

**PROTOKÓŁ Nr 355/2023**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu Sokólskiego**  
**w dniu 13 września 2023 r.**

Posiedzenie odbyło się w Starostwie Powiatowym w Sokółce przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8.  
Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 10<sup>00</sup>

W posiedzeniu udział wzięli:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1. Piotr Rećko                 | - Starosta                                |
| 2. Jerzy Białomyzy             | - Wicestarosta                            |
| 3. Bożena Jolanta Jelska-Jaroś | - Członek Zarządu                         |
| 4. Romuald Gromacki            | - Członek Zarządu                         |
| 5. Tomasz Tolko                | - Dyrektor Wydziału Organizacyjnego       |
| 6. Daniel Supronik             | - Dyrektor Wydziału Finansowego           |
| 7. Małgorzata Dechnik          | - Zastępca Dyrektora Wydziału Finansowego |
| 8. Urszula Januszkiewicz       | - Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych     |

**AD – 1**

Posiedzenie otworzył Starosta i stwierdził, że w posiedzeniu Zarządu bierze udział większość jego członków, w związku z czym Zarząd może podejmować prawomocnie decyzje.

**AD – 2**

Starosta Piotr Rećko przedstawił Zarządowi porządek posiedzenia. Uwag do proponowanego porządku nie wniesiono. W wyniku głosowania, 4 głosami „za”, przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Przygotowanie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawie:
  - 1) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Sokólskiego na lata 2023-2033,
  - 2) zmiany budżetu Powiatu Sokólskiego na rok 2023,
  - 3) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Powiatu Sokólskiego,
  - 4) zmieniającej uchwałę w sprawie wspólnej obsługi finansowej i kadrowej jednostek organizacyjnych Powiatu Sokólskiego,
  - 5) wyrażenia zgody na zbycie mienia ruchomego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Białostockiej.
5. Podjęcie uchwały w sprawie użyczenia mienia ruchomego na rzecz Ochotniczej Straży Pożarnej w Jacowlanach.
6. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru Partnera do współpracy w celu realizacji projektu partnerskiego pn.: „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie drogownictwa przy Zespole Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego – Hubala w Sokółce”.
7. Zatwierdzenie sprawozdania z rozliczenia dotacji Powiatowego Domu Kultury w Sokółce, z siedzibą ul. Mickiewicza 11, 16-100 Sokółka, na zakończenie realizacji projektu pn. „Wyposażenie na potrzeby Powiatowego Domu Kultury w Sokółce”, w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, objętego PROW na lata 2014-20220 – zabezpieczenie wkładu własnego,

- zgodnie z Umową Nr SP.-V.032.1.2023 z dnia 13 stycznia 2023 r.
8. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół w Sokółce w sprawie wyrażenia zgody na zorganizowanie stażu na stanowisku biurowym.
  9. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych im. mjr. Henryka Dobrzańskiego – Hubala w Sokółce w sprawie rozpatrzenia prośby A.W. o wyrażenie zgody na zorganizowanie dodatkowych zajęć w roku szkolnym 2023/2024.
  10. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w zakresie zatrudnienia w ramach robót publicznych dwóch pracowników na stanowisku pomocy nauczyciela.
  11. Rozpatrzenie wniosku Klubu Sportowego „Sokół 1946 SOKÓŁKA” w sprawie użyczenia transportu w dniach: 20.09.2023 r. i 24.09.2023 r.
  12. Zatwierdzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia na dostawę urządzeń wielofunkcyjnych wraz z systemem zarządzania drukiem na potrzeby Starostwa Powiatowego w Sokółce, refundowane ze środków PFRON.
  13. Zatwierdzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia na dostawę wyposażenia placówki opiekuńczo - wychowawczej typu rodzinnego w Kuźnicy.
  14. Zawarcie umowy pomiędzy Powiatem Sokólskim a Stowarzyszeniem Towarzystwo „Ziemia Sokólska” o wsparcie realizacji zadania publicznego pod tytułem: „Pielęgnowanie polskości w powiecie sokólskim”.
  15. Zawarcie umowy pomiędzy Powiatem Sokólskim a Tomas Consulting Sp. z o.o. w zakresie opracowania wniosku aplikacyjnego wraz ze studium wykonalności do działania 2.1 Efektywność energetyczna zgodnie z zasadami programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021 – 2027 oraz obsługi projektu na etapie oceny wniosku.
  16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia czasowego grafiku dyżurów pełnionych przez apteki ogólnodostępne na terenie powiatu sokólskiego.
  17. Rozpatrzenie wniosku Powiatowego Przedsiębiorstwa Drogowo-Budowlanego sp. z o.o. w Sokółce o przedłużenie terminu wykonania robót budowlanych polegających na remoncie budynku z przeznaczeniem na placówkę opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego w Dąbrowie Białostockiej.
  18. Informacja z otwarcia ofert w postępowaniu na dostawę macierzy dyskowej z dedykowanymi dyskami oraz op. do backup ‘ u danych w ramach Europ. Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC) na lata 2014-2020, pakiet REACT- UE.
  19. Sprawy różne i wolne wnioski.

### **AD – 3**

Zarząd zapoznał się z protokołem z poprzedniego posiedzenia Zarządu. Członkowie Zarządu przyjęli protokół z posiedzenia Zarządu z dnia 8 września 2023 r.

### **AD – 4**

Zarząd przygotował projekty uchwał Rady Powiatu w sprawie:

- 1) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Sokólskiego na lata 2023-2033,
- 2) zmiany budżetu Powiatu Sokólskiego na rok 2023,
- 3) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Powiatu Sokólskiego,
- 4) zmieniającej uchwałę w sprawie wspólnej obsługi finansowej i kadrowej jednostek organizacyjnych Powiatu Sokólskiego,
- 5) wyrażenia zgody na zbycie mienia ruchomego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Białostockiej.

Ww. projekty uchwał Zarząd przedłoży Przewodniczącemu Rady Powiatu.

#### **AD – 5**

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie użyczenia mienia ruchomego na rzecz Ochotniczej Straży Pożarnej w Jacowlanach.

Starosta Piotr Rećko poddał pod imienne głosowanie nad projektem uchwały w sprawie użyczenia mienia ruchomego na rzecz Ochotniczej Straży Pożarnej w Jacowlanach.

Każdy z czterech członków Zarządu będących na posiedzeniu Zarządu był „za” podjęciem **uchwały Nr 1183/2023** w sprawie użyczenia mienia ruchomego na rzecz Ochotniczej Straży Pożarnej w Jacowlanach.

#### **AD – 6**

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyboru Partnera do współpracy w celu realizacji projektu partnerskiego pn. „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie drogownictwa przy Zespole Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego – Hubala w Sokółce”.

Zarząd zdecydował o wyborze Stowarzyszenia Polski Kongres Drogowy z siedzibą przy ul. Instytutowej 1, 03 – 302 Warszawa.

Starosta Piotr Rećko poddał pod imienne głosowanie nad projektem uchwały w wyborze Partnera do współpracy w celu realizacji projektu partnerskiego pn. „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie drogownictwa przy Zespole Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego – Hubala w Sokółce”.

Każdy z czterech członków Zarządu będących na posiedzeniu Zarządu był „za” podjęciem **uchwały Nr 1184/2023** w sprawie wyboru Partnera do współpracy w celu realizacji projektu partnerskiego pn. „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie drogownictwa przy Zespole Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego – Hubala w Sokółce”.

#### **AD – 7**

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła sprawozdanie z rozliczenia dotacji Powiatowego Domu Kultury w Sokółce, z siedzibą ul. Mickiewicza 11, 16-100 Sokółka, na zakończenie realizacji projektu pn. „Wyposażenie na potrzeby Powiatowego Domu Kultury w Sokółce”, w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, objętego PROW na lata 2014-20220 – zabezpieczenie wkładu własnego, zgodnie z Umową Nr SP-V.032.1.2023 z dnia 13 stycznia 2023 r.

Zarząd przyjął ww. sprawozdanie.

#### **AD – 8**

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Dyrektora Zespołu Szkół w Sokółce w sprawie wyrażenia zgody na zorganizowanie stażu na

stanowisku biurowym.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na zorganizowanie stażu na stanowisku biurowym w ZS w Sokółce.

#### **AD - 9**

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych im. mjr. Henryka Dobrzańskiego – Hubala w Sokółce. o wyrażenie zgody na zorganizowanie dodatkowych zajęć J.W. - uczeniicy klasy IV Technikum Nr 2 w Sokółce w roku szkolnym 2023/2024 posiadającej orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na zorganizowanie dodatkowych zajęć J.W. - uczeniicy klasy IV Technikum Nr 2 w Sokółce w roku szkolnym 2023/2024.

#### **AD – 10**

Urszula Januszkiewicz- Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w zakresie zatrudnienia w ramach robót publicznych dwóch pracowników na stanowisku pomocy nauczyciela.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na zatrudnienia w ramach robót publicznych dwóch pracowników na stanowisku pomocy nauczyciela.

#### **AD – 11**

Tomasz Tolko – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego przedstawił wniosek Klubu Sportowego „Sokół 1946 SOKÓŁKA” w sprawie użyczenia drużynie transportu w dniach: 20.09.2023 r. do Korycina i 24.09.2023 r. do Gródka.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na użyczenia drużynie transportu w terminach wskazanych we wniosku.

#### **AD – 12**

Tomasz Tolko – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego przedstawił Specyfikację Warunków Zamówienia na dostawę urządzeń wielofunkcyjnych wraz z systemem zarządzania drukiem na potrzeby Starostwa Powiatowego w Sokółce, refundowane ze środków PFRON.

Zarząd zatwierdził Specyfikację Warunków Zamówienia na dostawę urządzeń wielofunkcyjnych wraz z systemem zarządzania drukiem na potrzeby Starostwa Powiatowego w Sokółce, refundowane ze środków PFRON.

#### **AD – 13**

Tomasz Tolko – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego przedstawił Specyfikację Warunków Zamówienia na dostawę wyposażenia placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego w Kuźnicy.

Zarząd zatwierdził Specyfikację Warunków Zamówienia na dostawę wyposażenia placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego w Kuźnicy.

#### AD – 14

Tomasz Tolko – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego przedstawił projekt umowy pomiędzy Powiatem Sokólskim a Stowarzyszeniem Towarzystwo „Ziemia Sokólska” o wsparcie realizacji zadania publicznego pod tytułem:” Pielęgnowanie polskości w powiecie sokólskim”.

Zarząd pozytywnie zaopiniował ww. projekt umowy. Umowę w imieniu Zarządu podpisze Starosta Piotr Rećko i Wicestarosta Jerzy Białomyzy.

#### AD – 15

Tomasz Tolko – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego przedstawił projekt umowy pomiędzy Powiatem Sokólskim a Tomas Consulting Sp. z o.o. w zakresie opracowania wniosku aplikacyjnego wraz ze studium wykonalności do działania 2.1 Efektywność energetyczna zgodnie z zasadami programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021 – 2027 oraz obsługi projektu na etapie oceny wniosku.

Zarząd pozytywnie zaopiniował ww. projekt umowy. Umowę w imieniu Zarządu podpisze Starosta Piotr Rećko i Wicestarosta Jerzy Białomyzy.

#### AD – 16

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia czasowego grafiku dyżurów pełnionych przez apteki ogólnodostępne na terenie powiatu sokólskiego.

Zarząd zaakceptował ww. projekt uchwały i jednogłośnie, 4 głosami „za” podjął **uchwałę Nr 1185/2023** w sprawie określenia czasowego grafiku dyżurów pełnionych przez apteki ogólnodostępne na terenie powiatu sokólskiego.

#### AD – 17

Tomasz Tolko – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego przedstawił wniosek Powiatowego Przedsiębiorstwa Drogowo-Budowlanego sp. z o.o. w Sokółce o przedłużenie terminu wykonania robót budowlanych polegających na remoncie budynku z przeznaczeniem na placówkę opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego w Dąbrowie Białostockiej.

Dyrektor poinformował Zarząd, że ze względu na przedłużające się procedury związane z zakupem niezbędnych materiałów i sprzętu oraz koniecznością wykonywania zleceń Powiatu Sokólskiego związanych pilną potrzebą przeprowadzenia remontów w placówce w Dąbrowie Bł. Powiatowe Przedsiębiorstwo Drogowo-Budowlanego sp. z o.o. w Sokółce nie jest w stanie dotrzymać terminów pośrednich wskazanych w harmonogramie robót.

W związku z powyższy nie ma również możliwości udostępnienia terenu budowy z zakresu wykonania nowej konstrukcji dachu wraz z pokryciem. Proponowany termin udostępnienia frontu robót nad budynkiem głównym i przybudówką - od 27.10.2023 r.. Jeżeli zajdą okoliczności

umożliwiający wcześniejsze udostępnienie terenu budowy Wykonawcom wybranym przez Zamawiającego to niezwłocznie udostępnimy teren budowy.

W związku z powyższym Zarząd postanowił wprowadzić aneks do umowy zawartej z Pawłem Zarzeckim prowadzącym działalność pod nazwą Solid Dach usługi remontowo budowlane Paweł Zarzecki, z siedzibą w Dąbrowie Białostockiej dotyczący zmiany terminu realizacji zamówienia z 60 dni na 120 dni.

#### **AD – 18**

Tomasz Tolko – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego przedstawił informację z otwarcia ofert oraz dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu na dostawę macierzy dyskowej z dedykowanymi dyskami oraz op. do backup ‘ u danych w ramach Europ. Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC) na lata 2014-2020, pakiet REACT-UE.

Dyrektor poinformował, że ofertę złożył jeden Wykonawca- Orange Polska S.A. Al. Jerozolimskie 160 02-326 Warszawa z ceną 894,72 zł.

Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Wykonawcę- Orange Polska S.A. Al. Jerozolimskie 160 02-326 Warszawa, jako najkorzystniejszej na dostawę macierzy dyskowej z dedykowanymi dyskami oraz op. do backup ‘ u danych w ramach Europ. Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC) na lata 2014-2020, pakiet REACT-UE.

#### **AD - 19**

Spraw różnych i wolnych wniosków nie było.

Po wyczerpaniu porządku obrad Starosta Piotr Rećko zamknął posiedzenie Zarządu o godz. 11<sup>00</sup>.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

**Z a r z ą d :**

1. Piotr Rećko
2. Jerzy Białomyzy
3. Bożena Jolanta Jelska-Jarós
4. Romuald Gromacki

