

**UCHWAŁA NR 101/2019**  
**ZARZĄDU POWIATU SOKÓLSKIEGO**  
**z dnia 05 kwietnia 2019 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego naboru na Partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu zintegrowanego pn. „Zintegrowany program rozwoju systemu kształcenia ustawicznego zorientowanego na jakość i potrzeby lokalnej gospodarki – edycja II” oraz powołania Komisji Konkursowej wyboru Partnera oceniającej złożone oferty**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) oraz art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty nabór Partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu zintegrowanego pn. „Zintegrowany program rozwoju systemu kształcenia ustawicznego zorientowanego na jakość i potrzeby lokalnej gospodarki – edycja II”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej III Kompetencje i Kwalifikacje, wynikającego z Działania 3.2. Kształtowanie i rozwój kompetencji kadr regionu, Poddziałanie 3.2.1 Rozwój kompetencji językowych i TIK oraz wsparcie wybranych form kształcenia ustawicznego zgodnie z potrzebami regionalnej gospodarki, Poddziałanie 3.2.2 Pozaszkolne formy kształcenia dorosłych.

§ 2. Ogłoszenie otwartego naboru na Partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu zintegrowanego, o którym mowa w §1, stanowi załącznik do uchwały.

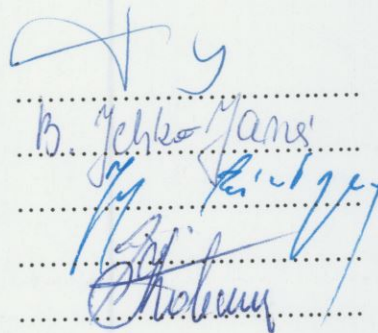
§ 3. Powołuje się Komisję Konkursową wyboru Partnera do przeprowadzenia otwartego naboru na Partnera spoza sektora finansów publicznych, w następującym składzie:

- 1) Anna Marta Aniśkiewicz – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Joanna Eliza Bieszczad – Członek Komisji,
- 3) Piotr Zajkowski – Członek Komisji,
- 4) Urszula Januszkiewicz – Członek Komisji;
- 5) Magdalena Świrydowicz – Członek Komisji.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu Sokólskiego:**

1. Piotr Rećko
2. Bożena Jolanta Jelska – Jaroś
3. Jerzy Białomyzy
4. Romuald Gromacki
5. Kazimierz Łabieniec

  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



Załącznik  
do Uchwały nr 101/2019  
Zarządu Powiatu Sokólskiego  
z dnia 05 kwietnia 2019 r.

**Ogłoszenie**  
**otwartego naboru na Partnera spoza sektora finansów publicznych**  
**w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu zintegrowanego**  
**pn. „Zintegrowany program rozwoju systemu kształcenia ustawicznego**  
**zorientowanego na jakość i potrzeby lokalnej gospodarki – edycja II”**  
**w ramach RPOWP 2014-2020**

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1431), **Powiat Sokólski**, w związku z planowanym naborem na realizację projektów zintegrowanych, w czerwcu 2019 r., wniosków o dofinansowanie w trybie konkursowym na rok 2019 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 (RPOWP 2014 – 2020),

**ogłasza konkurs**

na wyłonienie Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu zintegrowanego pn.: **„Zintegrowany program rozwoju systemu kształcenia ustawicznego zorientowanego na jakość i potrzeby lokalnej gospodarki – edycja II”**, planowanego do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje do pracy, Działanie 3.2 Kształtowanie i rozwój kompetencji kadr regionu, Poddziałanie 3.2.1 Rozwój kompetencji językowych i TIK oraz wsparcie wybranych form kształcenia ustawicznego zgodnie z potrzebami regionalnej gospodarki, Poddziałanie 3.2.2 Pozaszkolne formy kształcenia dorosłych.

Zgodnie z aktualnym harmonogramem naboru wniosków o dofinansowanie w trybie konkursowym na rok 2019 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 (RPOWP 2014 – 2020), stanowiącym załącznik do uchwały nr 31/372/2019 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 26 marca 2019 r., na czerwiec 2019 r., zaplanowano termin rozpoczęcia naboru wniosków o dofinansowanie projektów zintegrowanych w ramach Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje do pracy, Działanie 3.2 Kształtowanie i rozwój kompetencji kadr regionu, Poddziałanie 3.2.1 Rozwój kompetencji językowych i TIK oraz wsparcie wybranych form kształcenia ustawicznego zgodnie z potrzebami regionalnej gospodarki, Poddziałanie 3.2.2 Pozaszkolne formy kształcenia dorosłych. W związku z powyższym, **prowadzony będzie nabór na Partnera spoza sektora finansów publicznych** w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu zintegrowanego pn. „Zintegrowany program rozwoju systemu kształcenia ustawicznego zorientowanego na jakość i potrzeby lokalnej gospodarki – edycja II” w ramach RPOWP 2014-2020, w terminie **od dnia 08 kwietnia 2019 r. do dnia 30 kwietnia 2019 r.**

**Celem partnerstwa jest** wspólne przygotowanie i realizacja projektu zintegrowanego mającego na celu poprawę dostępności do wysokiej jakości oferty kształcenia ustawicznego zgodnie z potrzebami lokalnego/regionalnego rynku, rozwoju kompetencji cyfrowych oraz szersze upowszechnianie idei uczenia się przez całe życie.



### **III. Potencjalni partnerzy mogą składać oferty, które powinny:**

1. być złożone w języku polskim;
2. zawierać dane zgłaszającego:
  - 1) nazwa oferenta,
  - 2) adres siedziby,
  - 3) dane oferenta,
  - 4) osoba do kontaktu,
  - 5) osoba upoważniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu oferenta: imię, nazwisko, funkcja;
3. zawierać informacje o charakterze prowadzonej działalności;
4. zawierać informacje o oferowanym wkładzie partnera w realizację projektu: – zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne i finansowe;
5. zawierać opis doświadczeń potencjalnego partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze, tj. projektów grantowych;
6. zawierać opis doświadczeń potencjalnego partnera w zakresie prowadzenia doradztwa edukacyjno – zawodowego osób dorosłych;
7. zawierać opis doświadczeń personelu potencjalnego partnera zgodnie z pkt. II.5;
8. zawierać opis koncepcji projektu;
9. zawierać określenie udziału potencjalnego partnera w trakcie przygotowania projektu.

### **IV. Wraz z ofertą należy przedłożyć:**

1. pisemne Oświadczenia o przygotowaniu Strategii Projektu Grantowego stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia;
2. pisemne Oświadczenie o przygotowaniu koncepcji projektu, stanowiącego załącznik nr 4 do Ogłoszenia;
3. aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących;
4. aktualny statut podmiotu;
5. dokumenty określające sytuację finansową podmiotu (za ostatni zamknięty okres rozliczeniowy):
  - 1) sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat (w przypadku partnerów sporządzających powyższe dokumenty zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351)), lub
  - 2) uproszczone sprawozdanie finansowe – uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat (w przypadku partnerów niezobligowanych do sporządzania dokumentów, o których mowa w pkt 1), lub
  - 3) w przypadku, gdy podmiot prowadzi działalność na tyle krótko, że nie dysponuje sprawozdaniem finansowym (uproszczonym sprawozdaniem finansowym) za ostatni zamknięty okres rozliczeniowy, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2-3 powinien złożyć bilans otwarcia;
6. pisemne oświadczenia stanowiące załącznik nr 2 do Ogłoszenia;
7. pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku, gdy będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem z odpowiedniego rejestru/ewidencji);
8. kopie dokumentów dołączone do ofert muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.



potencjalnego partnera z celami partnerstwa.	misja/profilu działalności partnera wynikająca z dokumentów założycielskich jest zgodny z celami partnerstwa: 1) brak zgodności misji/profilu działalności Partnera z celami partnerstwa – <b>0 pkt</b> 2) misja/profil działalności Partnera jest zgodny z celami partnerstwa (na podstawie dokumentów założycielskich np. statut) – <b>15 pkt</b> Liczba punktów za każdy spełniony element nie podlega sumowaniu.		
	<b>SUMA</b>	<b>50</b>	

## VI. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacje o konkursie zamieszczone są na stronie internetowej Powiatu:  
[www.sokolka-powiat.pl](http://www.sokolka-powiat.pl)
2. W ramach konkursu wyłoniony zostanie jeden Partner.
3. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa wyboru Partnera wskazana w uchwale Zarządu Powiatu Sokólskiego.
4. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
6. Każdy z członków Komisji Konkursowej weryfikuje oferty zgłoszone przez oferentów pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w ogłoszeniu.
7. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
  - a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
  - b) otwiera koperty z ofertami,
  - c) ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do oferty.
8. W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:
  - a) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
  - b) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie,
  - c) wskazuje najwyżej ocenione oferty,
  - d) przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionymi oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy,
  - e) po przeprowadzonych negocjacjach rozstrzyga konkurs.
9. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - a) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
  - b) liczbę zgłoszonych ofert,
  - c) wskazanie oferty najkorzystniejszej,
  - d) ewentualne uwagi członków Komisji Konkursowej,
  - e) podpisy członków Komisji Konkursowej.
10. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera.
11. Informacje o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu będzie opublikowana na stronie internetowej **www.sokolka-powiat.pl** w terminie 7 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia konkursu.
12. Z wybranym, w wyniku postępowania konkursowego, Partnerem zostanie zawarta umowa partnerska w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
13. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
14. Ogłaszający nie przewiduje procedury odwoławczej.



- b) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553).

W przypadku podmiotu, który zostanie wyłoniony w wyniku przeprowadzonego naboru, i z którym administrator zawrze umowę o partnerstwie, dane osobowe tego podmiotu po zawarciu umowy będą przetwarzane w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu zintegrowanego pn. „Zintegrowany program rozwoju systemu kształcenia ustawicznego zorientowanego na jakość i potrzeby lokalnej gospodarki – edycja II”. Przetwarzanie danych osobowych przez administratora będzie niezbędne do wykonania zawartej umowy partnerstwa oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z przepisów ww. ustaw.

4. Dane osobowe:

- a) podmiotu wybranego w wyniku przeprowadzonego naboru przekazywane będą w niezbędnym zakresie wszystkim zainteresowanym podmiotom, gdyż administrator zobowiązany jest do podania do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informacji o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji partnera,
  - b) podmiotu, który weźmie udział w naborze, jednakże jego oferta nie zostanie przez administratora wybrana, nie będą przekazywane odbiorcom danych, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w lit. c,
  - c) podmiotu, o którym mowa w lit. b, mogą być udostępnione odbiorcom danych, z którymi administrator ma zawarte umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez tych odbiorców systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych, przy czym zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z wprowadzonymi do udostępnionych administratorowi systemów informatycznych danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii.
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
7. Na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s. 1 z późn. zm.) posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. W przypadku gdy uzasadnione jest, że Państwa dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w pkt 7, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych w związku udziałem w naborze na Partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu zintegrowanego pn. „Zintegrowany program rozwoju systemu kształcenia ustawicznego zorientowanego na jakość i potrzeby lokalnej gospodarki – edycja II” jest dobrowolne, jednakże ich podanie:
- a) jest warunkiem niezbędnym do wzięcia udziału w naborze,
  - b) jest warunkiem zawarcia umowy partnerstwa z podmiotem, którego oferta w wyniku przeprowadzonego naboru zostanie przez administratora wybrana.



Załącznik Nr 1

Do Ogłoszenia otwartego naboru na Partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu zintegrowanego pn. „Zintegrowany program rozwoju systemu kształcenia ustawicznego zorientowanego na jakość i potrzeby lokalnej gospodarki – etap II” w ramach PROWP 2014-2020

### Formularz oferty\*

**na Partnera Powiatu Sokólskiego  
do wspólnego przygotowania i realizacji  
projektu zintegrowanego pn.: „Zintegrowany program rozwoju systemu kształcenia  
ustawicznego zorientowanego na jakość i potrzeby lokalnej gospodarki – etap II”**

#### 1. INFORMACJE O OFERENCIE

<b>1.1 Nazwa oferenta</b>	
<b>1.2 Adres siedziby</b>	
ulica	
nr domu	
miasto	
kod pocztowy	
telefon	
fax	
adres e-mail	
<b>1.3 Dane oferenta</b>	
NIP	
REGON	
KRS	
adres biura	
<b>1.4 Osoba upoważniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu oferenta – imię, nazwisko, funkcja</b>	
<b>1.5 Osoba do kontaktu</b>	

Na potwierdzenie ww. wymagań do oferty dołączam następujące dokumenty:\*\*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Informacje dodatkowe:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis)

\* Oferent zobowiązany jest do uzupełnienia wszystkich wymaganych pól Formularza oferty. W sytuacji gdy któryś z pól nie dotyczy oferenta lub nie jest w stanie wykazać wymaganych w nim informacji należy wstawić zapis: **nie dotyczy/brak**. Do formularza można dołączyć inne dokumenty i opracowania własne przydatne w ocenie oferty.

\*\*Należy sporządzić spis dołączanych dokumentów.



.....  
(pieczęćka oferenta)

## OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że informacje zawarte w Formularzu oferty na Partnera Powiatu Sokólskiego do wspólnego przygotowania i realizacji projektu zintegrowanego pn.: „Zintegrowany program rozwoju systemu kształcenia ustawicznego zorientowanego na jakość i potrzeby lokalnej gospodarki – etap II” są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że Podmiot, który reprezentuję nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi gospodarczemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Oświadczam, że osoby działające w imieniu Podmiotu nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z prośbą pozyskania środków publicznych lub w związku z gospodarowaniem takimi środkami – przez okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Oświadczam, że Podmiot, który reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że wobec Podmiotu, który reprezentuję, nie została ogłoszona decyzja o upadłości.

Oświadczam, że Podmiot, który reprezentuję, nie jest w trakcie rozwiązywania działalności, nie znajduje się pod zarządem komisyjnym, nie znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego, nie zawiesił prowadzenia działalności lub nie znajduje się w innej, podobnej sytuacji wynikającej z przepisów prawa.

Oświadczam, że Podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie:

- Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.),
- Art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769)
- Art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.).

Oświadczam, że na Podmiocie, który reprezentuję nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem lub rynkiem wewnętrznym.

.....  
(data i podpis)



Załącznik Nr 3  
do Ogłoszenia otwartego naboru  
na Partnera spoza sektora finansów  
publicznych w celu wspólnego  
przygotowania i realizacji projektu  
zintegrowanego pn. „Zintegrowany  
program rozwoju systemu  
kształcenia ustawicznego  
zorientowanego na jakość i potrzeby  
lokalnej gospodarki – etap II”  
w ramach PROWP 2014-2020

.....  
(pieczęć oferenta)

## OŚWIADCZENIE

### o przygotowaniu Strategii Projektu Grantowego

W imieniu .....

(nazwa oferenta)

oświadczam, iż w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru wniosków na realizację projektu zintegrowanego Poddziałanie 3.2.1 Rozwój kompetencji językowych i TIK oraz wsparcie wybranych form kształcenia ustawicznego zgodnie z potrzebami regionalnej gospodarki/ 3.2.2 Pozaszkolne formy kształcenia dorosłych, przedstawię Strategię Projektu Grantowego.

.....  
data i podpis



Załącznik Nr 4  
do Ogłoszenia otwartego naboru  
na Partnera spoza sektora finansów  
publicznych w celu wspólnego  
przygotowania i realizacji projektu  
zintegrowanego pn. „Zintegrowany  
program rozwoju systemu  
kształcenia ustawicznego  
zorientowanego na jakość i potrzeby  
lokalnej gospodarki – etap II”  
w ramach PROWP 2014-2020

.....  
(pieczęćka oferenta)

**OŚWIADCZENIE**  
**o przygotowaniu koncepcji projektu**

W imieniu .....

(nazwa oferenta)

oświadczam, że w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru wniosków na realizację projektu zintegrowanego Poddziałanie 3.2.1 Rozwój kompetencji językowych i TIK oraz wsparcie wybranych form kształcenia ustawicznego zgodnie z potrzebami regionalnej gospodarki/ 3.2.2 Pozaszkolne formy kształcenia dorosłych, przedstawię koncepcję projektu, zgodną z wymogami ogłoszonego konkursu.

.....  
data i podpis