

UCHWAŁA Nr 338/2020
ZARZĄDU POWIATU SOKÓLSKIEGO

z dnia 15 kwietnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego
Klubu „Senior +” w Sokółce

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, 1571 i 1815) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Regulamin Organizacyjny Klubu „Senior +” w Sokółce, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1. Piotr Rećko | |
| 2. Jerzy Białomyzy | |
| 3. Bożena Jolanta Jelska – Jaroś | *
<i>Bożena J. Jelska</i> |
| 4. Romuald Gromacki | *
<i>Romuald Gromacki</i> |
| 5. Kazimierz Łabieniec | *
<i>Kazimierz Łabieniec</i> |

* zgodnie z zarządzeniem przez Starostę Sokólskiego obradowania, w tym podejmowania uchwał, na posiedzeniu Zarządu Powiatu Sokólskiego w dniu 15 kwietnia 2020 r. w trybie zdalnym, za pomocą środków komunikowania się na odległość, na podstawie art. 15 z ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567 i 568).

sporządziła
Angelina Aluszyk

Regulamin Organizacyjny Klubu „Senior +” w Sokółce

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu „Senior +” w Sokółce, zwanego dalej Klubem.
2. Klub został utworzony w celu integracji i aktywizacji społecznej oraz zaspakajania potrzeb kulturalnych środowiska osób starszych w Powiecie Sokólskim.
3. Klub dysponuje 25 miejscami.
4. Siedziba Klubu znajduje się przy ul. Lelewela 1C, 16 – 100 Sokółka.
5. Opiekę nad funkcjonowaniem Klubu sprawuje kierownik.
6. Do Klubu mogą być przyjęte osoby nieaktywne zawodowo, które ukończyły 60 lat i są mieszkańcami Powiatu Sokólskiego.
7. Uczestnicy Klubu wpisują się na listę obecności.
8. Uczestnictwo w zajęciach Klubu jest dobrowolne i bezpłatne.
9. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów:
 - a) deklaracji uczestnictwa w Klubie „Senior +” w Sokółce, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - b) oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - c) zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
 - d) zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowo – rekreacyjnych, jeżeli senior/seniorka chce w nich uczestniczyć, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
 - e) zezwolenia lub braku zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191), stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu,
 - f) klauzula informacyjna, stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.
10. Dane zawarte w Deklaracji są weryfikowane na podstawie dokumentu tożsamości seniora okazanego w trakcie przyjmowania Deklaracji.
11. Dokumenty wymienione w pkt. 9 należy składać w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sokółce lub siedzibie Klubu. W sytuacji braku miejsc dokumenty kolejnych osób przyjmuje się i umieszcza na liście rezerwowej, do chwili zwolnienia się miejsca w Klubie.

§ 2 CELE I ZADANIA KLUBU

1. Klub funkcjonuje zgodnie z postanowieniami Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 157 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior-WIGOR” na lata 2015-2020 (M.P. z 2016 r. poz. 1254).
2. Oferta Klubu obejmuje:
 - a) miejsce pobytu przystosowane do bezpiecznego i aktywnego spędzania czasu,
 - b) organizację czasu wolnego,
 - c) stworzenie warunków do rozwoju samorządności uczestników Klubu,
 - d) stworzenie warunków do samopomocy,

- e) umożliwienie udziału w różnych formach zajęć aktywizacyjnych i integracyjnych,
- f) zaspokajanie potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich (w tym m. in. umożliwienie uczestnictwa w imprezach kulturalnych, sportowych i rozrywkowych oraz spotkaniach okolicznościowych, itp.),
- g) kształtowanie postawy prozdrowotnej,
- h) stworzenie warunków do rozwoju integracji pomiędzy seniorami, a środowiskiem lokalnym oraz do wolontariatu międzypokoleniowego.

§ 3 ZASADY DZIAŁANIA KLUBU

1. Klub jest czynny w dniach: poniedziałek, środa, piątek w godzinach od 07.30 do 15.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Dopuszcza się możliwość zmiany godzin pracy Klubu i dostosowanie ich do potrzeb uczestników, po uprzednim uzgodnieniu z kierownikiem Klubu.
2. Harmonogram zajęć w Klubie jest ujęty w stałym miesięcznym planie zajęć, który wywiesza się w siedzibie Klubu.
3. Dokumentację organizacji i działalności Klubu stanowią:
 - a) statut Klubu „Senior +” w Sokółce,
 - b) regulamin Klubu „Senior +” w Sokółce,
 - c) lista obecności,
 - d) plany pracy Klubu,
 - e) rachunki, faktury, noty księgowe obrazujące poniesione koszty,
 - f) wszelkie notatki, pisma, korespondencja w sprawach różnych,
 - g) artykuły w prasie,
 - h) dokumentacja fotograficzna,
 - i) sprawozdania z działalności Klubu.
4. Dokumentację uczestników prowadzą opiekunowie.

§ 4 NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ KLUBU SENIORA

1. Działalność Klubu nadzoruje kierownik, do zadań którego należy czuwanie nad właściwą realizacją zadań w Klubie,
2. Pracę w Klubie, przy aktywnym udziale uczestników Klubu, organizują opiekunowie, zatrudnieni przez kierownika.
3. Do zadań opiekuna Klubu należy:
 - a) właściwa organizacja pracy Klubu,
 - b) prowadzenie rekrutacji klubowiczów,
 - c) organizowanie zajęć kulinarnych, plastycznych,
 - d) organizacja pogadanek, wykładów, treningów umiejętności społecznych,
 - e) współdziałanie z seniorami i ich rodzinami,
 - f) podejmowanie inicjatyw i współpracy z społecznością lokalną i stowarzyszeniami,
 - g) organizacja wyjazdów do kina, teatru, filharmonii, itp. oraz wycieczek,
 - h) organizowanie imprez kulturalnych, spotkań okolicznościowych,
 - i) prowadzenie zajęć uaktywniających uczestników Klubu w tym prowadzenie zajęć manualnych, muzyczno-ruchowych, czytanie opowiadań, dyskusja, rozmowy indywidualne, itp.,
 - j) realizacja planów opieki indywidualnej,
 - k) zabezpieczenie osób uczestniczących w zajęciach przed nieszczęśliwym wypadkiem, przestrzeganie przepisów bhp i p. poż.,
 - l) współpraca z policją, strażą pożarną - wykłady i prelekcje nt. bezpieczeństwa itp.,

- m) organizowanie spotkań z przedstawicielami służby zdrowia w celu przybliżenia schorzeń wieku senioralnego, jak im zapobiegać, a jak leczyć, utrwalenie zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- n) podejmowanie działań w zakresie zwiększenia aktywności klubowiczów, wzmacnianie wśród uczestników poczucia przynależności do społeczności lokalnej,
- o) sporządzenie planów, sprawozdań i informacji wynikających z realizacji zadania,
- p) prowadzenie niezbędnej dokumentacji tj. lista obecności,
- r) prowadzenie zapotrzebowania na materiały biurowe, artykuły spożywcze i edukacyjne dla klubowiczów.
- s) dokumentowanie działalności Klubu w formie fotograficznej.

§ 5. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KLUBU

1. Do obowiązków uczestników Klubu należy:
 - a) przestrzeganie regulaminu,
 - b) przestrzeganie bezpieczeństwa swojego oraz innych osób przebywających w Klubie,
 - c) poszanowanie godności osobistej członków oraz pracowników Klubu,
 - d) kulturalne i zgodne z ogólnie przyjętymi zasadami i normami zachowanie się,
 - e) utrzymanie w należytym porządku pomieszczeń i wyposażenia Klubu oraz korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem,
 - f) dbanie o wyposażenie Klubu,
 - g) przestrzeganie zakazu palenia tytoniu w pomieszczeniach Klubu,
 - h) przestrzeganie zakazu uczestnictwa w działalności Klubu osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
 - i) potwierdzanie obecności na liście obecności.
2. Do praw członków Klubu należy:
 - a) rozwijanie własnych zainteresowań,
 - b) uczestnictwo w działaniach podejmowanych przez Klub na równi ze wszystkimi członkami Klubu,
 - c) korzystanie z wyposażenia Klubu,
 - d) pomoc w rozwiązywaniu problemów i konfliktów w grupie,
 - e) uzyskanie pełnej informacji o działalności Klubu.

§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika do placówki.
2. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają w dyspozycji Klubu.
3. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie, decyzję ostateczną podejmuje Kierownik Klubu.
4. Zmiany regulaminu Klubu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.
5. Nadzór nad działalnością Klubu sprawuje Starosta Sokólski przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sokółce.

Nr formularza(wypełnia pracownik Klubu na podstawie kolejności zgłoszeń)

Deklaracja uczestnictwa w Klubie „Senior +” w Sokółce

Dane osobowe		
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania i adres korespondencyjny (o ile jest inny niż zamieszkania)		
PESEL		
Data urodzenia		
Telefon kontaktowy		
Informacja o aktywności zawodowej	Aktywna/y zawodowo <input type="checkbox"/> <i>zaznacz właściwe</i>	Nie aktywna/y zawodowo <input type="checkbox"/> <i>zaznacz właściwe</i>
Posiadane orzeczenie o niepełnosprawności	TAK <input type="checkbox"/> <i>zaznacz właściwe</i>	NIE <input type="checkbox"/> <i>zaznacz właściwe</i>
Osoba z trudnościami w poruszaniu	TAK <input type="checkbox"/> <i>zaznacz właściwe</i>	NIE <input type="checkbox"/> <i>zaznacz właściwe</i>

Ja, niżej podpisana/y (*imię i nazwisko*).....
deklaruję uczestnictwo w Klubie „Senior +” w Sokółce.

Deklaruję chęć udziału w spotkaniach organizowanych w ramach Klubu oraz aktywnego udziału w działaniach i inicjatywach podejmowanych przez Klub.

Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikujące mnie do udziału w Klubie:

- ukończyłam/em 60 lat,
- jestem nieaktywny zawodowo,
- jestem mieszkańcem Powiatu Sokólskiego.

Sokółka, dnia

.....
(czytelny podpis)

**Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Organizacyjnym
Klubu „Senior +” w Sokółce**

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko).....zamieszkały/a

w.....

oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Organizacyjnym Klubu „Senior +” w Sokółce i zobowiązuję się do jego przestrzegania. Jestem świadomy/a, że naruszenie przeze mnie postanowień Regulaminu Organizacyjnym Klubu „Senior +” w Sokółce może spowodować zakończenie mojego uczestnictwa w Klubie.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych*

Ja, niżej podpisana/y (imię i nazwisko)....., zamieszkała/y
....., wyrażam dobrowolnie zgodę
na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wymienionym w Deklaracji
uczestnictwa w Klubie „Senior +” w Sokółce, uzyskanych przez Administratora danych
osobowych, tj. Klub Senior+” w Sokółce, ul. Lelewela 1 C, 16 – 100 Sokółka w celu:

- rekrutacji uczestników,
- organizacji wsparcia dla uczestników Klubu.

Jestem świadoma/my, że mam prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, brak zgody na przetwarzanie danych osobowych wyklucza moje uczestnictwo w Klubie „Senior +” w Sokółce.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(data i czytelny podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

*podstawa prawna:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) -(Dz. U. UE.L. z 2016r. Nr 119, stron.1, określane terminem RODO,
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

.....
pieczęć placówki ochrony zdrowia

dnia

ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE

IMIĘ I NAZWISKO.....

DATA URODZENIA.....

ZAMIESZKAŁY/A.....

Stwierdzam:

- brak przeciwwskazań medycznych do udziału w zajęciach ruchowych (kinezyterapii), sportowo - rekreacyjnych i aktywizujących w Klubie „Senior +” w Sokółce,
- wystąpienie przeciwwskazań medycznych do udziału w zajęciach ruchowych (kinezyterapii), sportowo - rekreacyjnych i aktywizujących w Klubie „Senior +” w Sokółce,

UWAGI:.....

.....

.....

.....
podpis i pieczęć lekarza

Zezwolenie na rozpowszechnianie wizerunku

Ja, niżej podpisany / podpisana (imię i nazwisko) wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na rozpowszechnianie mojego wizerunku we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych powstałych w trakcie działalności Klubu „Senior +” w Sokółce:

- na stronie internetowej Powiatu Sokólskiego ([www.sokolka - powiat.pl](http://www.sokolka-powiat.pl)),
- w wydawnictwach i w prezentacjach multimedialnych Powiatu Sokólskiego dotyczących działalności na rzecz seniorów,
- na wystawach fotograficznych prezentujących działalność uczestników Klubu ,
- w publikacjach i serwisach osób trzecich – wyłącznie w celu ilustrowania informacji o działalności Klubu „Senior+” w Sokółce, a wykorzystywanie ich w innym kontekście jest niezgodne z prawem.

Dopuszczam możliwość przetwarzania mojego wizerunku poprzez kadrowanie, kompozycję, obróbkę cyfrową itp. bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. W związku z rozpowszechnieniem mojego wizerunku w materiałach promocyjnych i informacyjnych nie przysługą mi jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(data i czytelny podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

PODSTAWA PRAWNA: art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231)

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestnika / uczestniczki
Klubu „Senior +” w Sokółce**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani / Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani / Panu prawach z tym związanych.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Klub „Senior +” w Sokółce, ul. Lelewela 1 C, 16 – 100 Sokółka
2. Przetwarzanie moich danych osobowych odbywa się w celu rekrutacji oraz organizacji wsparcia uczestników Klubu „Senior +” w Sokółce.
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, z uwzględnieniem obowiązku przechowywania danych zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi Administratorem.
4. Moje dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej przeze mnie dobrowolnie zgody w oparciu o przepisy art. 6 ust. 1 lit.a oraz art. 9 ust.2 lit.a RODO.

Jestem świadomy/ma, że:

- mam prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - brak zgody na przetwarzanie danych osobowych wyklucza moje uczestnictwo w Klubie „Senior +” w Sokółce.
5. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania. Przysługuje mi również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzasadnione jest, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
 6. Odbiorcami moich danych osobowych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
 7. Moje dane osobowe nie będą przekazywane przez Administratora do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....
(data i czytelny podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

