

## **PROJEKT UMOWY**

Umowa zawarta w dniu ..... 2019 r. w Sokółce,  
pomiędzy:

**Powiatem Sokólskim** - Zarządem Powiatu Sokólskiego z siedzibą przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, w imieniu którego działają:

1. ....,
2. ....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą przy ul. ...., w imieniu którego działają:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Strony zawierają umowę o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986, ze zm.), o następującej treści:

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu dekoratorskiego i aranżacji wnętrz witryn sklepów, kawiarni, restauracji i innych lokali użytkowych o podobnym charakterze - dla 7 uczniów szkół i placówek systemu oświaty, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sokólski prowadzących kształcenie zawodowe w ramach projektu pn. „Kompetentni i wykwalifikowani” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF”.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczestników kursu w zależności od zainteresowania uczestnictwem w kursie oraz stosownie do swoich możliwości finansowych.
3. Kurs zostanie zakończony wydaniem zaświadczenia zgodnie z § 18 ust. 2 Rozrządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2017, poz. 1632).



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## § 2

### Termin realizacji zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do dnia 30 sierpnia 2019r.

## § 3

### Miejsce realizacji zamówienia

1. Kurs będzie się odbywać w ....., przy ul. ....(wpisana zostanie treść stosownie do danych podanych w Formularzu ofertowym)
2. Wykonawca zapewni nieodpłatny dowóz uczestników kursu na zajęcia i powrót z zajęć.

## § 4.

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca dostarczy uczestnikom wszelkich niezbędnych materiałów szkoleniowych i dydaktycznych związanych z przeprowadzeniem kursu odrębnie dla każdego uczestnika kursu bez dodatkowych opłat.
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu (do celów dokumentacyjnych) 1 komplet materiałów szkoleniowych i dydaktycznych wraz z imiennym potwierdzeniem otrzymania w/w materiałów przez uczestników kursu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją kursu zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników podczas realizacji kursu i podczas dowozu uczestników kursu na zajęcia i z powrotem.
5. Wykonawca po zrealizowaniu zamówienia przedłoży Zamawiającemu odpowiednio oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem:
  - 1) dziennika zajęć edukacyjnych z listą obecności, wymiarem godzin i tematami zajęć z podpisami uczniów,
  - 2) ewidencji wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu wraz z podpisami uczniów.

## § 5.

### Osoby i dane do kontaktu

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

- 1) po stronie Zamawiającego:

Marcin Słyż – inspektor w Referacie Rozwoju w Wydziale Rozwoju i Promocji  
tel./e-mail: 857110821 e-mail: marcin.slyz@sokolka-powiat.pl,

- 2) po stronie Wykonawcy:

- osoba odpowiedzialna za organizację kursu .....

tel. ...., kom. .... e-mail .....



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”

współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## § 6.

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za przeprowadzenie kursu, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... złotych brutto (słownie: .....)  
**(wpisana zostanie treść stosownie do danych podanych w Formularzu ofertowym)** za każdego uczestnika.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem kursu w przeliczeniu na jednego uczestnika, w tym koszty transportu.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku przerwania kursu z przyczyn leżących po stronie kursanta, Wykonawcy przysługiwać będzie zwrot poniesionych i udokumentowanych wydatków, powstałych przed przerwaniem kursu.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie usługi nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 5 umowy.
6. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku ..... nr ....., w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Na 7 dni przed upływem terminu zapłaty faktury Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty podwykonawcom Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia.
9. Jeżeli przed upływem terminu określonego w ust. 7 Wykonawca nie zapłaci podwykonawcy i nie wniesie uwag lub gdy wniesione uwagi nie wykluczą konieczności zapłaty podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia z jednoczesnym potrąceniem kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę Zamawiający stosownie do okoliczności może odpowiednio nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
11. Faktura wystawiona będzie na Powiat Sokółski Starostwo Powiatowe w Sokółce, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, NIP 545-181-63-73.
12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpi obciążenie rachunku Zamawiającego.



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”

współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## § 7.

### **Kary umowne/odstąpienie od umowy**

1. W przypadku nie dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 50 % łącznego wynagrodzenia.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 i 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekroczy wysokość kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy (po uprzednim jednorazowym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku przerwania, zawieszenia lub prowadzenia kursu niezgodnie z przepisami lub ustaleniami stron zawartymi w umowie.

## § 8.

### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
  - 1) zmiany osób wskazanych w § 5 umowy,
  - 2) zmiany miejsca realizacji zajęć lub przeprowadzania egzaminów, określonych w § 3 umowy,
  - 3) zmiany ceny w związku ze zmianą stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy,
  - 4) zmiany liczby kursantów objętych kursem.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9.

### **Ogólne postanowienia umowy**

1. Integralną część umowy stanowi treść ogłoszenia w sprawie zamówienia na usługi społeczne nr OR-IV.272.5.6.2019.MT i oferta Wykonawcy.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

