


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół w Sokółce ul. Mickiewicza 11 16-100 Sokółka	BILANS jednostki budżetowej wiatowej w Sokółce WPLYNEŁO 25. MAR. 2019 sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Powiat Sokólski Wysłać bez pisma przewodniego 184139C041189431
Numer identyfikacyjny REGON w Sokółce 16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 11 tel./fax 711-25-29, tel/fax 711-25-74 regon 000734370 -3-		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	4 337 543,32	4 174 910,52	A Fundusz	4 175 165,94	3 973 525,88
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	6 992 040,12	6 872 797,24
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	4 337 543,32	4 174 910,52	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-2 816 874,18	-2 899 271,36
A.II.1 Środki trwałe	4 337 543,32	4 174 910,52	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	85 281,00	85 281,00	A.II.2 Strata netto (-)	-2 816 874,18	-2 899 271,36
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 243 569,74	4 083 928,43	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	8 692,58	5 701,09	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	180 935,57	212 947,77
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	180 935,57	212 947,77
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	6 005,68	40 261,89
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	25 320,46	26 481,91
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	136 207,17	139 512,60

GLÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk
Ewa Małgorzata Biziuk
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2019-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

184139C041189431

DYREKTOR

Zespół Szkół
mgr Iwona Grzybowska
Iwona Grzybowska
(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	18 558,19	11 563,13	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	5 155,93	4 871,76	D.II.8 Fundusze specjalne	13 402,26	6 691,37
B.I.1 Materiały	5 155,93	4 871,76	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	13 402,26	6 691,37
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	5 529,00	5 158,96			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	5 529,00	5 158,96			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	7 873,26	1 532,41			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	7 873,26	1 532,41			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk
(główny księgowy)

2019-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

184139C041189431

DYREKTOR

Zespołu Szkół
mgr Iwona Grzybowska
Iwona Grzybowska
(kierownik jednostki)

SJO BeStia

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	4 356 101,51	4 186 473,65	Suma pasywów	4 356 101,51	4 186 473,65

GLÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk

Ewa Małgorzata Biziuk
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2019-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

184139C041189431

DYREKTOR

Zespołu Szkół

mgr Iwona Grzybowska

Iwona Grzybowska

(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu

GLÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk
Ewa Małgorzata Biziuk
(główny księgowy)

SJO BeSTia


2019-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

184139C041189431

DYREKTOR
Zespołu Szkół

Iwona Grzybowska
mgr Iwona Grzybowska
Iwona Grzybowska
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół w Sokółce w ul. Mickiewicza 11 15-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 11 tel. 711-25-29, tel/fax 711-25-74 Regon 000734370 Numer identyfikacyjny REGON 000734370	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Powiat Sokółski Wysłać bez pisma przewodniego 5C527C76473492D6 		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Stan na koniec roku poprzedniego</th> <th>Stan na koniec roku bieżącego</th> </tr> </thead> </table>		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego		
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	144 636,90	152 424,71		
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	142 406,30	143 490,44		
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00		
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00		
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00		
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00		
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	2 230,60	8 934,27		
B. Koszty działalności operacyjnej	2 961 511,08	3 052 056,45		
B.I. Amortyzacja	162 214,06	162 632,80		
B.II. Zużycie materiałów i energii	392 938,67	455 619,14		
B.III. Usługi obce	49 458,17	52 704,71		
B.IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00		
B.V. Wynagrodzenia	1 807 502,98	1 817 468,53		
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	504 034,66	483 953,65		
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	7 862,54	79 677,62		
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00		
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	37 500,00	0,00		
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00		
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-2 816 874,18	-2 899 631,74		
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00		
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00		
D.II. Dotacje	0,00	0,00		
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00		
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00		

Ewa Małgorzata Biziuk
 GŁÓWNA KSIĘGOWA
 główny księgowy

2019-03-25
 rok, miesiąc, dzień

Iwona Grzybowska
 kierownik jednostki

SJO BeSTia

5C527C76473492D6

DYREKTOR
 Zespołu Szkół
 mgr Iwona Grzybowska
 Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-2 816 874,18	-2 899 631,74
G.	Przychody finansowe	0,00	364,02
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	364,02
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 816 874,18	-2 899 267,72
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	3,64
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 816 874,18	-2 899 271,36

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk
Ewa Małgorzata Biziuk
główny księgowy

2019-03-25

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Zespołu Szkół
mgr Iwona Grzybowska
mgr Iwona Grzybowska
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

GLÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk

Ewa Małgorzata Biziuk
główny księgowy

SJO BeSTia

2019-03-25


rok, miesiąc, dzień

5C527C76473492D6

DYREKTOR

Zespołu Szkół

mgr Iwona Grzybowska
mgr Iwona Grzybowska
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół w Sokółce ul. Mickiewicza 11 16-100 Sokółka	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Powiat Sokólski	
Numer identyfikacyjny REGON 16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 11 tel. 711 25 25 25 / fax 711-25-74 Regon 000734370		Wysłać bez pisma przewodniego EB8F883040EE0DD4 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początku okresu (BO)	0,00	0,00	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	7 235 667,46	6 992 040,12	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	2 678 874,16	2 706 929,59	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 653 749,85	2 706 929,59	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	25 124,31	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 922 501,50	2 826 172,47	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	2 918 397,30	2 816 874,18	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	4 104,20	9 298,29	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	

GŁÓWNA KSIĘGOWA
 Ewa Małgorzata Biziuk
 Ewa Małgorzata Biziuk
 główny księgowy

2019-03-25
 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Zespołu Szkół
 mgr Iwona Grzybowska
 Iwona Grzybowska
 kierownik jednostki

I.2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	6 992 040,12	6 872 797,24
III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 816 874,18	-2 899 271,36
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-2 816 874,18	-2 899 271,36
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	4 175 165,94	3 973 525,88

GLÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk

Ewa Małgorzata Biziuk
główny księgowy

2019-03-25

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Zespołu Szkół

mgr Iwona Grzybowska

Iwona Grzybowska
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

GLÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk

Ewa Małgorzata Biziuk
główny księgowy


2019-03-25

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół

mgr Iwona Grzybowska

Iwona Grzybowska
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół w Sokółce ul. Mickiewicza 11 16-100 Sokółka ZESPÓŁ SZKÓŁ w Sokółce	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2018 r.	Adresat: Powiat Sokólski
Numer identyfikacyjny REGON 16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 11 tel. 711-25-29, tel/fax 711-25-74 Regon 000000000 000734370		7A1C8E0759021E8D 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk
 Ewa Małgorzata Biziuk

(główny księgowy)

2019-03-28

rok mies. dzień

Małgorzata Grzybowska
Małgorzata Grzybowska
 (kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GLÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk
Ewa Małgorzata Biziuk

(główny księgowy)

2019-03-28

rok mies. dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół

Iwona Grzybowska
Iwona Grzybowska

(kierownik jednostki)



ZESPÓŁ SZKÓŁ W SOKÓLCE
UL. MICKIEWICZA 11

Sprawozdanie finansowe za okres
01.01.2018 R. - 31.12.2018 R.

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie **ZESPÓŁU SZKÓŁ**
z siedzibą w SOKÓLCE za rok 2018, na które składają się:
 - bilans tj. aktywa i pasywa
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
 - zestawienie zmian w funduszu jednostki
 - informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia ...28 marzec.... 2019 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Ewa Małgorzata Biziuk

(Pieczęć i podpis)

Osoba odpowiedzialna za
prowadzenie ksiąg
rachunkowych

DYREKTOR
Zespołu Szkół
mgr Iwona Grzybowska

(Pieczęć i podpis)

Dyrektor

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat

W roku obrotowym2018..... stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 poz. 395 ze zm.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911).

Środki trwałe

Środki trwałe ujmowane są w ewidencji według wartości początkowej brutto z uwzględnieniem następujących zasad:

- dla otrzymanych na podstawie decyzji właściwego organu w wysokości wartości określonej w tej decyzji,
- dla nabytych w sposób odpłatny w wysokości ceny nabycia,
- dla otrzymanych w drodze darowizny albo w inny nieodpłatny sposób na poziomie szacunkowej (godziewej) wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba, że umowa darowizny określa tę wartość,

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według rzeczywistych kosztów ich uzyskania.

Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według *(zasad stosowanych do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych lub według ceny rynkowej)*.

Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe
Nie dotyczy

Należności

Należności od odbiorców z tyt. dostaw i usług wycenia się na dzień powstania w wartości nominalnej, a na koniec kwartału i na dzień bilansowy w kwocie wymaganej do zapłaty.

Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku wycenia się według ceny nabycia lub zakupu, a w przypadku wytworzenia we własnym zakresie, według kosztów wytworzenia.

Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według ceny rynkowej, ceny zakupu lub nabycia.

„Odpis aktualizujący należności w kwocie...nie dotyczy..:

- należy rozbić wg tytułów (papiery wartościowe, pożyczek, dostaw towarów i usług, podatków i składek na ubezpieczenie, inne) z wyszczególnieniem kwot.”

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe**Zespół Szkół**....., z siedzibą w ...**Sokółce**..... zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2018 poz. 395 ze zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911).

Do zadań Jednostki należy (wg rodzajów działalności):

Działalność podstawowa:

Oświatowa

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

2. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez**Zespół Szkół**..... w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Zespół Szkół w Sokółce
1.2	siedzibę jednostki 16-100 Sokółka
1.3	adres jednostki Ul. Mickiewicza 11
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki oświatowa
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem od 01.01.2018r. do 31.12.2018r
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Jednostka nie sporządza sprawozdań które zawierają dane łącznie z inną jednostką
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz pozostałe rzeczowe aktywa obrotowe (meble, pomoce dydaktyczne, zbiory biblioteczne inne wyposażenie) ujmowane są w ewidencji według wartości początkowej brutto. -Wartość początkową środków trwałych (powyżej 3 500,- zł) z wyjątkiem pomocy dydaktycznych zmniejsza wartość dokonywanych odpisów umorzeniowych. -Odpisów umorzeniowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się drogą systematycznego rozłożenie wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji przy zastosowaniu stawek określonych w „Klasyfikacji środków trwałych ze stawkami amortyzacji”. - Pomoce dydaktyczne (o wartości początkowej powyżej 3500,- zł) umarżane są jednorazowo w momencie zakupu, - Pozostałe środki trwałe – rzeczowe aktywa obrotowe meble, dywany, zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne i inne wyposażenie (o wartości pocz. 350,-zł - 3500,-zł) podlegają umorzeniu jednorazowo w pełnej wartości w momencie nabycia, ujęcia w ewidencji i przekazania do użytku. - Należności od odbiorców z tyt. dostaw i usług wycenia się na dzień powstania w wartości nominalnej, a na koniec kwartału i na dzień bilansowy w kwocie wymaganej do zapłaty. -Zobowiązania wycenia się na dzień powstania w wartości nominalnej wynikającej ze źródłowego dowodu księgowego (faktura, rachunek, nota księgową) a na koniec kwartału i na dzień bilansowy wymagającej zapłaty, tj. łącznie z odsetkami.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 1 i Nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dysponuje
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dysponuje
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dysponuje
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dysponuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik Nr 5
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dysponuje
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	brak
b)	powyżej 3 do 5 lat
	brak
c)	powyżej 5 lat
	brak
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dysponuje
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dysponuje
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dysponuje

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	brak
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dysponuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	2 326 997,35
1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dysponuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	brak
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	brak
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GLÓWNA KSIĘGOWA

Ewa Małgorzata Biziuk

(główny księgowy)

.....**2019-03-28**.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Zespół S...

mgr Iwona...
(kierownik jednostki)

ZESPÓŁ SZKOŁ
w Sokółce
16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 11
tel. 711-25-29, tel/fax 711-25-74
Regon 000734370

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
(Wartość brutto)

Starostwo Powiatowe w Sokółce
ZaP. Nr 1/NELO
10 KWI. 2019

(część II, poz 1.1.)

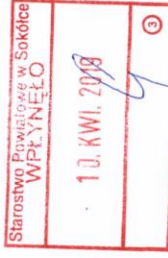
Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2018 r.	Zwiększenia			Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2018 r.
			z zakupu bezpośredniego	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatnie otrzymane	inne	nieodpłatne przekazania	sprzedaż	
1.	Wartości niematerialne i prawne	72 315,40							72 315,40
2.	Środki trwałe, w tym:	7 620 672,76	56 634,50					3 238,64	7 674 068,62
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	85 281,00							85 281,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 637 824,95							6 637 824,95
c)	urządzenia techniczne i maszyny	184 564,00							184 564,00
d)	środki transportu	0,00							0,00
e)	inne środki trwałe	713 002,81	56 634,50					3 238,64	766 398,67
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)								
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)								

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Ewa Makrzyńska Biziuk
Główny księgowy

10.04.2019r.
Data

DYREKTOR
Zespołu Szkół
mgr Iwona Grzybowska
Kierownik jednostki

ZESPÓŁ SZKÓŁ
w Sokółce
16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 11
tel. 711-25-29, tel/fax 711-25-74
Regon: 000734370, -3-



Załącznik Nr 2
(część II, poz. 1.1)

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
(Umorzenie)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2018 r.	Zwiększenia		Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.20XX r.
			amortyzacja	z aktualizacji wyceny	przekazane nieodpłatnie	likwidacja	sprzedaż (koszty)	
1.	Wartości niematerialne i prawne	72 315,40					72 315,40	
2.	Środki trwałe, w tym:	3 283 129,44	219 267,30			3 238,64	3 499 158,10	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00					0,00	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 394 255,21	159 641,31				2 553 896,52	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	175 871,42	2 991,49				178 862,91	
d)	środki transportu	0,00					0,00	
e)	inne środki trwałe	713 002,81	56 634,50			3 238,64	766 398,67	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)							
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)							

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Ewa Małgorzata Biziuk
.....
Główny księgowy

10.04.2019r.
Data

DYREKTOR
Zespołu Szkół
mgr Iwona Grzybowska
.....
Kierownik jednostki

**ZESPÓŁ SZKOŁ
w Sokółce**
16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 11
tel. 711-25-29, tel/fax 711-25-74
Regon 000734370

Załącznik Nr 3
(część II, poz. 1.4)

Grunty w użytkowaniu wieczystym

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny, arkusz mapy)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego		
			4	5	Zwiększenia	Zmniejszenia		6	7
1.		Powierzchnia (m ²)							
		Wartość (zł)							
2.		Powierzchnia (m ²)							
		Wartość (zł)							
3.		Powierzchnia (m ²)							
		Wartość (zł)							
4.		Powierzchnia (m ²)							
		Wartość (zł)							
Razem			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Ewa Małgorzata Biziuk
.....
Główny księgowy

28.03.2019
Data

DYREKTOR
Zespołu Szkół
mgr Iwona Grzybowska
.....
Kierownik jednostki

ZESPÓŁ SZKÓŁ
w Sokółce
16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 11
tel. 711-25-29, tel/fax 711-25-74
Regon 000794370

Załącznik Nr 4

(część II, poz 1.5)

Wartość środków trwałych niemortyzowanych i niemiarzanych przez jednostkę, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
		3	4	Zwiększenia	Zmniejszenia	
1.	2					6
1.						
2.						
3.						
Razem		0	0	0	0	0

GLÓWNA KSIĘGOWA
Ewa Małgorzata Biziuk
.....
Główny księgowy

DYREKTOR
Zespołu Szkół
mgr Iryona Grzybowska
.....

Kierownik jednostki

28.03.2019R.

Data

**ZESPÓŁ SZKOŁ
w Sokółce**
16-100 Sokółka ul. Mickiewicza 11
tel. 711-25-29, tel/fax 711-25-74
Regon: 000734370

Zał. Nr 5
(część II, poz. 1.7)

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
		3	4	5	6	
1.						0
2.						0
3.						0

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych – w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności – np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe – w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

GLÓWNA KASOWA
Ewa Maria Biziuk
.....
Główny księgowy

28.03.2019R.
Data

DYREKTOR
Zespołu Szkół
mgr Iryona Grzybowska
.....
Kierownik jednostki