

**UCHWAŁA NR 226/2019  
ZARZĄDU POWIATU SOKÓLSKIEGO**

z dnia 24 października 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowanego ze  
środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu  
Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III  
Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz  
konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe  
młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, 1571 i 1815) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Z a r z ą d:**

- |                                  |       |
|----------------------------------|-------|
| 1. Piotr Rećko                   | ..... |
| 2. Bożena Jolanta Jelska - Jaroś | ..... |
| 3. Jerzy Białomyzy               | ..... |
| 4. Romuald Gromacki              | ..... |
| 5. Kazimierz Łabieniec           | ..... |

**RADCA PRAWNY**  
*Maria Samojsławicz*  
BL/1374

Spółdzielca: M. Szyt  
Sp. z o.o. Łabieniec



**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Załącznik do Uchwały Nr 226/2019  
Zarządu Powiatu Sokólskiego  
z dnia 24 października 2019 r.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowanym  
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu  
Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III  
Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz  
konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe  
młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki.

§ 2. Celem głównym Projektu jest podniesienie do 31 sierpnia 2021 r. kompetencji kluczowych 350 uczniów szkół zawodowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sokólski, zwiększających szanse na regionalnym rynku pracy.

§ 3. Podniesienie kompetencji uczniów szkół zawodowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sokólski nastąpi poprzez realizację następujących zadań:

- 1) podniesienie kompetencji kluczowych uczniów;
- 2) podniesienie umiejętności oraz uzyskanie kwalifikacji zawodowych przez uczniów;
- 3) dodatkowe zajęcia wyrównawcze;
- 4) organizacja i realizacja staży/praktyk zawodowych;
- 5) stypendia naukowe;
- 6) wyposażenie pracowni i warsztatów szkolnych.

§ 4. Projekt realizowany jest w terminie od dnia 1 września 2019 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r.

**Rozdział 2.**

**Definicje**

§ 5. Użyte w Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

- 1) **Beneficjent** - Samorząd Powiatu Sokólskiego, w imieniu którego Projekt realizuje Biuro Projektu;
- 2) **Biuro Projektu** - Starostwo Powiatowe w Sokółce przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, II piętro, pokój nr 64;
- 3) **Kandydat** - osoba, która złożyła wymagane naborem dokumenty i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu. Kandydatem na Uczestnika Projektu może być wyłącznie osoba należąca do grupy docelowej wskazanej we wniosku o dofinansowanie, tj. Uczeń Szkoły ponadpodstawowej;

**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”**

**współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- 4) **Regulamin** - Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki;
- 5) **RPO WP 2014 - 2020** - Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020;
- 6) **Projekt** - realizowany przez Samorząd Powiatu Sokólskiego projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki;
- 7) **Komisja** - Komisja rekrutacyjna powołana przez Beneficjenta Projektu, której zadaniem jest rozpatrzenie i ocena dokumentacji rekrutacyjnej oraz ustalenie listy rankingowej Kandydatów;
- 8) **Kwestionariusz osobowy** - dokument składany w procesie rekrutacji przez osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie;
- 9) **Lista rankingowa** - lista Kandydatów zaakceptowana pod względem formalnym i pozytywnie oceniona merytorycznie przez Beneficjenta, ułożona w kolejności malejącej wartości punktacji uzyskanej podczas oceny merytorycznej dokumentacji rekrutacyjnej Kandydata na poziomach określonych w Regulaminie;
- 10) **Rok szkolny** - zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 11 stycznia 2017 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.);
- 11) **Szkoła ponadpodstawowa** - szkoła i placówka systemu oświaty, dla której organem prowadzącym jest Powiat Sokólski, prowadząca kształcenie zawodowe, tj. Zespół Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce, Zespół Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego - Hubala w Sokółce, Zespół Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej, Zespół Szkół w Suchowoli, Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Sokółce;
- 12) **Uczeń** - uczeń kształcący się na terenie powiatu sokólskiego w Szkole ponadpodstawowej;
- 13) **Uczestnik** - osoba, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie (po spełnieniu wszystkich wymagań) i podpisała deklarację uczestnictwa w Projekcie, oświadczenie uczestnika Projektu oraz umowę uczestnictwa w Projekcie;
- 14) **Wsparcie** - należy przez to rozumieć formy wsparcia wymienione w § 3 pkt 1-3 Regulaminu.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki udziału w Projekcie**

§ 6. Uczeń bierze udział w Projekcie, jeżeli spełnia warunki regulaminowe udziału w Projekcie.

§ 7. Uczeń rozpoczynający w roku szkolnym 2019/2020 naukę w klasie pierwszej Szkoły ponadpodstawowej nie może brać udziału w I edycji rekrutacji Uczestników Projektu, odpowiednio Uczeń rozpoczynający naukę w klasie pierwszej w roku szkolnym 2020/2021 - nie może brać udziału w II edycji rekrutacji Uczestników Projektu.



**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**  
**§ 8. Uczeń spełnia warunki udziału w Projekcie, jeśli spełnia łącznie następujące kryteria:**

- 1) kryteria formalne;
- 2) kryteria punktowe.

**§ 9. Ustala się następujące kryteria formalne:**

- 1) Uczeń jest Uczniem Szkoły ponadpodstawowej;
- 2) Uczeń złożył, w terminie, o którym mowa w § 22 ust. 2, komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.

**§ 10.** W celu spełnienia kryteriów formalnych osoba zainteresowana udziałem w Projekcie jest obowiązana do złożenia:

- 1) kwestionariusza osobowego, którego wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu;
- 2) deklaracji uczestnictwa w Projekcie, której wzór określa załącznik nr 2 do Regulaminu;
- 3) oświadczenie uczestnika/osoby biorącej udział w realizacji Projektu, którego wzór określa załącznik nr 3 do Regulaminu.

**§ 11. 1.** Dokumenty, o których mowa w § 10, muszą być podpisane przez osobę zainteresowaną udziałem w Projekcie.

2. W przypadku osoby niepełnoletniej, dokumenty wymienione w § 10 muszą być podpisane również przez rodzica lub opiekuna prawnego.

3. Dokumenty, o których mowa w § 10 udostępnione będą w Biurze Projektu, sekretariatach Szkół ponadpodstawowych oraz na stronach internetowych Beneficjenta i Szkół ponadpodstawowych.

**§ 12. 1.** Kryterium punktowe określane jest w stosunku do każdego Kandydata poprzez przyznanie mu odpowiedniej liczby punktów, według następujących zasad:

- 1) w naborze na zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego i zajęcia ICT:

a) jeśli Kandydat uzyskał z testu wiedzy z przedmiotu (odpowiednio z języka angielskiego lub informatyki) wynik według następującej skali:

- 70 % i więcej - 30 pkt,
- 50 % - 69 % - 20 pkt,
- 30 % - 49 % - 10 pkt,
- 0 % - 29 % - 5 pkt;

b) ocena z przedmiotu (odpowiednio z języka angielskiego lub informatyki) według następującej skali:

- niedostateczny - 0 pkt,
- dopuszczający - 2 pkt,
- dostateczny - 3 pkt,
- dobry - 4 pkt,
- bardzo dobry - 5 pkt,
- celujący - 6 pkt;

**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- c) jeśli Kandydat posiada orzeczenie o niepełnosprawności, otrzymuje max. 10 pkt, w tym: 4 pkt za orzeczenie o niepełnosprawności, 4 pkt za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, 2 pkt za zaświadczenie o chorobie przewlekłej (m. in. cukrzyca, choroby serca, choroby układu kostnego, etc.);
- 2) w naborze na dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących i przedmiotów zawodowych:
- a) liczba punktów uzyskana z testu wiedzy z przedmiotu ogólnokształcącego lub przedmiotu zawodowego,
- 0 % - 29 % - 30 pkt,
  - 30 % - 49 % - 20 pkt,
  - 50 % - 69 % - 10 pkt,
  - 70 % i więcej - 5 pkt;
- b) ocena z przedmiotu ogólnokształcącego lub przedmiotu zawodowego według następującej skali:
- celujący - 1 pkt,
  - bardzo dobry - 2 pkt,
  - dobry - 3 pkt,
  - dostateczny - 4 pkt,
  - dopuszczający - 5 pkt,
- c) jeśli Kandydat posiada orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zaświadczenia o chorobie przewlekłej, otrzymuje max 10 pkt, w tym: 4 pkt za orzeczenie o niepełnosprawności, 4 pkt za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, 2 pkt za zaświadczenie o chorobie przewlekłej (m. in. cukrzyca, choroby serca, choroby układu kostnego, etc);
- 3) w naborze na kursy specjalistyczne:
- a) jeśli Kandydat na koniec poprzedniego roku szkolnego uzyskał średnią ocen nie niższą niż 3,00 z obowiązujących zajęć edukacyjnych, otrzymuje: od 10 do 40 pkt,
- b) jeśli Kandydat na koniec poprzedniego roku szkolnego uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,00 z przedmiotów zawodowych, otrzymuje: od 1 do 31 pkt,
- c) ocena z zachowania - co najmniej poprawna,
- d) jeśli Kandydat posiada orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zaświadczenia o chorobie przewlekłej, otrzymuje max. 20 pkt, w tym: 8 pkt za orzeczenie o niepełnosprawności, 8 pkt za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, 4 pkt za zaświadczenie o chorobie przewlekłej (m. in. cukrzyca, choroby serca, choroby układu kostnego, etc.).

2. Testy wiedzy określone w ust. 1 pkt 1 i 2 przeprowadzone zostaną w Szkołach ponadpodstawowych, wśród Kandydatów którzy spełnili kryterium formalne.

§ 13. 1. Warunkiem oceny według kryterium punktowego jest złożenie przez osobę zainteresowaną udziałem w Projekcie: kopii świadectwa szkolnego za rok szkolny poprzedzający złożenie dokumentów rekrutacyjnych tj. za rok szkolny 2018/2019 w pierwszej edycji i za rok szkolny 2019/2020 w drugiej edycji.

**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

2. Warunkiem przyznania punktów za spełnienie kryteriów wymienionych w § 12 pkt 1 lit. c, pkt 2 lit. c i pkt 3 lit. d jest złożenie przez osobę zainteresowaną udziałem w Projekcie potwierdzonej za zgodność z oryginałem odpowiednio, kopii orzeczenia o niepełnosprawności, kopii orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub zaświadczenia o chorobie przewlekłej.

§ 14. Według kryterium punktowego ustala się Listę rankingową Kandydatów.

§ 15. Przyznawanie pomocy stypendialnej w ramach realizacji Projektu określa odrębny regulamin.

§ 16. Kopia dokumentu wymienionego w § 13 ust. 1 musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną.

§ 17. 1. W przypadku równej liczby punktów uzyskanych przez Kandydatów decyduje ocena z przedmiotu uzyskana przez Kandydatów na koniec roku szkolnego poprzedzającego rekrutację, a jeśli ta jest równa decyduje głos przewodniczącego Komisji, który podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu Kandydata do wsparcia po otrzymaniu opinii właściwego dyrektora Szkoły ponadpodstawowej.

2. Do uczestnictwa w kursach dopuszczeni zostaną uczniowie, w przypadku których kierunek kształcenia pokrywa się lub jest ściśle związany z tematyką i charakterystyką kursu.

3. Jedna osoba może uczestniczyć co najmniej w jednym naborze, o ile znajdują się wolne miejsca na liście podstawowej lub rezerwowej. Pierwszeństwo otrzymują Kandydaci dotąd nie biorący udziału w Projekcie.

4. Przekroczenie limitu minimalnej, zaplanowanej we Wniosku o dofinansowanie liczby Uczestników jest możliwe pod warunkiem posiadania przez Beneficjenta odpowiednich zasobów finansowych. Decyzja o zwiększeniu limitu podejmuje Beneficjent po otrzymaniu pisemnej zgody Instytucji Zarządzającej. Podlega ona ogłoszeniu w sposób wskazany w § 22 ust. 3.

§ 18. 1. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w sekretariacie Szkoły ponadpodstawowej, w której Uczeń się uczy.

2. Szkoła ponadpodstawowa niezwłocznie przekazuje je do Biura Projektu.

#### **Rozdział 4. Zasady rekrutacji**

§ 20. Nabór do udziału w Projekcie prowadzi się zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji i dostępności dla osób niepełnosprawnych.

§ 21. Rekrutacja zostanie poprzedzona kampanią informacyjno-promocyjną, prowadzoną przez Szkoły ponadpodstawowe i Beneficjenta.

§ 22. 1. Rekrutacja na poszczególne formy wsparcia określone w § 3 pkt 1-3 przeprowadzona zostanie w dwóch edycjach:

- 1) I edycja – październik – listopad 2019 r.;
- 2) II edycja – październik – listopad 2020 r.

2. Ustala się następujące ramowe terminy składania dokumentów rekrutacyjnych:

- 1) I edycja - od dnia 28 października 2019 r. do dnia 20 listopada 2018 r.;
- 2) II edycja od dnia 1 października 2020 r. do dnia 22 października 2020 r.

**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

3. Dokładne terminy składania dokumentów rekrutacyjnych, zostaną ogłoszone na stronach internetowych Beneficjenta i Szkół ponadpodstawowych. Dopuszcza się również inne zwyczajowo przyjęte w Szkołach ponadpodstawowych sposoby informowania Uczniów, w tym również opublikowanie stosownej w przedmiotowym zakresie informacji na tablicach ogłoszeniowych.

§ 23. W każdej edycji do poszczególnych form Wsparcia zostanie zakwalifikowana określona procentowo liczba Uczestników:

- 1) do I edycji – do 40 % ogólnej ilości uczestników;
- 2) do II edycji – do 60 % ogólnej ilości uczestników.

§ 24. 1. Dla każdej ze Szkół ponadpodstawowych określa się limity ilościowe Uczestników dla każdej formy Wsparcia w poszczególnych edycjach naboru:

1) w I edycji:

a) dla Zespołu Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 19 Uczestników,
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 12 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 15 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 15 Uczestników;

b) dla Zespołu Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego - Hubala w Sokółce:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 30 Uczestników,
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 20 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 24 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 24 Uczestników;

c) dla Zespołu Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 2 Uczestników,
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 1 Uczestnik,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 2 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 2 Uczestników;

d) dla Zespołu Szkół w Suchowoli:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 8 Uczestników,
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT – 6 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 6 Uczestników,





**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 6 Uczestników;

e) dla Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Sokółce:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT – 1 Uczestnik,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 1 Uczestnik,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 1 Uczestnik;

2) II edycja:

a) dla Zespołu Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 28 Uczestników,
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 19 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 22 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 22 Uczestników;

b) dla Zespołu Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego - Hubala w Sokółce:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 46 Uczestników,
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 30 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 37 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 37 Uczestników;

c) dla Zespołu Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 4 Uczestników,
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 2 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 2 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 2 Uczestników;

d) dla Zespołu Szkół w Suchowoli:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 13 Uczestników,
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 8 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 10 Uczestników,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 10 Uczestników;

e) dla Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Sokółce:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 1 Uczestnik,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 1 Uczestnik,



**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 1 Uczestnik;**

2. Limity zostały określone w oparciu o następujący wzór: (liczba Uczniów w danej Szkole ponadpodstawowej uprawnionych do udziału w Projekcie / liczba wszystkich Uczniów Szkół ponadpodstawowych uprawnionych do udziału w Projekcie) x 100 % = wynik (%) x całkowita ilość Uczestników przewidzianych w Projekcie) / 100 % = liczba Uczestników w danej Szkole ponadpodstawowej.

3. Beneficjent określając limity Uczestników w poszczególnych formach Wsparcia wziął również pod uwagę zapotrzebowanie Szkół ponadpodstawowych na zajęcia dodatkowe i wyrównawcze.

4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany limitów Uczestników objętych wsparciem w poszczególnych edycjach naboru w przypadku dużej ilości Kandydatów, zmian ilości Uczniów wynikających z naboru w roku szkolnym 2019/2020 lub z przyczyn wynikających z potrzeb Szkół ponadpodstawowych.

**§ 25.** 1. Nabór organizuje i przeprowadza Komisja.

2. Zarząd Powiatu Sokólskiego powołuje Komisję, w której skład wchodzi 5 członków, w tym przewodniczący i jego zastępca.

3. Członkowie Komisji pełnią swoją funkcję społecznie.

4. Komisja jest powoływana na okres realizacji Projektu.

5. Do zadań Komisji należy:

- 1) rozpatrzenie i ocena Wniosków zgodnie z kryteriami naboru, o których mowa w § 8;
- 2) ustalenie List rankingowych, na podstawie przyznanej liczby punktów.

6. Do członków Komisji biorących udział w ocenie Wniosków stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

7. Komisja dokonuje oceny formalnej dokumentacji pod kątem spełniania przez Kandydata kryteriów, o których mowa w § 9 Regulaminu oraz ocen punktowych, o których mowa w § 12.

8. Nie podlega ocenie Komisji dokumentacja niekompletna, sporządzona niewłaściwie lub nieczytelna. Komisja w protokole stwierdza, iż Kandydat, który złożył taką dokumentację nie bierze udziału w danej edycji naboru.

8. Komisja tworzy listy Kandydatów w naborach, o których mowa w § 12 pkt 1 i 2 spełniających kryteria formalne i przesyła je niezwłocznie do dyrektorów poszczególnych Szkół ponadpodstawowych, którzy przeprowadzają testy wiedzy i dokonują ich oceny punktowej według zasad określonych w § 12 Regulaminu.

9. Dyrektorzy Szkół ponadpodstawowych po dokonaniu oceny punktowej z testów wiedzy tworzą listy Kandydatów zgodnie z przyznaną punktacją i przesyłają je do Komisji w terminie 3 dni od daty ich przeprowadzenia.

10. Komisja po dokonaniu pełnej weryfikacji dokumentacji w poszczególnych naborach w oparciu o przydzieloną liczbę punktów, sporządza Listy rankingowe dla każdej formy Wsparcia.

11. Listy rankingowe zostaną przekazane dyrektorom Szkół ponadpodstawowych celem poinformowania Kandydatów o zakwalifikowaniu do poszczególnych form Wsparcia.

**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

**§ 26.** 1. Przewiduje się utworzenie list rezerwowych Kandydatów.

2. Objęcie wsparciem w ramach Projektu Kandydata z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji lub rozwiązania umowy z dotychczasowym Uczestnikiem, o ile Kandydat z listy rezerwowej ma możliwość zrealizowania minimalnej liczby godzin zajęć dodatkowych lub kursu specjalistycznego określonej we wniosku o dofinansowanie, a także pod warunkiem dostępności środków finansowych pozwalających na zrealizowanie ww. form wsparcia.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu Sokólskiego może podjąć decyzję o włączeniu Ucznia z listy rezerwowej na Listę rankingową dla określonej formy Wsparcia.

**§ 27.** Proces rekrutacji będzie monitorowany, w celu zachowania zasady równości szans.

**§ 28.** Proces rekrutacji zostanie zakończony protokołem sporządzonym przez Komisję.

**§ 29.** Dane z dokumentacji rekrutacyjnej zostaną wprowadzone do systemu SL2014, a dokumenty przekazane do Biura projektu.

**§ 30.** Szczegółowe obowiązki Uczestnika Projektu reguluje umowa uczestnictwa w Projekcie, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

**§ 31.** 1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć dodatkowych lub kursu specjalistycznego realizowanych w ramach zadań określonych w § 3 pkt 1-3, zgłaszając ten fakt na piśmie w sekretariacie Szkoły ponadpodstawowej.

2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko z uzasadnionych przyczyn.

3. Za przyczyny, o których mowa w ust. 2 uważa się w szczególności zdarzenia nieprzewidywalne, niezależne od woli człowieka, nie dające się uniknąć mimo zachowania należytej staranności.

**§ 32.** Uczestnik albo rodzic lub opiekun prawny Uczestnika niepełnoletniego zobowiązany jest do odbycia rozmowy motywującej z pedagogiem/dyrektorem szkoły przed złożeniem pisemnego oświadczenia o rezygnacji. Wzór oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

**§ 33.** 1. Uczestnika skreśla się z listy Uczestników, w przypadku:

- 1) nieprzestrzegania zasad ustalonych w Regulaminie, m.in. poprzez przekroczenie limitu nieobecności w realizowanych formach wsparcia;
- 2) rezygnacji z udziału w Projekcie z winy uczestnika.

2. Uczestnik informowany jest w formie pisemnej o sytuacjach wskazanych w ust. 1 oraz o ich konsekwencjach.

**§ 34.** 1. Uczestnik, który z nieuzasadnionych przyczyn zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie ma obowiązek zwrotu kosztów poniesionych na realizację wsparcia na jego rzecz.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Beneficjent może zobowiązać Uczestnika również do zwrotu kosztów uznanych za niekwalifikowane poniesionych w związku z jego dotychczasowym uczestnictwem w Projekcie.

**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

§ 35. 1. Osoba, która przerwała lub zrezygnowała wcześniej z udziału w Projekcie może kontynuować wsparcie przewidziane Projektem pod warunkiem, że z osobą tą nie została rozwiązana umowa uczestnictwa w Projekcie i występuje obiektywna możliwość dokończenia realizacji udzielonej formy wsparcia.

2. O powrocie danej osoby do Projektu rozstrzyga Beneficjent, biorąc pod uwagę zaawansowanie w realizacji wsparcia dotychczas udzielonego Uczestnikowi, dostępność miejsca, możliwości finansowe wynikające z budżetu projektu oraz wszelkie inne okoliczności, które mogą mieć wpływ na właściwe i pełne zrealizowanie i zaliczenie udzielonej formy wsparcia przez tę osobę na zasadach określonych w Regulaminie.

3. Pierwszeństwo powrotu do Projektu mają osoby, które z przyczyn losowych, o których mowa w Regulaminie, nie mogły kontynuować udziału w Projekcie. Wcześniejsze ustalenia Regulaminu w tym zakresie mają zastosowanie.

## **Rozdział 5.**

### **Prawa i obowiązki uczestników projektu**

§ 36. Udział w Projekcie jest dobrowolny.

§ 37. Uczestnik nie ponosi kosztów uczestnictwa.

§ 38. Uczestnik ma prawo do:

- 1) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu;
- 2) zgłaszania uwag dotyczących Projektu koordynatorowi lub asystentowi koordynatora/specjaliście ds. promocji i promocji;
- 3) oceny organizacji i przebiegu zajęć;
- 4) otrzymania zaświadczenia o udziale w zajęciach lub przystąpienia do egzaminu z kursu specjalistycznego – jeśli frekwencja nie była niższa niż 80%;
- 5) otrzymania certyfikatu / zaświadczenia po zdaniu egzaminu.

§ 39. Uczestnik ma obowiązek aktywnego uczestnictwa we wszelkich formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu.

§ 40. Obowiązkowa frekwencja w realizowanych formach wsparcia wynosi minimum 80%, co oznacza, iż Uczestnik ma prawo do nieobecności w realizowanych formach wsparcia w wymiarze maksymalnie 20% wymiaru godzinowego tych zajęć.

§ 41. Nieobecności Uczestnika usprawiedliwia się jedynie w przypadkach losowych i zdrowotnych.

§ 42. Każdą nieobecność Uczestnik zobowiązany jest usprawiedliwić. Za usprawiedliwioną nieobecność rozumiana jest nieobecność spowodowana niezdolnością do uczestniczenia w zajęciach, potwierdzona stosowanym zaświadczeniem lekarskim lub zdarzeniem wynikającym z przyczyn losowych.

§ 43. Uczestnik zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) zapoznania się z przedmiotowym Regulaminem i przestrzegania jego zasad;
- 2) regularnego i punktualnego uczestniczenia w realizowanych w ramach Projektu formach wsparcia;
- 3) potwierdzania udziału w realizowanych w ramach Projektu formach wsparcia poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na listach obecności;



**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- 4) realizowania form wsparcia zgodnie z założonym harmonogramem;
- 5) wypełniania ankiet monitorujących i udzielania niezbędnych informacji do celów monitoringu Projektu;
- 6) wypełniania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z Projektem;
- 7) udziału w wydarzeniach promocyjnych projektu;
- 8) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych;
- 9) niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych i danych kontaktowych takich jak: adres zamieszkania i zameldowania, adres poczty elektronicznej, numery telefonów kontaktowych i innych danych mających wpływ na realizację Projektu;
- 10) niezwłocznego informowania Beneficjenta Projektu o skreśleniu z listy uczniów lub przerwaniu nauki w szkole.

**§ 44.** W odniesieniu do kursów specjalistycznych Uczestnik jest ponadto zobowiązany do:

- 1) uczestnictwa w szkoleniu bhp przed przystąpieniem do odbywania kursu, jeśli takowe jest przewidziane dla danej formy kursu;
- 2) odbycia kursu specjalistycznego w wymiarze dla niego przewidzianym, zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszym Regulaminie i podpisaną umową;
- 3) zdania egzaminu na zakończenie kursu, jeśli taki jest przewidziany w zakresie jego realizacji.

**§ 45.** Uczestnik ma obowiązek udziału w badaniach ankietowych przeprowadzanych w ramach Projektu lub w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

**§ 46.** Inne prawa i obowiązki Uczestnika określa statut jego Szkoły ponadpodstawowej.

## **Rozdział 6. Postanowienia końcowe**

**§ 47.** Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Beneficjenta przy współudziale Szkół ponadpodstawowych.

**§ 48.** Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

**§ 49.** Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. O zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia w ramach Projektu uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej Beneficjenta i Szkół ponadpodstawowych.

**§ 50.** Poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w Regulaminie, Kandydat potwierdza zapoznanie się i akceptację jego postanowień.

**§ 51.** Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.



**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

**Kwestionariusz osobowy uczestnika projektu**

**I Dane wspólne:**

1. Nazwa Beneficjenta	<b>Powiat Sokółski</b>
2. Tytuł projektu	<b>Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy</b>
3. Nr projektu	RPPD.03.03.01-IZ.00-20-0205/18
4. Działanie, w ramach którego jest realizowany projekt	3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki
5. Poddziałanie, w ramach którego jest realizowany projekt	3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki
6. Okres realizacji projektu	od: 01.09.2019 r. do: 31.08.2021 r.

**II. Dane uczestnika projektu:**

1. Kraj	Polska																				
2. Rodzaj uczestnika	<input type="checkbox"/> Indywidualny <input type="checkbox"/> Pracownik lub przedstawiciel instytucji / podmiotu.																				
3. Imię																					
4. Nazwisko																					
5. PESEL / <input type="checkbox"/> brak PESEL	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																				
6. Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta / <input type="checkbox"/> Mężczyzna.																				
7. Wiek w chwili przystąpienia do projektu																					
8. Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia																					
9. Wykształcenie	<input type="checkbox"/> brak / <input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe/ <input type="checkbox"/> podstawowe / <input type="checkbox"/> gimnazjalne/ <input type="checkbox"/> policealne/ <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne / <input type="checkbox"/> wyższe.																				
7. Rodzaj wsparcia <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/> zajęcia językowe <input type="checkbox"/> warsztaty ICT <input type="checkbox"/> kurs specjalistyczny rodzaj kursu/ów..... ..... <input type="checkbox"/> dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących nazwa przedmiotu/ów..... ..... <input type="checkbox"/> dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych nazwa przedmiotu/ów..... .....																				

**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

8. Ogólna średnia ocen <sup>2)</sup>			
9. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych <sup>3)</sup>			
10. Ocena z zachowania <sup>4)</sup>	<input type="checkbox"/> wzorowe/ <input type="checkbox"/> bardzo dobre/ <input type="checkbox"/> dobre/ <input type="checkbox"/> poprawne/ <input type="checkbox"/> nieodpowiednie/ <input type="checkbox"/> naganne		
11. Ocena z przedmiotu/ów związanych z formą Wsparcia <sup>5)</sup>	Nazwa przedmiotu		
	.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> niedostateczny <input type="checkbox"/> dopuszczający <input type="checkbox"/> dostateczny <input type="checkbox"/> dobry <input type="checkbox"/> bardzo dobry <input type="checkbox"/> celujący	<input type="checkbox"/> niedostateczny <input type="checkbox"/> dopuszczający <input type="checkbox"/> dostateczny <input type="checkbox"/> dobry <input type="checkbox"/> bardzo dobry <input type="checkbox"/> celujący	<input type="checkbox"/> niedostateczny <input type="checkbox"/> dopuszczający <input type="checkbox"/> dostateczny <input type="checkbox"/> dobry <input type="checkbox"/> bardzo dobry <input type="checkbox"/> celujący

1) Rodzaj wsparcia:

- zajęcia językowe – zajęcia z języka angielskiego dla uczniów szkół i placówek objętych wsparciem w ramach Projektu,
- warsztaty ICT – warsztaty w zakresie doskonalenia umiejętności w technologiach informacyjno – komunikacyjnych ICT,
- kurs specjalistyczny – kurs w zakresie nabycia certyfikowanych umiejętności zgodnych w profilu nauczania osoby przystępującej do projektu tj. obsługa koparko – ładowarki, magazynier z obsługą wózków jezdniowych, kurs kombajnisty, kurs pilarza, kurs spawacza, kurs prawa jazdy kat. B, kurs stosowania środków ochrony roślin, kurs obsługi programów księgowych, kurs małej rachunkowości, kurs obsługi kas fiskalnych, kurs kosmetyczny, kurs fryzjerski, specjalistyczny kurs gotowania, kurs dekoratorski, kurs barmański, kurs grafiki komputerowej,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących i przedmiotów zawodowych – podnoszenie poziomu wiedzy w zakresie objętym programem nauczania,

2) ogólna średnia ocen na koniec roku szkolnego 2018/2019 (I edycja), 2019/2020 (II edycja),

3) średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego 2018/2019 (I edycja), 2019/2020 (II edycja),

4) ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2018/2019 (I edycja), 2019/2020 (II edycja),

5) ocena z przedmiotu na koniec roku szkolnego 2018/2019 (I edycja) lub 2019/2020 (II edycja) – dla każdego przedmiotu należy wybrać odrębną kolumnę w tabeli,

**III. Dane kontaktowe:**

1. Województwo	
2. Powiat	
3. Gmina	
4. Miejscowość	
5. Ulica	
6. Nr budynku	
7. Nr lokalu	
8. Kod pocztowy	
9. Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	<input type="checkbox"/> Obszar miejski / <input type="checkbox"/> Obszar wiejski <sup>6)</sup> .
10. Telefon kontaktowy	
11. Adres e-mail	

- 6) obszar wiejski - 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie,  
obszar miejski - poniżej 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie i poniżej 50% ludności obszary o dużej gęstości zaludnienia.





Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IV. Status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu:

<p>1. Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu</p>	<p>1) <u>Osoba bezrobotna</u> :</p> <p><input type="checkbox"/> niezarejestrowana w ewidencji urzędu pracy,  <input type="checkbox"/> osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędu pracy,  <input type="checkbox"/> osoba bierna zawodowo,                  W tym:  <input type="checkbox"/> osoba ucząca się,  <input type="checkbox"/> osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu.</p> <p>2) <u>Osoba pracująca</u>: (dot. nauczycieli)                  W tym:  <input type="checkbox"/> osoba pracująca w administracji rządowej,  <input type="checkbox"/> osoba pracująca w administracji, samorządowej,  <input type="checkbox"/> inne,  <input type="checkbox"/> osoba pracująca w MMŚP,  <input type="checkbox"/> osoba pracująca w organizacji pozarządowej,  <input type="checkbox"/> osoba prowadząca działalność na własny rachunek,  <input type="checkbox"/> osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie,  <input type="checkbox"/> osoba pracująca na własny rachunek.</p>
<p>2. Wykonywany zawód</p>	<p><input type="checkbox"/> instruktor praktycznej nauki zawodu,  <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia ogólnego,  <input type="checkbox"/> nauczyciel wychowania przedszkolnego,  <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia zawodowego,  <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia,  <input type="checkbox"/> kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej,  <input type="checkbox"/> pracownik instytucji rynku pracy,  <input type="checkbox"/> pracownik instytucji szkolnictwa wyższego,  <input type="checkbox"/> pracownik instytucji wspierania rodziny i pieczy zastępczej,  <input type="checkbox"/> pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej,  <input type="checkbox"/> pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej,  <input type="checkbox"/> rolnik,  <input type="checkbox"/> inny.</p>
<p>3. Zatrudniony w (miejsce pracy)</p>	
<p>4. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie / <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji</p>
<p>5. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>6. Osoba z niepełnosprawnościami</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie / <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji</p>
<p>7. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie / <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji</p>

)Zaznaczyć właściwe

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Czytelny podpis uczestnika)

.....  
(Podpis rodzica/opiekuna prawnego uczestnika projektu)



Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
„Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”**

**Ja, niżej podpisana/y**

.....  
(imię/imiona i nazwisko)

deklaruję chęć uczestnictwa w projekcie realizowanym przez Powiat Sokólski pn.: „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki.

**Forma wsparcia\***(\*zaznaczyć znakiem „x” deklarowaną formę wsparcia):

- zajęcia językowe
- warsztaty ICT
- kurs specjalistyczny  
rodzaj kursu/ów.....  
.....
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących  
nazwa przedmiotu/ów.....  
.....
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych  
nazwa przedmiotu/ów.....  
.....

**Zobowiązuję się do uczestnictwa w projekcie według zapisów wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”.**

Jednocześnie oświadczam, że:

1. W przypadku zakwalifikowania do Projektu zobowiązuję się do systematycznego uczęszczania i czynnego udziału w zadeklarowanej formie wsparcia.
2. Zapoznałam/em się z zasadami uczestnictwa w projekcie „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”.
3. Zostałam/em poinformowana/y, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego 2014-2020.
4. Wyrażam zgodę na udział w monitoringu i ewaluacji prowadzonych w trakcie i po zakończeniu zajęć.

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy niniejszym oświadczam, że dane przedstawione w deklaracji uczestnictwa w projekcie odpowiadają stanowi faktycznemu i są zgodne z prawdą.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis uczestnika projektu

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego uczestnika projektu



**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Załącznik Nr 3 do Regulaminu

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/OSOBY BIORĄCEJ UDZIAŁ W REALIZACJI PROJEKTU**

W związku z przystąpieniem do/wzięciem udziału w realizacji projektu pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do czynności przetwarzania/procesów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, tel. +48 (85) 6654 549, e-mail: [kancelaria@wrotapodlasia.pl](mailto:kancelaria@wrotapodlasia.pl), [www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl](http://www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl)). Natomiast w odniesieniu do zbioru danych osobowych przetwarzanych w Centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych administratorem jest Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego (Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, tel.: +48 (22) 25 00 130, e-mail: [kancelaria@miir.gov.pl](mailto:kancelaria@miir.gov.pl));
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych (e-mail: [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl) i [iod@wrotapodlasia.pl](mailto:iod@wrotapodlasia.pl));
- 3) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dziennik Urzędowy UE L 119) oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) wynikającego z zapisów *ustawy wdrożeniowej* – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020;
- 4) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji ww. Projektu, w zakresie zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, monitorowania, sprawozdawczości i raportowania w ramach Programu oraz zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (RPOWP 2014-2020),
- 5) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej/Instytucji Pośredniczącej - Zarząd Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15- 888 Białystok, beneficjentowi realizującemu projekt - Powiat Sokólski, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – Zespół Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce, ul. Osiedle Zielone 1A, 16-100 Sokółka, Zespół Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego – Hubala w Sokółce, ul. Polna 1, 16-100 Sokółka, Zespół Szkół im. gen Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej, ul. 1000 – lecia Państwa Polskiego 24, 16-200 Dąbrowa Białostocka, Zespół Szkół w Suchowoli, ul. Augustowska 2, 16 – 150 Suchowola, Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Sokółce, ul. Osiedle Zielone 1A, 16-100 Sokółka. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej RPOWP, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta oraz mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej RPOWP Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPOWP na lata 2014-2020;

**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- 6) podanie danych jest wymogiem ustawowym pozwalającym na realizację celów wymienionych w pkt. 4, niepodanie danych osobowych wyklucza z udziału w ww. Projekcie;
- 7) kategoriami odbiorców danych są: Instytucje pośredniczące we wdrażaniu RPOWP na lata 2014-2020 oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji, Podmioty świadczące usługi IT, Podmioty wykonujące badania ewaluacyjne, osoby upoważnione, operatorzy pocztowi oraz podmioty wykonujące zadania w zakresie archiwizacji;
- 8) moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z realizacji RPOWP 2014-2020 oraz z przepisów prawa dot. archiwizacji;
- 9) mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do sprzeciwu;
- 10) mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 11) moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia RODO;
- 12) po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji w celu realizacji zadań w zakresie monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno – promocyjnych w ramach RPOWP 2014-2020\*\*.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis uczestnika projektu

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego  
uczestnika projektu

\*\* Dotyczy uczestnika projektu.



Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
Załącznik nr 4 do Regulaminu

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
pn: „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”

zawarta w Sokółce w dniu ..... pomiędzy:  
Powiatem Sokólskim z siedzibą władz w Sokółce, przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8,  
16-100 Sokółka, NIP 545 181 63 73, REGON 050658628, reprezentowanym przez:

1. ....,
2. ....

zwanym dalej „Beneficjentem Projektu”,

a

.....  
(imię i nazwisko Uczestnika Projektu)

zamieszkałym/ą w: .....

ul. ....

PESEL: .....

Data i miejsce urodzenia:.....

reprezentowanym przez rodzica/opiekuna prawnego .....

Pełna nazwa szkoły: .....

forma wsparcia: .....

zwanym/ą dalej „Uczestnikiem Projektu”.

§ 1.1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie pn: „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki.

2. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, zwany dalej Regulaminem.

§ 2.1. Okres realizacji Projektu określa wniosek o dofinansowanie i w chwili zawarcia niniejszej umowy trwa on do dnia 31 sierpnia 2021 r.

2. Udział w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz z Regulaminu.

**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

3. Przypadki, w których możliwe jest dochodzenie od Uczestnika zwrotu kosztów jego uczestnictwa w Projekcie, jak również zasady tego dochodzenia określa Regulamin.

**§ 3. 1.** Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie w nim określone.

2. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu określają przepisy Rozdziału 5 Regulaminu.

3. Uczestnik Projektu oświadcza, że wszystkie jego dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym Beneficjenta Projektu.

4. Uczestnik Projektu oświadcza, że wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach promocyjnych. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć z zajęć prowadzonych w ramach Projektu na stronie internetowej Projektu.

**§ 4. 1.** Partner Projektu może rozwiązać niniejszą umowę w sytuacji, gdy Uczestnik Projektu, narusza postanowienia Regulaminu lub umowy uczestnictwa w Projekcie.

2. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi Projektu drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) oświadczenia o jej rozwiązaniu.

**§ 5.** Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 6.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 7. 1.** Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.

2. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta Projektu.

**§ 8.** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**BENEFICJENT PROJEKTU**

**UCZESTNIK PROJEKTU**

.....  
(podpis Uczestnika Projektu)

.....  
(podpis rodzica lub opiekuna prawnego)\*

\* podpis wymagany w przypadku, gdy Uczestnik jest osobą niepełnoletnią



**Projekt pn. „KOMPETENTNI W DZIAŁANIU, KONKURENCYJNI NA RYNKU PRACY”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Załącznik Nr 5 do Regulaminu

....., dnia .....

(miejscowość)

**Oświadczenie uczestnika projektu o rezygnacji z udziału w projekcie**

Ja, niżej podpisana/y .....

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

uczeń szkoły .....

(pełna nazwa szkoły)

oświadczam, że z dniem .....

rezygnuję z uczestnictwa w projekcie pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki.

**Forma wsparcia** (\*zaznaczyć znakiem „x” uzyskaną formę wsparcia):

- zajęcia językowe
- warsztaty ICT
- kurs specjalistyczny  
rodzaj kursu/ów.....
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących  
nazwa przedmiotu/ów.....
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych  
nazwa przedmiotu/ów.....

Przyczyną rezygnacji z udziału w projekcie jest:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis Uczestnika i/lub rodzica/ opiekuna prawnego)

