANI SĄ W GODZINACH :

- **pon. 8.00 - 16.00**
- **wt. 7.30 - 18.00**
- **śr. - pt. 7.30 - 15.30**

OPLATY :

OPLATY ADMINISTRACYJNE ZA REJESTRACJĘ :

Oплата administracyjna odbywa się w kasie Starostwa Powiatowego w Sokółce na Parterze w pok. 3 lub poprzez przelew bankowy na konto :

- **nazwa odbiorcy :** Starostwo Powiatowe w Sokółce - Referat Rejestracji Pojazdów
- **na adres :** ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka.
- **numer rachunku bankowego Starostwa :** 32 8093 0000 0013 9016 2000 0010

(na dowodzie wpłaty należy wpisać numer VIN pojazdu)

- Oplata w wysokości **180,50 zł** (w tym oplata komunikacyjna **178,50 zł** oraz oplata

ewidencyjna **2,00 zł**) - w przypadku pojazdów samochodowych,

- Opłata w wysokości **121,50 zł** (w tym opłata komunikacyjna **120,00 zł** oraz opłata ewidencyjna **1,50 zł**) - w przypadku motocykli, przyczep i naczep oraz ciągników rolniczych,
- Opłata w wysokości **111,50 zł** (w tym opłata komunikacyjna **110,00 zł** oraz opłata ewidencyjna **1,50 zł**) - w przypadku motorowerów.
- Ponadto w przypadkach, w których zachodzi konieczność złożenia upoważnienia/pełnomocnictwa, należy dołączyć opłatę skarbową w wysokości **17 zł** (osoby z pierwszej linii pokrewieństwa bezpłatnie).
- W przypadku pojazdów zarejestrowanych dotychczas w tutejszym urzędzie i posiadających tablice tzw. "białe", spełniające wymogi rozporządzenia właściciel pojazdu wnioskując o rejestrację z zachowaniem dotychczasowego numeru rejestracyjnego - uiszcza opłatę w wysokości **81,00 zł** (w tym opłata komunikacyjna **80,00 zł** oraz opłata ewidencyjna **1,00 zł**) - dla wszystkich rodzajów pojazdów.

OPLATA SKARBOWA :

Opłata skarbową odbywa się w kasie Urzędu Miejskiego w Sokółce lub poprzez przelew bankowy na konto :

- **nazwa odbiorcy :** Urząd Miejski w Sokółce – Opłata skarbową za
- **na adres :** Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka.
- numer rachunku bankowego Urzędu Miejskiego :

86 1020 1332 0000 1002 0983 4641

(na dowodzie wpłaty należy określić przedmiot opłaty skarbowej oraz numer VIN pojazdu)

PRZEDMIOT OPŁATY :

Opłata skarbową za :

- wydanie decyzji: **10.00 PLN**
- złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa: **17.00 PLN**
- poświadczenie zgodności kopii od każdej strony: **5.00 PLN**
- **Opłatę recyklingową w wysokości 500 PLN należy wnieść na rachunek :**

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku za pośrednictwem Starosty Sokólskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

PODSTAWY PRAWNE:

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2016 poz. 23 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 1137z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016. poz. 1827).
- Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 392 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 140 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1038.).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. t.j. z 2016 r. poz. 1088.).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2015 r. poz. 681).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 października 2003 r. w sprawie warunków i trybu wydawania kart pojazdów, wzoru karty pojazdu oraz jej opisu (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 451).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic (tablicy) rejestracyjnych pojazdów (Dz. U. z 2003 r. Nr 230, poz. 2302 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 716)
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz.

710).

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 388 z późn. zm.).

URZĄD, W KTÓRYM REALIZOWANA BĘDZIE SPRAWA:

Nazwa urzędu	Starostwo Powiatowe w Sokółce	
Adres	ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka Kancelaria,	
Telefon	85 711 08 70,	
Fax	85 711 20 08	
Email	komunikacja@sokolka-powiat.pl	
Rejestracja Internetowa	http://sokolka.ajhmedia.pl/	
Rejestracja telefoniczna	85 711 0870	
Godziny przyjmowania dokumentów	Poniedziałek	08:00 - 16:00
	Wtorek	07:30 - 18:00
	Środa	07:30 - 15:30
	Czwartek	07:30 - 15:30
	Piątek	07:30 - 15:30
	Sobota	Nieczynne
	Niedziela	Nieczynne

FORMULARZE ELEKTRONICZNE:

FORMULARZE I DOKUMENTY DO POBRANIA:

[Wniosek o rejestrację, wyrejestrowanie pojazdu](#)

[klauzula informacyjna](#)