

Sokółka, dnia 06 lutego 2019 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zamówienie publiczne o szacunkowej wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
Prawo zamówień publicznych

**w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji pomieszczeń na potrzeby Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sokółce i na remont posadzki w budynku magazynowym położonym w Sokółce, przy ul. Torowej 12**

*Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego*

*Dotyczy projektu nr WND-RPPD.08.06.00-20-0274/18*

*„Modernizacja pomieszczeń na potrzeby Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sokółce” realizowanego w ramach Umowy nr UDA-RPPD.08.06.00-20-0274/18-00 z dnia 31 grudnia 2018r. zawartej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020*

*Osi Priorytetowej VIII. Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej  
Działania 8.6 Inwestycje na rzecz rozwoju lokalnego*

*Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego*

*Dotyczy projektu nr WND-RPPD.08.02.01-20-0032/18*

*„Rozwój infrastruktury edukacyjno-szkoleniowej w Powiecie Sokólskim” realizowanego w ramach Umowy nr UDA-RPPD.08.02.01-20-0032/18-00 z dnia 18 grudnia 2018r. zawartej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020*

*Osi Priorytetowej VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej  
Działania 8.2 Uzupelnienie deficytów w zakresie infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej  
Podziałania 8.2.1 Infrastruktura przedszkolna, kształcenia zawodowego i ustawicznego*

## Spis treści

<b>ROZDZIAŁ I</b> Nazwa i adres Zamawiającego .....	4
<b>ROZDZIAŁ II</b> Tryb udzielenia zamówienia .....	4
<b>ROZDZIAŁ III</b> Opis przedmiotu zamówienia .....	4
<b>ROZDZIAŁ IV</b> Oferty częściowe .....	6
<b>ROZDZIAŁ V</b> Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy .....	7
<b>ROZDZIAŁ VI</b> Informacja o ofercie wariantowej.....	7
<b>ROZDZIAŁ VII</b> Termin wykonania zamówienia .....	7
<b>ROZDZIAŁ VIII</b> Warunki udziału w postępowaniu .....	7
<b>ROZDZIAŁ IX</b> Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .....	9
<b>ROZDZIAŁ IXA</b> Wykaz innych dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy .....	11
<b>ROZDZIAŁ IXB</b> Przynależność do grupy kapitałowej .....	11
<b>ROZDZIAŁ X</b> Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami .....	12
<b>ROZDZIAŁ XA</b> Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami .....	13
<b>ROZDZIAŁ XI</b> Wymagania dotyczące wadium .....	13
<b>ROZDZIAŁ XII</b> Termin związania ofertą .....	14
<b>ROZDZIAŁ XIII</b> Opis sposobu przygotowania oferty .....	14
<b>ROZDZIAŁ XIV</b> Miejsce i termin składania i otwarcia ofert .....	16
<b>ROZDZIAŁ XV</b> Opis sposobu obliczania ceny oferty.....	16
<b>ROZDZIAŁ XVI</b> Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty .....	17
<b>ROZDZIAŁ XVII</b> Oferta z rażąco niską ceną .....	19
<b>ROZDZIAŁ XVIII</b> Sposób poprawy stwierdzonych omyłek .....	20
<b>ROZDZIAŁ XIX</b> Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	20
<b>ROZDZIAŁ XX</b> Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy ....	21
<b>ROZDZIAŁ XXI</b> Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór	

umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach .....	22
<b>ROZDZIAŁ XXII</b> Wymagania dotyczące podwykonawców .....	22
<b>ROZDZIAŁ XXIII</b> Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia .....	24
<b>ROZDZIAŁ XXIV</b> Pouczenie o środkach ochrony prawnej .....	25
<b>ROZDZIAŁ XXV</b> Klauzula informacyjna z art. 13 RODO .....	27
<b>ROZDZIAŁ XXVI</b> Informacje dodatkowe .....	28
<b>ROZDZIAŁ XXVII</b> Wykaz Załączników .....	28

## **ROZDZIAŁ I**

### **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

Powiat Sokólski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Sokólskiego  
ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8  
16-100 Sokółka  
tel.85-711-08-76; fax 85-711-20-08;  
[www.sokolka-powiat.pl](http://www.sokolka-powiat.pl)  
e-mail: [starostwo@sokolka-powiat.pl](mailto:starostwo@sokolka-powiat.pl)  
godz. urzędowania: poniedziałek-piątek: od 7.30 do 15.30

## **ROZDZIAŁ II**

### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienia udziela się w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986, poz. 2215 i z 2019r., poz. 53) zwaną w dalszej części SIWZ ustawą p.z.p.

## **ROZDZIAŁ III**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia stanowią roboty budowlane polegające na modernizacji części budynku usługowego na działce nr 3102/7 przy ul. Osiedle Zielone w Sokółce, na potrzeby Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sokółce i remont posadzki w budynku magazynowym, położonym w Sokółce, przy ul. Torowej 12.

Zamawiający zamierza podzielić zamówienie na części z czego:

- I część zamówienia obejmuje modernizację części budynku usługowego na działce 3102/7 przy ul. Osiedle Zielone w Sokółce,
- II część zamówienia obejmuje remont posadzki w budynku magazynowym, przy ul. Torowej 12 w Sokółce.

Zakres przewidzianych do realizacji robót w poszczególnych częściach zamówienia określony został w Rozdziale IV SIWZ.

Szczegółowy zakres robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia określają: dokumentacja projektowa, przedmiary robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przy czym jeżeli w w/w dokumentach pojawią się niezamierzone rozbieżności pierwszeństwo mają zapisy niniejszej specyfikacji a w dalszej kolejności dokumentacji projektowej, przedmiarów robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2018, poz. 1202 ze zm.) oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót. **Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych innych, niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że będą one posiadały parametry nie gorsze, niż podane w niniejszej dokumentacji.**

Wszystkie materiały wbudowane muszą posiadać deklarację zgodności oraz atesty i dopuszczenia do stosowania w UE oraz muszą posiadać dokumenty kontroli potwierdzające pierwszy gatunek.

**Uwagi Zamawiającego związane z realizacją robót i przygotowaniem oferty:**

Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przedmiary robót należy traktować jako materiał pomocniczy. Roboty uwzględnione w dokumentacji projektowej, a nieuwzględnione w przedmiarze, nie będą mogły być uznane za roboty dodatkowe.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót, ich zgodność z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, sztuką budowlaną, prawem, przepisami BHP. Dane określone w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót powinny być uważane za wartości docelowe, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji.

W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Zamawiający nie zabezpiecza terenu na zaplecze budowy. Teren zaplecza budowy Wykonawca wygrodzi i zagospodaruje we własnym zakresie i na własny koszt.

Miejsce podłączenia mediów Wykonawca uzgodni z właściwymi służbami Zamawiającego. Organizacja robót i zabezpieczenie placu budowy musi uwzględniać fakt, że prace będą realizowane na funkcjonującym obiekcie.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na postawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności o charakterze pracowniczym w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018r. poz. 917 z późn. zm.), wchodzące w skład przedmiotu zamówienia. Wszyscy pracownicy fizyczni winni być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, które będą wykonywać zadania kierownika budowy i kierowników robót w swoich specjalnościach.

Zamawiający nie stawia wymagań obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem osób bezrobotnych, młodocianych, niepełnosprawnych.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) –

„45211350-7	roboty w budynkach wielofunkcyjnych”
„45111300-1	roboty rozbiórkowe”
„45400000-1	roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych”
„45421130-4	instalowanie drzwi”
„45431000-7	kładzenie płytek”
„45443000-4	tynkowanie”
„45332000-3	roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne”

„45331210-1	instalowanie wentylacji”
„45300000-0	roboty instalacyjne w budynkach”
„45332200-5	roboty instalacyjne hydrauliczne”
„45331000-6	instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych”
„45311200-2	roboty w zakresie instalacji elektrycznych”
„45311100-1	roboty w zakresie okablowania elektrycznego”
„45312000-7	instalowanie systemów alarmowych i anten”
„45314320-0	instalowanie okablowania komputerowego”
„45317000-2	inne instalacje elektryczne”
„45111220-6	roboty w zakresie usuwanie gruzu”
„45320000-6	roboty izolacyjne”
„45432112-2	kładzenie nawierzchni”
„45262350-9	betonowanie bez zbrojenia”

#### **ROZDZIAŁ IV** **OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę zarówno na jedną, jak i na obie części zamówienia.

Zakres przewidzianych do realizacji robót w I części zamówienia (modernizacja części budynku usługowego na działce 3102/7 przy ul. Osiedle Zielone w Sokółce) obejmuje:

- roboty rozbiórkowe, między innymi: skucie istniejącej posadzki, wykucie nowych otworów drzwiowych w istniejących ścianach, wyburzenie części ścian działowych, demontaż skrzydeł drzwiowych z ościeżnicami, skucie istniejących okładzin ściennych i sufitów podwieszanych, demontaż istniejącej wewnętrznej instalacji elektrycznej zasilającej i oświetleniowej, demontaż wewnętrznej instalacji wodno-kanalizacyjnej.
- roboty budowlane, między innymi: wykonanie nowej posadzki na gruncie z izolacją przeciwwilgociową i termiczną, zamurowanie części istniejących otworów drzwiowych wewnętrznych, montaż ościeżnic i drzwi wewnętrznych, wymurowanie części ścian działowych, wykonanie podciągów w miejscu wyburzeń ścian konstrukcyjnych, szpachlowanie, malowanie, układanie posadzek z gresu i paneli drewnopodobnych,
- roboty instalacyjne - wykonanie wewnętrznych instalacji sanitarnych: instalacji wody zimnej i ciepłej wody użytkowej, instalacji kanalizacji sanitarnej, instalacji wentylacji mechanicznej; wykonanie instalacji elektrycznej zasilającej i oświetleniowej; wykonanie sieci komputerowej logicznej i zasilającej; wykonanie instalacji systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz instalacji telewizji dozorowej.

Zakres przewidzianych do realizacji robót w II części zamówienia (remont posadzki w budynku magazynowym, położonym w Sokółce na działce 3203/24, przy ul. Torowej 12) obejmuje roboty rozbiórkowe, roboty izolacyjne i roboty posadzkarskie.

Istniejące posadzki składają się z następujących warstw:

- podsypka piaskowa grubości 20 cm,
- warstwa konstrukcyjna z betonu klasy B10 grubości 10 cm,
- posadzka z betonu klasy B15 grubości 5 cm zatarta na ostro i zdylatowana na kwadraty 3mx3m przez założenie pasków szerokości 5cm i grubości 12,5 mm z miękkiej płyty pilśniowej.

Remont posadzki dotyczy pomieszczenia I w całości (93 m<sup>2</sup>) i pomieszczenia II w części (207 m<sup>2</sup>), łącznie 300 m<sup>2</sup>.

Roboty rozbiórkowe obejmują skucie istniejącej posadzki o grubości 5 cm z betonu klasy B15, usunięcie, wywóz i przekazanie odpowiedniemu podmiotowi gruzu i pyłu do przetworzenia lub utylizacji.

Roboty posadzkarskie należy rozpocząć od wyrównania podkładu betonowego i ułożenia hydroizolacji z folii polietylenowej grubości minimum 0,3 mm. Należy wykonać (przy ścianach i przeszkodach pionowych) dylatację taśmą dylatacyjną z pianki polietylenowej grubości min. 5 mm.

Posadzkę betonową należy wykonać z betonu klasy B20 o grubości 80 mm ze zbrojeniem rozproszonym z włókna polipropylenowego o długości minimum 12 mm. Na 1 m<sup>3</sup> betonu należy zastosować od 0,6 do 0,9 kg włókien.

Górną powierzchnię posadzki należy utwardzić przez zacieranie zacieraczką do betonu (beton polerowany). Wymaga się, aby posadzka miała powierzchnię równą, stanowiącą płaszczyznę poziomą, ze spadkami przy bramach wjazdowych. Powierzchnia posadzki sprawdzana dwumetrową łatą, przykładaną w dowolnym miejscu nie powinna pokazywać prześwitów większych, niż 5 mm.

## **ROZDZIAŁ V**

### **ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 6 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy p.z.p.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

I część zamówienia należy zrealizować w terminie do 30 listopada 2019r.

II część zamówienia należy zrealizować w terminie do 30 czerwca 2019r.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p. oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22 ust. 1b ustawy w zakresie:

1.) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie zarówno do I jak i do II części zamówienia.

2.) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie zarówno do I jak i do II części zamówienia.

3.) zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający uzna warunek zdolności technicznej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

**- w przypadku I części zamówienia:**

a - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał, co najmniej jedno zamówienie (w oparciu o jedną umowę), którego przedmiotem były roboty budowlane polegające na remoncie, przebudowie lub rozbudowie budynku lub wykonywanie robót wykończeniowych w nowych budynkach o powierzchni użytkowej objętej robotami budowlanymi nie mniejszej, niż 350 m<sup>2</sup> i o wartości robót budowlanych nie mniejszej, niż 200 000 zł brutto,

b - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał, co najmniej jedno zamówienie (w oparciu o jedną umowę), którego przedmiotem były roboty budowlane, w ramach których wykonana została nowa sieć logiczna i dedykowana instalacja zasilająca lub rozbudowa istniejącej sieci logicznej i dedykowanej instalacji zasilającej - o wartości robót instalacyjnych nie mniejszej, niż 25 000 zł brutto,

c – w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał, co najmniej jedno zamówienie (w oparciu o jedną umowę), którego przedmiotem były roboty budowlane, w ramach których wykonana została nowa instalacja sygnalizacji włamania i napadu lub rozbudowa istniejącej instalacji sygnalizacji włamania i napadu - o wartości robót instalacyjnych nie mniejszej, niż 25 000 zł brutto,

d - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie (w oparciu o jedną umowę), którego przedmiotem były roboty budowlane, w ramach których, wykonana została nowa instalacja telewizji dozorowej lub rozbudowa istniejącej instalacji telewizji dozorowej - o wartości robót instalacyjnych nie mniejszej, niż 25 000 zł brutto,

**- w przypadku II części zamówienia:**

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie (w oparciu o jedną umowę), którego przedmiotem były roboty budowlane obejmujące między innymi wykonanie posadzki betonowej o powierzchni nie mniejszej, niż 200 m<sup>2</sup> i o wartości robót budowlanych związanych z wykonaniem posadzek nie mniejszej, niż 20 000 zł brutto,

Zamawiający uzna warunek zdolności zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

**- w przypadku I części zamówienia:**

- dysponuje osobą uprawnioną do pełnienia obowiązków kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, z nie mniej, niż 2-letnim doświadczeniem na tym stanowisku, należąca do właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa,

- dysponuje osobą uprawnioną do pełnienia obowiązków kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, z nie mniej niż 2-letnim doświadczeniem na tym stanowisku, należąca do właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa,

- dysponuje osobą uprawnioną do pełnienia obowiązków kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, z nie mniej niż 2-letnim doświadczeniem na tym stanowisku, należąca do właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa.



**- w przypadku II części zamówienia:**

- zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy. Zamawiający nie wprowadza warunku, o którym mowa w art. 22 ust 2 ustawy w zakresie zastrzeżenia, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność obejmuje społeczną i zawodową integrację osób społecznie marginalizowanych.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy p.z.p. może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą oni wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz że żaden z nich nie podlega wykluczeniu z postępowania.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale VIII niniejszej SIWZ Wykonawca do oferty dołączy aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.

W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca do oferty dołączy aktualne na dzień składania oferty, oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają łącznie, natomiast oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w w/w oświadczeniu.

Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, (dysponowanie pośrednie) w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**druk stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ**) oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (**druk stanowiący załącznik Nr 3 do SIWZ**).

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Oświadczenia złożone na drukach **Załącznik Nr 2, Załącznik Nr 3 i Załącznik Nr 6** do SIWZ stanowią wstępne informacje potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy p.z.p, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia, w terminie 5 dni, aktualnych na dzień składania ofert następujących dokumentów:

**- w przypadku I części zamówienia:**

1. wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie robót budowlanych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego te roboty były wykonywane (**druk stanowiący załącznik nr 4.1 do SIWZ –**),

2. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**druk stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ**).

**- w przypadku II części zamówienia:**

1. wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie robót budowlanych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego te roboty były wykonywane (**druk stanowiący załącznik nr 4.2 do SIWZ**),

Oświadczenia dotyczące Wykonawcy (**Załączniki Nr 2-5** oraz oświadczenie zastępujące referencje) składane są w oryginale.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (**Załącznik Nr 6**) składane jest w oryginale.

Referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte zrealizowanie zamówień składane są w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Preferowane jest, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawiają oni umowę regulującą ich współpracę.

## ROZDZIAŁ IXA

### WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zamawiający wymaga złożenia z ofertą następujących dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy - (druk stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**),
- 2) Wykaz oferowanych materiałów i wyposażenia (druk stanowiący **załącznik nr 9 do SIWZ**),
- 3) Dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) Pełnomocnictwo - w przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie dokumentów,
- 5) Dowód wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ IXB

### PRZYNALEŻNOŚĆ DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy p.z.p. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z publicznej sesji otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018r. poz. 798 z późn. zm.) - (**druk stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że

powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie składa się w oryginale.

Oświadczenia składają wszyscy wspólnicy spółki cywilnej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej składają oddzielnie wszyscy Wykonawcy tworzący konsorcjum.

## **ROZDZIAŁ X**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo Pocztowne (Dz.U. z 2018r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019r. poz. 123).
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Dla potrzeb ustalenia obowiązujących terminów będzie brana pod uwagę data uwidoczniona na wydruku faksu lub wydruku z poczty e-mail.
4. Wykonawcom służy prawo zwracania się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytania i wyjaśnienia zostaną przekazane jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Informacje te zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i treść zmiany zamieści na stronie internetowej.  
Jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.  
Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ XA**

### **OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami:

- Janusz Gudalewski – kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Organizacyjnym w Starostwie Powiatowym w Sokółce  
tel. 857110826, fax. 857112008  
e-mail: [janusz.gudalewski@sokolka-powiat.pl](mailto:janusz.gudalewski@sokolka-powiat.pl)

## **ROZDZIAŁ XI**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**- w przypadku I części zamówienia:**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2018, poz. 110 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego: **82 8093 0000 0013 9016 2000 0080** z dopiskiem **“Wadium w przetargu na modernizację pomieszczeń pod potrzeby Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sokółce”**.  
Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. W imieniu podmiotów występujących wspólnie, wadium może wnieść każdy z członków konsorcjum, zwrot wadium wniesionego w pieniądzu nastąpi na rachunek bankowy wnoszącego wadium, w pozostałych przypadkach – pełnomocnikowi.
6. Do oferty należy załączyć kopię przelewu lub dokument (w oryginale) potwierdzający wniesienie wadium w jednej z pozostałych form.
7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy p.z.p., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy p.z.p., pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- w przypadku II części zamówienia:

- nie wymaga się wnoszenia wadium.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wymagania podstawowe:
  - 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności;
  - 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski;
  - 3) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;

- 4) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;
  - 5) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na daną część zamówienia) i zaproponować tylko jedną cenę;
  - 6) Oferta i wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby; zgodnie z treścią art. 65<sup>1</sup> kodeksu cywilnego przepisy o oświadczeniach woli stosuje się odpowiednio do innych oświadczeń (w tym również oświadczeń wiedzy),
  - 7) Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeśli upoważnienie takie nie wynika wprost z dołączonych dokumentów, to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną przez notariusza;
  - 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszelkie informacje oraz dane w nich zawarte; nie powinno się pozostawiać pól nie wypełnionych, w miejscach gdzie należałoby wstawić wpis „nie dotyczy” dopuszcza się przekreślenie, które jako substytut oświadczenia również wymaga podpisu.
  - 9) We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby;
  - 10) Ofertę należy sporządzić w sposób trwały. Zaleca się, aby oferta była zszyta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację, jej zapisane strony były ponumerowane i parafowane a załączniki powinny stanowić jej integralną część i być czytelnie oznakowane;
  - 11) Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie, a następnie parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
  - 12) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. Nr 419 z późn. zm.):
- 1) Wykonawca może zastrzec stosownym oświadczeniem złożonym do oferty, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 2) Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty oznaczając ją klauzulą. „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018r., poz. 419z późn. zm.)*”;
  - 3) W sytuacji, gdy Wnioskodawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy p.z.p. lub

odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

#### **ROZDZIAŁ XIV** **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Nieprzejrzystą, zamkniętą kopertę (opakowanie) zawierającą ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, na biurze podawczym w Punkcie Obsługi Klienta w terminie do dnia **21 lutego 2019r. do godz.14<sup>00</sup>**.
2. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową, godzinę i minutę, w której została przyjęta.
3. Koperta (opakowanie) powinna być opisana:

**„Zarząd Powiatu Sokólskiego**

**ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka**

**Oferta w przetargu nieograniczonym na modernizację pomieszczeń na potrzeby Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sokółce/remont posadzki w budynku magazynowym\***  
**- nie otwierać przed dniem 21 lutego 2019r. do godz.14<sup>30</sup>”**

*)\* niepotrzebne skreślić lub wpisać odręcznie właściwą część zamówienia lub pozostawić bez zmian jeśli Wykonawca składa ofertę na obie części zamówienia*

4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.
5. Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać swoją ofertę po jej złożeniu, jeśli pisemne powiadomienie o tej modyfikacji lub wycofaniu zostanie dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.
6. Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, na opakowaniu dodatkowo należy umieścić dopisek “modyfikacja” lub “wycofane”. Oferty wycofane nie zostaną otwarte.
7. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi dnia **21 lutego 2019r. o godz.14<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna nr 28, I piętro.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Otwierając ofertę Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym: nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu realizacji i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu realizacji zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

#### **ROZDZIAŁ XV** **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena wykazana w ofercie jest ceną ryczałtową w rozumieniu Kodeksu Cywilnego - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 2018r., poz. 1025 z późn. zm.).
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie



- można zamówienia wykonać oraz obejmować koszty innych czynności wynikających z projektu umowy.
3. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę. W związku z powyższym wskazane jest, aby Wykonawcy sprawdzili w terenie warunki wykonania zamówienia.
  4. Wykonawca obowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim wynagrodzenia ogółem netto i brutto, określonego w oparciu o wiedzę własną, po zapoznaniu się z warunkami realizacyjnymi w terenie.
  5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  6. W okresie trwania umowy określona cena ofertowa nie podlega zmianom, chyba że z treści umowy wynika inaczej.
  7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
  8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  9. Wykonawca składając ofertę obowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) świadczenia, które będzie prowadzić do jego powstania oraz jego wartość bez kwoty podatku.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY**

#### **OFERTY**

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:
  - a) cena – 60%,
  - b) termin realizacji – 20%
  - c) okres gwarancji – 20%

Sposób oceny ofert:

- 1) w kryterium „cena”:

Oferta najtańsza otrzyma max. 60 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C = (C_n/C_o) \times 60\text{pkt}$$

gdzie:

*C* – przyznane punkty w kryterium Cena;

*C<sub>n</sub>* – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert;

*C<sub>o</sub>* – cena oferty ocenianej (brutto)

- 2) w kryterium „termin realizacji”:

Oferta z najkrótszym terminem realizacji otrzyma max. 20 pkt, pozostałe oferty

17

proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$T = (Tn/To) \times 20\text{pkt}$$

gdzie:

T – przyznane punkty w kryterium „termin realizacji”;

Tn – najkrótszy z „terminów realizacji” spośród wszystkich ważnych ofert;

To – „termin realizacji” oferty ocenianej,

Termin realizacji należy podać w dniach kalendarzowych.

W przypadku podania terminu dłuższego, niż:

- w przypadku I części zamówienia - 253 dni (okres między upływem terminu związania ofertą tj. 22 marca 2019r. a maksymalnym terminem realizacji I części zamówienia tj. 30 listopada 2019r.) oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p.

- w przypadku II części zamówienia - 100 dni (okres między upływem terminu związania ofertą tj. 22 marca 2019r. a maksymalnym terminem realizacji II części zamówienia tj. 30 czerwca 2019r.) oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p.

3) w kryterium „okres gwarancji”:

Okres gwarancji mierzony będzie w miesiącach.

- w przypadku I części zamówienia – minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy

- w przypadku II części zamówienia – minimalny okres gwarancji wynosi 18 miesięcy, maksymalny okres gwarancji wynosi 42 miesiące. W przypadku podania okresu gwarancji krótszego niż minimalny, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p. W przypadku podania okresu gwarancji dłuższego, niż 60 miesięcy dla I części zamówienia i 42 miesiące dla II części zamówienia Zamawiający na potrzeby wyboru najkorzystniejszej oferty przyjmie, że Wykonawca zadeklarował odpowiednio okres 60 miesięcy i 42 miesięcy.

Oferty oceniane będą według formuły:

- w przypadku I części zamówienia:

$$G = (Go/60 \text{ m-cy}) \times 20\text{pkt}$$

- w przypadku II części zamówienia:

$$G = (Go/42 \text{ m-ce}) \times 20\text{pkt}$$

gdzie:

G – przyznane punkty w kryterium „okres gwarancji”;

Go – okres gwarancji oferty ocenianej,

60 m-cy – maksymalny okres gwarancji dla I części zamówienia

42 m-ce – maksymalny okres gwarancji dla II części zamówienia

4) Sposób obliczania ostatecznej oceny ofert:

$$Sp = C + T + G$$

gdzie:

*Sp – suma przyznanych punktów ze składowych będących cząstkowymi kryteriami oceny ofert*

*C – przyznane punkty w kryterium „cena”*

*T – przyznane punkty w kryterium „termin realizacji”*

*G – przyznane punkty w kryterium „okres gwarancji”*

2. W celu obliczenia punktów, wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglenia punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra pozostaje bez zmian.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu z postępowania, którego oferta zostanie uznana za ważną i która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **OFERTA Z RAŻĄCO NISKA CENA**

Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **SPOSÓB POPRAWY STWIERDZONYCH OMYŁEK**

1. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający dokona poprawy stwierdzonych oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
2. Za oczywistą omyłkę pisarską Zamawiający uzna niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski lub inną podobną usterkę w tekście, w szczególności niezamierzone przekreślenie, opuszczenie wyrazu, błąd logiczny czyli niedokładność widoczną dla każdego bez przeprowadzania jakiegokolwiek dodatkowej analizy.
3. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna widoczny, niezamierzony błąd rachunkowy popełniony przez Wykonawcę, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego.
4. Za omyłkę polegającą na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodującą istotnych zmian w treści oferty Zamawiający uzna omyłkę, która nie powoduje istotnych zmian w treści oferty jeżeli z okoliczności wynika zamiar złożenia przez Wykonawcę oferty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) unieważnieniu postępowania,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, o złożonych ofertach, punktacji w każdym kryterium i łącznej punktacji lub o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca występujący wspólnie (konsorcjum), którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
4. Umowa, o której mowa w ust. 3, winna zawierać w szczególności oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, zasady odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi, zasady i sposób współdziałania, w tym zakres prac przewidziany przez każdą ze stron, solidarną odpowiedzialność za wykonanie

- zamówienia, zasady dokonywania rozliczeń oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy z Zamawiającym, dostarczy Zamawiającemu wypełnione, na podstawie załączonych do SIWZ przedmiarów robót, kosztorysy ofertowe sporządzone co najmniej metodą kalkulacji uproszczonej. Kosztorysy ofertowe mogą być niezbędne w przypadku rozliczenia stron umowy w związku z częściowym odstąpieniem od umowy w sprawie zamówienia publicznego lub w przypadku obniżenia wynagrodzenia w związku ze stwierdzonymi usterkami.
  6. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy powyższych dokumentów, lub nie zamieści w nich wymaganych zapisów, Zamawiający potraktuje to jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy p.z.p. dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 93 ustawy p.z.p.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę w zakresie I części zamówienia, złożenia, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny ofertowej brutto.
2. Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy w zakresie II części zamówienia.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2018, poz. 110 z późn zm.).
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego nr 82 8093 0000 0013 9016 2000 0080 z dopiskiem "Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na modernizację pomieszczeń na potrzeby Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sokółce".
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie pieniądza, należy przed podpisaniem umowy dostarczyć kopię przelewu zabezpieczenia potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie określonej w ust. 2 litera „c”-„e” zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed podpisaniem umowy. Treści w/w dokumentu musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości

- zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później, niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
  8. Wypłata, o której mowa w pkt 6, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## **ROZDZIAŁ XXI**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych istotnych jej warunków, zawartych w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której będzie dokonany wybór Wykonawcy. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
  - a. zmiana kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, jeżeli w okresie realizacji umowy zmieni się obowiązująca stawka podatku VAT;
  - b. konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku:
    - wystąpienia obiektywnych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć i są one niezależne od Stron umowy,
    - działania siły wyższej,
    - wystąpienia robót dodatkowych;
  - c. konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
  - d. zmiana podwykonawców, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia, w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy po uzyskaniu zgody Zamawiającego,
  - e. zmiana osób sprawujących bezpośredni nadzór nad prawidłową realizacją umowy.

## **ROZDZIAŁ XXII**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawców części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do

przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodniej z projektem umowy.

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy, niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy, niż 30 dni.

Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej, niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.

Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na roboty budowlane.

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

W przypadku zgłoszenia uwag zamawiający może:

- nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
- złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
- dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

### ROZDZIAŁ XXIII

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na postawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności o charakterze pracowniczym, w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018r. poz. 917 z późn. zm.), wchodzące w skład przedmiotu zamówienia. Wszyscy pracownicy fizyczni zatrudnieni przy realizacji robót budowlanych i usług winni być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, które będą wykonywać zadania kierowników robót w swoich specjalnościach.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę (i dalszych podwykonawców robót budowlanych) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane z poniżej wymienionych dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju



umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000 z późn. zm).

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## ROZDZIAŁ XXIV

### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p., przysługują środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy p.z.p. czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy p.z.p.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niżej wymienionych czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Zgodnie z art. 182 ustawy p.z.p.:
  - a) ust. 1 pkt 2 - odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

- b) ust. 2 pkt 2 - odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
  - c) ust. 3 pkt 2 – odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 2 ustawy pzp, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp zawierając zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju środka.
  7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
  9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
  10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy p.z.p. czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy p.z.p.
  11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść stronom, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później, niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił, w przeciwnym razie Izba oddala opozycję.
  14. Uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, może wnieść sprzeciw wobec uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie

wycofa pozostałych zarzutów odwołania. W takim przypadku Izba rozpatruje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

15. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli nie zawiera braków formalnych i uiszczono wpis. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
16. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu postępowania cywilnego o sędzie polubownym, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
17. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
18. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Białymstoku, wnoszona w terminie 7 dni za pośrednictwem Prezesa Izby.

## **ROZDZIAŁ XXV**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. administratorem danych osobowych jest Powiat Sokólski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Sokólskiego, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8 16-100 Sokółka, tel. 85 711 08 76, www.sokolka-powiat.pl, e-mail: starostwo@sokolka-powiat.pl;
3. inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest Krzysztof Borowski, kontakt: e-mail: krzysztof.borowski@sokolka-powiat.pl., tel. 85 711 08 15;
4. dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
5. odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
6. dane osobowe Wykonawców będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 6 lat od pierwszego dnia roku następującego po dniu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
7. obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Wykonawca posiada :
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jego danych osobowych *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym*

z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;  
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;  
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO; *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

10. nie przysługuje Wykonawcy:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **ROZDZIAŁ XXVI**

### **INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XXVII**

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

- |                    |   |
|--------------------|---|
| Załącznik Nr 1.    | Formularz ofertowy,   |
| Załącznik Nr 2.    | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,                                      |
| Załącznik Nr 3.    | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,  |
| Załącznik Nr 4.1.  | Wykaz wykonanych robót budowlanych - dot. I części zamówienia,                                  |
| Załącznik Nr 4.2.  | Wykaz wykonanych robót budowlanych - dot. II części zamówienia,                                 |
| Załącznik Nr 5.    | Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia,<br>- dot. I części zamówienia |
| Załącznik Nr 6.    | Zobowiązanie podmiotu trzeciego,  |
| Załącznik Nr 7.    | Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej,                                     |
| Załącznik Nr 8.1.  | Projekt umowy – dot. I części zamówienia,   |
| Załącznik Nr 8.2.  | Projekt umowy – dot. II części zamówienia,  |
| Załącznik Nr 9.    | Wykaz oferowanych materiałów i wyposażenia – dot. I części<br>zamówienia,                       |
| Załącznik Nr 10.1. | Dokumentacja projektowa – dot. I części zamówienia,   |
| Załącznik Nr 10.2. | Rzuty fundamentów i rzut przyziemia – dot. II części zamówienia,                                |

Znak sprawy: OR-IV. 272.2.2019.JG

Nazwa zamówienia: *Modernizacja pomieszczeń na potrzeby Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sokółce i remont posadzki w budynku magazynowym położonym w Sokółce, przy ul. Torowej 12*

- Załącznik Nr 11.1. Przedmiary robót - dot. I części zamówienia,
- Załącznik nr 11.2. Przedmiar robót – dot. II części zamówienia,
- Załącznik nr 12. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

.....