



**Powiat Sokółski**  
**reprezentowany przez Zarząd Powiatu**  
16 – 100 Sokółka, ul. Marszałka J. Piłsudskiego 8  
tel. 085 711 08 76, 085 711 08 11 fax. 085 711 20 08  
www.sokolka-powiat.pl  
e-mail: starostwo@sokolka-powiat.pl

---

Sokółka, dnia 19 września 2019 r.

OR-IV.272.17.2019  
(znak zamówienia)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** **– zwana dalej w skrócie SIWZ**

Dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę wyposażenia warsztatów szkolnych**  
**na potrzeby Zespołu Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce**  
**oraz Zespołu Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego-Hubala w Sokółce**  
**w ramach projektu nr WND-RPPD.08.02.01-20-0032/18**  
**pn. „Rozwój infrastruktury edukacyjno-szkoleniowej w Powiecie Sokółskim”**  
**realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego**  
**Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020**  
**Osi Priorytetowej VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej**  
**Działania 8.2 Uzupelnienie deficytów w zakresie infrastruktury edukacyjnej**  
**i szkoleniowej**  
**Podziałania 8.2.1 Infrastruktura przedszkolna, kształcenia zawodowego i ustawicznego**



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



15. myjki ciśnieniowej – w ilości 1 szt.
16. promieniomierzy – w ilości 9 szt..
17. głębokościomierzy mikrometrycznych - w ilości 3 szt.
18. wysokościomierzy suwmiarkowych - w ilości 3 szt.
19. średnicówek mikrometrycznych - w ilości 3 szt.
20. czujników zegarowych z podstawą - w ilości 3 szt.
21. suwmiarek - w ilości 3 szt.
22. suwmiarek z odczytem elektronicznym - w ilości 3 szt.
23. mikrometrów – w ilości 12 szt.
24. mikrometrów z odczytem elektronicznym – w ilości 3 szt.
25. wzorców chropowatości – w ilości 1 kpl (minimum 36 płytek).
26. zestawu narzędziowego – w ilości 1 szt.
27. oprogramowanie do symulacji pracy obrabiarek w systemie CAD/CAM wraz z postprocesorami obrabiarki z licencją na 6 (sześć) stanowisk, na potrzeby Zespołu Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce oraz Zespołu Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego-Hubala w Sokółce, zgodnie z wymaganiami zawartymi w załącznikach do formularzy ofertowych (załączniki nr 1.1-1.4 do SIWZ).

2. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ.

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

**42000000-6 – Maszyny przemysłowe**

**42620000-8 – Tokarki, obrabiarki do wiercenia i frezowania**

**42631000-8 - Obrabiarki do wykańczania metali**

**42636100-4 – Prasy hydrauliczne**

**42662000-4 – Sprzęt spawalniczy**

**42123400-1 – Sprężarki powietrza**

**42924730-5 - Aparatura do czyszczenia przy pomocy wody pod ciśnieniem**

**38410000-2 – Przyrządy pomiarowe**

**38900000-4 - Różne przyrządy do badań lub testowania**

**44512930-0 - Skrzynki narzędziowe**

**48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne**

1. tokarek uniwersalnych z cyfrowym odczytem – 4 szt.
2. tokarki sterowanej numerycznie – 1 szt.
3. frezarki uniwersalnej – 1 szt.
4. frezarki sterowanej numerycznie – 1 szt.
5. pionowego frezarskiego centrum obróbczego – 1 szt.
6. szlifierki do płaszczyzn – 1 szt.
7. wiertarki kadłubowej – 1 szt.
8. hydraulicznej prasy gilotynowej – 1 szt.

- **II część zamówienia obejmuje** dostawę:

1. wiertarek stołowych – 6 szt.
2. spawarek – 3 szt.
3. kompresora – 1 szt.
4. przecinarek tarczowych – 2 szt.
5. nożyc gilotynowych – 1 szt.
6. szlifierek taśmowych – 2 szt.
7. myjki ciśnieniowej – 1 szt.

- **III część zamówienia obejmuje** dostawę:

1. promienniomierzy – 9 szt.
2. głębokościomierzy mikrometrycznych – 3 szt.
3. wysokościomierzy suwmiarkowych – 3 szt.
4. średnicówek mikrometrycznych – 3 szt.
5. czujników zegarowych z podstawą – 3 szt.
6. suwmiarek – 3 szt.
7. suwmiarek z odczytem elektronicznym – 3 szt.
8. mikrometrów – 12 szt.
9. mikrometrów z odczytem elektronicznym – 3 szt.
10. wzorców chropowatości – 1 kpl. (minimum 36 płytek)
11. zestawu narzędziowego – 1 szt.

- **IV część zamówienia obejmuje** zakup:

licencji na korzystanie z oprogramowania do symulacji pracy obrabiarek w systemie CAD/CAM wraz z postprocesorami obrabiarki - 6 (sześć) stanowisk.

Wykonawcy mogą składać oferty na jedną, na dwie, na trzy lub na wszystkie części zamówienia.

## VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę,
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą oni wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz że żaden z nich nie podlega wykluczeniu.

**IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca do oferty dołączy aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca do oferty dołączy aktualne na dzień składania oferty, oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają łącznie, natomiast oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
5. Oświadczenia złożone na drukach stanowiących Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do SIWZ stanowią informacje potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Preferowane jest, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawiają oni umowę regulującą ich współpracę.
8. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25

## **XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztove (t.j. Dz. U. z 2018 r. ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i poz. 730).
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Dla potrzeb ustalenia obowiązujących terminów będzie brana pod uwagę data uwidoczniona na wydruku faksu lub wydruku z poczty e-mail.
4. Wykonawcom służy prawo zwracania się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytania, wraz z wyjaśnieniami zostaną udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
8. Jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

## **XIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**



z dołączonych dokumentów, to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną przez notariusza,

- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszelkie informacje oraz dane w nich zawarte,
  - 9) We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby,
  - 10) Ofertę należy sporządzić w sposób trwały. Zaleca się, aby oferta była zszyta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację, jej zapisane strony były ponumerowane, a załączniki powinny stanowić jej integralną część i być czytelnie oznakowane,
  - 11) Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie, a następnie parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę lub osoby podpisujące ofertę,
  - 12) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010):
- 1) Wykonawca może zastrzec stosownym oświadczeniem złożonym do oferty, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 2) Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty oznaczając ją klauzulą: „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010)*” oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
  - 4) W sytuacji, gdy Wnioskodawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Pzp lub

- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) cen, okresów gwarancji i terminów realizacji zawartych w ofertach.
- dla każdej z części zamówienia.

#### **XVIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Cena wykazana w ofercie jest ceną ryczałtową w rozumieniu Kodeksu Cywilnego - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145). Za sposób przeprowadzenia kalkulacji ceny ryczałtowej odpowiada Wykonawca.
2. Cena wykazana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich. Winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. W okresie trwania umowy określona cena ofertowa nie podlega zmianom.
4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w złotych polskich.
5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę.
6. Wykonawca obowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim wynagrodzenia ogółem netto, podania stawki podatku od towarów i usług oraz wynagrodzenia brutto.
7. Cena wykazana w ofercie powinna być obliczana z uwzględnieniem art. 91 ust. 3a Pzp. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Dla porównania i oceny ofert (w ramach poszczególnych części zamówienia) Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto.

#### **XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty w części I, II oraz IV wraz z podaniem znaczenia wag oraz sposobu oceny oferty**

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:

1) cena – 60%,



podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp. W przypadku podania okresu gwarancji dłuższego, niż 36 miesięcy Zamawiający na potrzeby wyboru najkorzystniejszej oferty przyjmie, że Wykonawca zadeklarował okres 36 miesięczny.

**3) w kryterium „termin realizacji”:**

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 45 dni kalendarzowych od zawarcia umowy dla I części zamówienia i 30 dni kalendarzowych od zawarcia umowy dla II i IV części zamówienia. Oferta z najkrótszym terminem realizacji otrzyma 20 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$T = (T_n/T_o) \times 20\text{pkt}$$

gdzie:

T – przyznane punkty w kryterium „termin realizacji”;

T<sub>n</sub> – najkrótszy termin realizacji spośród wszystkich ofert;

T<sub>o</sub> – termin realizacji oferty ocenianej.

**4) Sposób obliczania ostatecznej oceny ofert:**

$$S_p = C + G + T$$

gdzie:

S<sub>p</sub> – suma przyznanych punktów ze składowych będących cząstkowymi kryteriami oceny ofert

C – przyznane punkty w kryterium „cena”

G- przyznane punkty w kryterium „okres gwarancji”

T – przyznane punkty w kryterium „termin realizacji”.

**3.** W celu obliczenia punktów, wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglenia punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra pozostaje bez zmian.

**4.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu

Gn – najdłuższy z „okresów gwarancji” spośród wszystkich ważnych ofert;

Go – „okres gwarancji” oferty ocenianej.

Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru. W przypadku podania okresu gwarancji krótszego, niż 12 miesiące oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp. W przypadku podania okresu gwarancji dłuższego, niż 36 miesięcy Zamawiający na potrzeby wyboru najkorzystniejszej oferty przyjmie, że Wykonawca zadeklarował okres 36 miesięczny.

**3) w kryterium „termin realizacji”:**

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 30 dni kalendarzowych od zawarcia umowy. Oferta z najkrótszym terminem realizacji otrzyma 20 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$T = (T_n/T_o) \times 20\text{pkt}$$

gdzie:

T – przyznane punkty w kryterium „termin realizacji”;

T<sub>n</sub> – najkrótszy termin realizacji spośród wszystkich ofert;

T<sub>o</sub> – termin realizacji oferty ocenianej.

**4) Sposób obliczania ostatecznej oceny ofert:**

$$Sp = C + G + T$$

gdzie:

Sp – suma przyznanych punktów ze składowych będących cząstkowymi kryteriami oceny ofert

C – przyznane punkty w kryterium „cena”

G- przyznane punkty w kryterium „okres gwarancji”

ofertom  
w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępni informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, o złożonych ofertach, punktacji w każdym kryterium i łącznej punktacji lub o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej.

3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca występujący wspólnie (konsorcjum), którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.

4. Umowa, o której mowa w ust. 3, winna zawierać w szczególności oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, zasady odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi, zasady i sposób współdziałania, w tym zakres prac przewidziany przez każdą ze stron, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, zasady dokonywania rozliczeń oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy powyższych dokumentów, lub nie zamieści w nich wymaganych zapisów, Zamawiający potraktuje to jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i na podstawie art. 94 ust. 3 Pzp dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 93 Pzp.

### **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej.



7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Pzp., na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na ww. czynności, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp.

11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej, w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio, własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję.

14. Uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, może wnieść sprzeciw wobec uwzględnienia przez Zamawiającego

- 1) listownie na adres: Zarząd Powiatu Sokólskiego ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka,
- 2) poprzez e-mail: [krzysztof.borowski@sokolka-powiat.pl](mailto:krzysztof.borowski@sokolka-powiat.pl)
- 3) telefonicznie: 857110815.

### **3. Cel przetwarzania danych osobowych oraz podstawy prawne:**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215 oraz z 2019 r. poz. 53 i 730),
- 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 oraz z 2018 r. poz. 1993),
- 3) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. poz. 1128).

### **4. Okres przechowywania danych:**

Dane osobowe będą przechowywane w sposób określony w art. 97 ust. 1 Pzp przez okres czterech lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Zgodnie z § 63 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67) te czki aktowe przechowuje się w komórkach organizacyjnych przez dwa lata licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku zakończenia spraw, których akta znajdują się w te czce. Po upływie tego okresu te czki aktowe przekazane zostaną do archiwum zakładowego. Dokumentacja zamówień publicznych zaliczona została do kat. B5.

### **5. Przekazywanie danych osobowych (odbiorcy danych):**

- 1) Zasada jawności funkcjonująca na gruncie zamówień publicznych wynika wprost z art. 61 Konstytucji RP statuującego zasadę jawności działań podmiotów publicznych (z zastrzeżeniem, że ograniczenie zasady jawności może nastąpić wyłącznie ze względu na określoną w ustawach ochronę wolności i praw innych osób i podmiotów



Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyników postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

- 3) **prawo do usunięcia danych osobowych**, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- 4) **prawo do ograniczenia przetwarzania danych**, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, i tak ustawa Pzp nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępni tych danych, chyba, że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679,
- 5) **prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

## 8. Obowiązek podania danych:

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów, o których mowa w ust. 3.

## 9. Ograniczenia w dostępie do danych osobowych:

Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych, przy czym wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

## 10. Prawo do przenoszenia danych osobowych:



4. Wzór umowy – załącznik nr 4
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5

**z up. Starosty**  
  
**Janusz Gudalewski**  
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych  
Wydział Organizacyjny