

PROJEKT UMOWY
w zakresie I części zamówienia

Umowa zawarta w Sokółce w dniu pomiędzy:
Powiatem Sokólskim z siedzibą władz w Sokółce (16-100 Sokółka), ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, NIP 5451816373, REGON 050658628, reprezentowanym przez:

1. Piotra Rećko – Starostę Sokólskiego,
 2. Jerzego Białomyzgo – Wicestarostę Sokólskiego,
- przy kontrasygnacie,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....

reprezentowaną/ym przez:

.....
.....
NIP REGON

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami** lub każdy z osobna **Stroną**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr OR-IV.272.12.2020, przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), została zawarta niniejsza umowa, zwana dalej **Umową** o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest:

- 1) zaprojektowanie, budowa i dostawa specjalistycznego systemu informatycznego o nazwie „Platforma E-usług”,
- 2) udzielenie licencji do systemu informatycznego „Platforma E-usług” oraz dokumentacji powstałej w wyniku realizacji zamówienia,
- 3) dzielenie Zamawiającemu niewyłącznej, rozciągającej się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przechodzącej na własność Zamawiającego i nieograniczonej czasowo licencji na korzystanie z oprogramowania wytworzonego przez Wykonawcę i z Oprogramowania Standardowego, oraz jego modyfikacji, zmian i aktualizacji w tym w ramach gwarancji i Serwisu gwarancyjnego, oraz przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów licencyjnych.
- 4) udzielenie gwarancji oraz świadczenie asysty powdrożeniowej,
- 5) zapewnienie szkoleń dla personelu obsługującego poszczególne e-usługi z zakresu wdrożonych E-usług w zakresie i na warunkach wynikających ze Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia dla postępowania przetargowego na

usługi przygotowania koncepcji, budowy i wdrożenia systemu informatycznego realizowanego w ramach projektu pn. „Rozwój usług świadczonych drogą elektroniczną w administracji Powiatu Sokólskiego”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII: Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działanie 8.1, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 5-ciu dni od zawarcia niniejszej Umowy Harmonogram wykonania prac wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy (dalej Harmonogram), z podziałem na kolejne etapy, obejmujące okres od rozpoczęcia prac do ich zakończenia, rozumianego jako odbiór końcowy.
3. Po zatwierdzeniu Harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawca rozpocznie realizację prac wynikających z zakresu przedmiotu Umowy.

§ 3. ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do współpracy w celu zapewnienia sprawnego, terminowego, poprawnego pod względem merytorycznym i technicznym wykonania Umowy, przy zachowaniu zgodności z obowiązującymi przepisami prawa mającymi wpływ na realizację projektu, o którym mowa w § 1, oraz postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się ze wszelkimi uwarunkowaniami, w tym technicznymi, informatycznymi i organizacyjno-prawnymi, mającymi wpływ na wykonanie Umowy, nie stwierdza istnienia okoliczności, które uniemożliwią lub utrudnią w jakikolwiek sposób wykonanie Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy oraz nie zgłasza w tym zakresie pytań, uwag, wątpliwości ani zastrzeżeń,
 - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje niezbędnymi zasobami i uprawnieniami do wykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością, przestrzegając wszelkich wymaganych prawem przepisów, stosownych norm, zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności oraz przy uwzględnieniu aktualnego stanu wiedzy technicznej i specyfiki działania jednostek samorządowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) zapewnienia i wykonania Umowy przy pomocy pracowników i podwykonawców posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do prawidłowego wykonania Umowy,
 - 2) zapewnienia przestrzegania przez swoich pracowników i podwykonawców przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,

- 3) wykonania Umowy w sposób umożliwiający bezpieczną i niezakłóconą pracę Zamawiającego, w szczególności w zakresie działania systemów informatycznych Zamawiającego,
 - 4) niezwłocznego udzielania Zamawiającemu żądanych przez niego informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy,
 - 5) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich ryzykach i zagrożeniu wykonania Umowy, z podaniem przyczyn oraz propozycji działań w celu naprawienia tego stanu.
5. Wykonawca jest zobowiązany do udziału, na każde wezwanie Zamawiającego, w spotkaniach związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do składania Zamawiającemu Raportów okresowych w terminie 3 dni kalendarzowych od zakończenia kolejnego etapu prac wyszczególnionych w Harmonogramie, o którym mowa w §2 ust.2 Umowy.
Raporty okresowe będą zawierać m.in.:
- szczegółowy opis realizacji produktów i działań bieżących wykonywanych przez Wykonawcę,
 - informacje o problemach technicznych i podjętych działaniach mających na celu ich przezwyciężenie, wczesne sygnalizowanie problemów, zwłaszcza gdy mogą mieć one wpływ na terminowe zakończenie przedmiotu umowy.
7. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, co do wykonania etapu prac wyszczególnionych w Raporcie okresowym, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na odpowiedź w sprawie wad lub zastrzeżeń i na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.
8. Wykonawca, na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem przekazania przedmiotu Umowy do odbioru końcowego poinformuje o osiągnięciu gotowości do odbioru w formie: pisemnej, przesyłając informację faksem lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 4 ust. 2 pkt 1 Umowy. Termin odbioru ustali Zamawiający i powiadomi o nim Wykonawcę w formie: pisemnej, przesyłając informację faksem lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 4 ust. 2 pkt 2 Umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru końcowego według poniższych zasad:
- 1) W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin, na usunięcie tych uwag lub zastrzeżeń, w którym Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego punktu.
 - 2) Za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego, uwzględniającego wszystkie uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego.

§ 4. KONTAKT W ZAKRESIE REALIZACJI UMOWY

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy obowiązywać będzie forma pisemna, o ile Umowa nie przewiduje innej formy.
2. Ustala się następujące adresy, nr faksów i telefonów:

- 1) Zamawiający: Powiat Sokółski, 16-100 Sokółka, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, nr tel., nr fax:, e-mail:,
- 2) Wykonawca: nr tel., nr fax:, e-mail:,
3. Każda ze Stron może zmienić adres, zawiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie; w przypadku braku takiego zawiadomienia, pisma złożone lub przesłane na adres podany w Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Wykonawca zapewni przy realizacji umowy:
 - Kierownik Projektu imię nazwisko tel., e-mail
 - Architekt Systemów imię nazwisko tel., e-mail
 - Analityk Biznesowy imię nazwisko tel., e-mail
 - Programista imię nazwisko tel., e-mail
 - Programista imię nazwisko tel., e-mail
 - Programista imię nazwisko tel., e-mail
5. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów:
 - 1) Zamawiający:
 - imię nazwisko*, tel., e-mail
 - imię nazwisko*, tel., e-mail
 - 2) Wykonawca:
 - imię nazwisko*, tel., e-mail
 - imię nazwisko*, tel., e-mail
6. Osoby do kontaktów wskazane w ust. 5 są uprawnione do rozpatrywania wszelkich bieżących spraw związanych z wykonaniem Umowy.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 wymaga aneksu do umowy i możliwa jest, tylko pod warunkiem, że nowa osoba posiada kwalifikacje nie mniejsze, niż osoba zastępowana.
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5 nie wymaga aneksu do umowy.

§ 5. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy Strony ustalają na kwotę złotych (słownie: złotych, .../100) brutto. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019r., poz. 145 i 1495).
2. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez obie Strony Umowy protokół końcowego odbioru prac.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy. Faktura zostanie przekazana drogą elektroniczną na adres:
5. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez Wykonawcę termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.
7. Wykonawca jest zobowiązany do rzetelnego i terminowego rozliczania płatności na rzecz podwykonawców.
8. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy skalkulował na podstawie własnych obliczeń, działań i szacunków oraz że przed podpisaniem Umowy upewnił się co do prawidłowości i kompletności wyceny prac i dostaw objętych Przedmiotem Umowy.
9. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy i wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy w tym w ramach gwarancji i świadczenia Serwisu gwarancyjnego.

§ 6. GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe działanie systemu informatycznego o nazwie „Platforma E-usług” na okres miesięcy od dnia podpisania przez obie Strony Umowy końcowego protokołu odbioru prac.
2. W przypadku, gdy świadczenie gwarancyjne polegać będzie na wymianie wadliwego Oprogramowania (rozumianego jako oprogramowanie w skład którego wchodzi Formularze elektroniczne ePUAP oraz „Platforma E-usług”, i wszelkie inne oprogramowanie, w tym API wytworzone przez Wykonawcę wraz z kompletnymi kodami źródłowymi, wytworzone i dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy, wraz z dokumentacją i modyfikacjami oraz z dokumentacją do modyfikacji, do których Wykonawca przeniesie prawa autorskie na Zamawiającego na warunkach i zasadach określonych w umowie. Zamawiający za oprogramowanie uznaje również oprogramowanie otrzymane przez Wykonawcę na bazie modyfikacji kodów źródłowych oprogramowania standardowego. Oprogramowanie standardowe oznacza oprogramowanie powszechnie dostępne i eksploatowane na dzień złożenia oferty, którego producentem jest Wykonawca lub podmiot trzeci) na wolne od wad, okres gwarancji dla tego oprogramowania będzie biegł na nowo od daty podpisania protokołu potwierdzającego wymianę.
3. Serwis gwarancyjny będzie świadczony przez Wykonawcę w miejscu użytkowania, chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na jego zdalne świadczenie.
4. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewni realizację Serwisu gwarancyjnego obejmującego w szczególności:
 - 1) modyfikację oprogramowania, polegającą na dostosowaniu do obowiązujących przepisów prawa, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia zmian lub zgłoszenia wniosku przez Zamawiającego,
 - 2) modyfikację oprogramowania polegającą na uwzględnieniu zaleceń Zamawiającego,
 - 3) zapewnienie poprawnego działania oprogramowania w tym „Platformy E-usług” oraz usuwanie wszelkich nieprawidłowości w działaniu, w tym napraw Błędów krytycznych, poważnych, pozostałych, o których mowa w ust. 5,
 - 4) diagnostykę nieprawidłowości błędów krytycznych, poważnych, pozostałych związanych z działaniem oprogramowania,

- 5) modyfikację formularzy elektronicznych ePUAP zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia przekazania wytycznych Wykonawcy,
 - 6) modyfikację formularzy elektronicznych ePUAP, polegającą na dostosowaniu do obowiązujących przepisów prawa, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia zmian lub zgłoszenia wniosku przez Zamawiającego,
 - 7) modyfikację wszelkiej Dokumentacji wytworzonej i dostarczonej przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy jak również informacji zapisanych na innych nośnikach, w tym informatycznych nośnikach danych, w związku z realizacją świadczeń gwarancyjnych,
 - 8) Wsparcie Techniczne.
5. Rodzaje błędów:
- 1) **Błąd krytyczny**– stan „Platformy E-usług” całkowicie uniemożliwiający jej eksploatację powodujący utratę danych lub ich uszkodzenie lub mający negatywny wpływ na jej prawidłowe funkcjonowanie rozumiany jako niedostępność Platformy w sposób uniemożliwiający korzystanie z Platformy i uzyskanie oczekiwanych efektów nie jest możliwe w inny sposób (obejście).
 - 2) **Błąd poważny** - stan „Platformy E-usług” mający negatywny wpływ na prawidłowe funkcjonowanie Platformy nieobejmujący sytuacji określonych błędem krytycznym, rozumiany jako:
 - a) działanie „Platformy E-usług” w sposób niezgodny z wszelką Dokumentacją wytworzoną i dostarczoną przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy,
 - b) awaria powodująca ograniczenie w działaniu Platformy, w tym ograniczenie jej wydajności,
 - c) wystąpienie awarii powodującej ograniczenie w działaniu Programu, możliwe do obejścia.
 - 3) **Błąd pozostały**– stan „Platformy E-usług” mający negatywny wpływ na jej prawidłowe funkcjonowanie, nieobejmujący sytuacji określonych błędem krytycznym i błędem poważnym, rozumiany jako:
 - a) drobne wady lub usterki niemające wpływu na dostępność „Platformy E-usług”,
 - b) drobne wady lub usterki „Platformy E-usług” o charakterze ergonomicznym niemające wpływu na wynik pracy użytkownika.
6. W przypadku wystąpienia błędu:
- 1) krytycznego, czas jego usunięcia wynosi osiem (8) godzin od zgłoszenia,
 - 2) poważnego, czas jego usunięcia wynosi szesnaście (16) godziny od zgłoszenia.
 - 3) pozostałego czas jego usunięcia wynosi czterdzieści osiem (48) godzin od zgłoszenia błędu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w ramach udzielonej gwarancji w sposób zapobiegający utracie jakichkolwiek danych. W przypadku, gdy wykonanie usługi wiąże się z ryzykiem utraty lub uszkodzenia danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonywania usługi.
8. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w ramach udzielonej gwarancji z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług w ramach udzielonej gwarancji w sposób niepowodujący obniżenia wydajności „Platformy E-usług” przed wystąpienia błędów o których mowa w ust.5.

10. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać poziom dostępności „Platformy E-usług”, tak aby łączna niedostępność „Platformy E-usług” nie przekroczyła 0,3 % rocznie przez cały okres gwarancji.

11. Wykonawca jest zobowiązany do przyjmowania zgłoszeń błędów o których mowa w ust.5 zapewniając skrzynkę e-mail dostępną 24h/dobę z automatycznym potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia. Zgłoszenia będą dokonywane za pośrednictwem pracownika Referatu Informatyzacji w Wydziale Informatyzacji Starostwa Powiatowego w Sokółce Pana Krzysztofa Kamińskiego adres e-mail: krzysztof.kaminski@sokolka-powiat.pl, tel. 857110865.

12. W przypadku nieusunięcia błędu w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo zlecić bez wyznaczania dodatkowego terminu i bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji, usunięcie błędu osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy niezależnie od kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy.

13. Jeżeli Wykonawca opracuje samodzielnie aktualizację Oprogramowania lub producent Oprogramowania standardowego, udostępni aktualizację Oprogramowania Standardowego, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie oraz przedstawienia ich Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia wykonania tych uaktualnień. Wykonawca zobowiązany jest również poinformować Zamawiającego o ewentualnych skutkach zainstalowania aktualizacji Oprogramowania lub Oprogramowania standardowego, w szczególności ich wpływie na sposób jej funkcjonowania oraz sposób korzystania z „Platformy E-usług”.

14. Zamawiający jest wyłącznie uprawniony do podjęcia każdorazowo decyzji odnośnie zainstalowania aktualizacji Oprogramowania i Oprogramowania Standardowego.

15. Instalacja aktualizacji Oprogramowania i Oprogramowania Standardowego dokonywana będzie w terminach uzgadnianych każdorazowo przez Strony.

16. Strony zgodnie postanawiają, że jeżeli w trakcie realizacji zobowiązań z gwarancji dojdzie do wprowadzenia zmian/modyfikacji/aktualizacji, w szczególności w Oprogramowaniu Wykonawca z chwilą dokonania zmian/modyfikacji/aktualizacji zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania do takich zmian na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

17. W ramach usług Serwisu gwarancyjnego Wykonawca będzie udzielał Wsparcia Technicznego, na następujących zasadach.

1) Wykonawca będzie przyjmował pytania dotyczące funkcjonowania i korzystania z „Platformy E-usług” oraz udzielał porad i konsultacji dotyczących „Platformy E-usług”.

2) Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania pytań, o których mowa w pkt 1, za pośrednictwem wiadomości e-mail lub telefonu na numery oraz adresy wskazane w § 4 ust. 4 Umowy, w dni robocze oraz udzielania odpowiedzi na zgłoszenie lub pytanie zadane przez osoby wskazane przez Zamawiającego na bieżąco, nie później niż

w ciągu kolejnego dnia roboczego, następującego po dniu, w którym zadano pytanie, za pośrednictwem, telefonu lub wiadomości e-mail.

3) Wykonawca zobowiązany jest do rejestrowania wszystkich pytań Zamawiającego oraz udzielonych przez Wykonawcę odpowiedzi, w sposób pozwalający na archiwizację danych o czasie i treści zgłoszenia.

18. Strony rozszerzają uprawnienia z tytułu rękojmi na przedmiot Umowy poprzez przedłużenie jej obowiązywania do ostatniego dnia okresu gwarancji, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.

§ 7. ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji i danych, uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji i danych wyłącznie w celu wykonania Umowy.

3. W razie wątpliwości, czy określona informacja lub dane stanowią tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.

4. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom i podwykonawcom, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują Umowę i wyłącznie w tym celu.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony informacji w trybie i na zasadach określonych w ustawach regulujących ochronę tych informacji, do których będzie miał dostęp w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy.

6. Powyższe przepisy nie mają zastosowania wobec informacji i danych powszechnie znanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.

§ 8. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za przekroczenie terminów naprawy błędów o których mowa w § 6 ust. 6 Umowy – w wysokości:

a) za opóźnienia w usunięciu błędów krytycznych w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 6 pkt 1 Umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych), za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,

b) za opóźnienia w usunięciu błędów poważnych w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 6 pkt 2 Umowy w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych), za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,

c) za opóźnienia w usunięciu błędów pozostałych w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 6 pkt 3 Umowy w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych), za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,

2) za każde naruszenie klauzuli poufności – 10 000 zł,

- 3) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 4) za opóźnienie w terminie wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - 5) w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli kary umowne przewidziane w ust. 1 nie pokryją rzeczywistej szkody Zamawiającego, przysługuje mu prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 3. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, w tym poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku o którym mowa w §13 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy ujawniony przypadek naruszenia niniejszego obowiązku.

§ 9. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części przedmiotu umowy.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie będzie chciał powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy P.z.p, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi Zamawiającemu oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za czynności wykonane przez podwykonawców oraz jego personel, jak za działania i zaniechania własne.

§ 10. ZMIANY UMOWY. ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zmiany Umowy możliwe są przy zachowaniu warunków, o których mowa w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy są możliwe w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stanu prawnego lub stanu faktycznego, których nie dało się przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności i nie są one zawinione przez Strony,
 - 2) zmiana kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy:
 - a) jeżeli w okresie realizacji umowy zmieni się obowiązująca stawka podatku VAT,
 - b) jeżeli wzrost wynagrodzenia wywołany został okolicznościami związanymi z COVID-19, w szczególności zmianą zakresu świadczenia,
 - c) wynikająca ze zwiększenia lub zmniejszenia zakresu zamówienia w razie zastosowania przez Zamawiającego dyspozycji o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
 - 3) konieczności zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - a) wystąpienia obiektywnych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć i są one niezależne od Stron Umowy,
 - b) wystąpienie obiektywnych okoliczności wywołanych okolicznościami związanymi z COVID-19,
 - c) działania siły wyższej,
 - d) zwiększenia lub zmniejszenia zakresu zamówienia w razie zastosowania przez Zamawiającego dyspozycji o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 4) konieczności czasowego zawieszenia wykonania umowy, wywołanej okolicznościami związanymi z COVID-19,
 - 5) zmiana sposobu wykonania umowy, wymuszona okolicznościami związanymi z COVID-19,
 - 6) zmiana podwykonawców, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia, w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, w szczególności wywołanych okolicznościami związanymi z COVID-19,
 - 7) zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy, wywołana okolicznościami związanymi z COVID-19,
 - 8) zmiana ustalania i dochodzenia kar umownych, w tym ich wysokości z uwzględnieniem okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane w formie pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może także odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca mimo otrzymania pisemnego wezwania do prawidłowego wykonania Umowy nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy, w tym nie rozpoczyna wykonania Umowy lub nie wykonuje Umowy z należytą starannością, w szczególności nie dochowując ustalonych terminów lub jakości usług,
 - 2) jeżeli w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, lub sąd odmówi ogłoszenia upadłości, z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, lub Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, albo w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
5. Odstąpienie od Umowy należy złożyć Wykonawcy w terminie 20 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 4.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga pisemnego oświadczenia z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
7. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

§ 11. PRAWA AUTORSKIE

1. W przypadku, gdy realizacja Umowy obejmuje prace lub usługi mające charakter utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, tj. w zakresie dokumentacji technicznej lub powykonawczej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego – bez dodatkowego wynagrodzenia, poza określonym w § 5 ust. 1 Umowy z dniem podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru prac, o którym mowa w § 5 ust. 3 Umowy, całość majątkowych praw autorskich do powstałych rezultatów oraz zależnych praw majątkowych autorskich – tak do całości, jak i części utworu, oraz w ramach gwarancji i Serwisu gwarancyjnego na następujących polach eksploatacyjnych:
- 1) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia we wszystkich znanych na dzień zawarcia Umowy technikach utrwalenia i zwielokrotnienia,
 - 2) wprowadzania do pamięci komputera, sieci komputerowych, w tym sieci Internet,
 - 3) wykorzystania we wszelkich czynnościach związanych z działalnością wykonywaną przez Zamawiającego (w tym w ramach dalszych procesów inwestycyjnych).
2. W przypadku, gdy realizacja Umowy obejmuje prace lub usługi mające charakter utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych Wykonawca zobowiązany jest w umowach z podwykonawcami zapewnić przejście na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich w zakresie określonym powyżej do rezultatów, w tym ich elementów składowych – prac wykonawców przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy, na wszelkich polach eksploatacyjnych potrzebnych Zamawiającemu do korzystania z rezultatów tych prac. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, że przenoszone majątkowe prawa autorskie nie będą w chwili ich przejścia obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a także, że osoby

uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego.

3. Wykonawca wyraża nieodpłatnie zgodę na dokonanie zmian przez Zamawiającego w utworach wskazanych w ust. 1.

4. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich, związanych z utworami wskazanymi w ust. 1.

5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy, tj. utwory, o których mowa w ust. 1 umowy są wolne od wad prawnych. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie, w szczególności z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich, w wyniku korzystania przez Zamawiającego z utworu, określonego w ust. 1 w zakresie ustalonym w ust. 1 Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązuje się do pełnego zaspokojenia powyższych roszczeń osób trzecich w przypadku ich zasadności.

6. Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej, bezterminowej i nieprzenaszalnej licencji na wykorzystywanie materiałów szkoleniowych, dokumentacji technicznej dostarczonej w ramach niniejszej umowy w następującym zakresie:

- 1) utrwalanie technikami poligraficznymi, reprograficznymi, elektronicznymi, fotograficznymi, cyfrowymi, audiowizualnymi, multimedialnymi
- 2) wprowadzanie do pamięci komputera,
- 3) zwielokrotnianie technikami poligraficznymi, reprograficznymi, elektronicznymi, fotograficznymi, cyfrowymi, audiowizualnymi, multimedialnymi bez ograniczeń co do ilości egzemplarzy,
- 4) rozpowszechnianie bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych i bez względu na przeznaczenie.

7. Wykonawca jest świadomy, że celem Zamawiającego jest możliwość samodzielnego lub za pomocą osób trzecich utrzymania i rozwoju Platformy E-usług, w tym wchodzącego w jej skład Oprogramowania oraz rozbudowy infrastruktury technicznej Platformy E-usług. Wykonawca oświadcza, że warunki, na których Oprogramowanie jest udostępniane Zamawiającemu, nie zawiera ograniczeń, które uniemożliwiałyby dokonanie takich czynności przez Zamawiającego lub osoby trzecie.

8. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja sposobu działania Oprogramowania za pomocą wbudowanych lub dostarczonych narzędzi Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności zawierania odrębnych umów lub ponoszenia dodatkowych opłat.

9. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja parametrów działania składników infrastruktury technicznej za pomocą wbudowanego lub dostarczonego Oprogramowania, Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności zawierania odrębnych umów lub ponoszenia dodatkowych opłat.

10. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania są zgodne z wymaganiami opisanymi w umowie, w tym Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Oprogramowania bez ograniczeń ilościowych, w tym bez ograniczeń co do liczby użytkowników oraz urządzeń komputerowych.

11. W przypadku, w którym w wyniku świadczenia przez Wykonawcę gwarancji, dojdzie do zmiany Oprogramowania, Dokumentacji lub innych utworów, postanowienia umowne dotyczące odpowiednio przeniesienia praw lub udzielenia licencji na Oprogramowanie, Dokumentację lub inne utwory poddane zmianom stosuje się odpowiednio do takich zmian. Przeniesienie praw lub udzielenie licencji następuje z chwilą odbioru takich zmian.

§ 12 REPOZYTORIUM KODU ŹRÓDŁOWEGO

1. W trakcie całego okresu obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Repozytorium Kodów Źródłowych Platformy E-usług. Repozytorium jest jednym z Produktów wykonania Umowy, w związku z czym Wykonawca zapewni przeniesienie na Zamawiającego Praw własności intelektualnej lub zapewni licencje do korzystania z Repozytorium na zasadach opisanych w § 10 Umowy.

2. Repozytorium Kodów Źródłowych ma na celu zapewnienie Zamawiającemu pełnej możliwości utrzymania oraz rozwijania Platformy E-usług bez udziału Wykonawcy, w szczególności powierzenia innemu niż Wykonawca podmiotowi wykonania modyfikacji lub zmian w Oprogramowaniu.

3. W Repozytorium Kodów Źródłowych Wykonawca przechowywać będzie wszelkie kody źródłowe Oprogramowania w taki sposób, aby dostępna była każda kolejna wersja oraz prowadzona była pełna rejestracja i porównanie zmian wprowadzonych do Kodów Źródłowych, wraz ze wskazaniem osoby wprowadzającej zmianę i datę jej wprowadzenia.

4. Wykonawca umożliwi swobodny dostęp do Repozytorium Kodów Źródłowych wyznaczonym pracownikom Zamawiającego.

5. Wykonawca przeszkoli wyznaczonych pracowników Zamawiającego z zasad użytkowania Repozytorium Kodów Źródłowych.

6. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu Oprogramowania w tym także wszelkich jego modyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia odpowiednich, aktualnych Kodów Źródłowych w Repozytorium Kodów Źródłowych oraz dostarczenia Zamawiającemu nośników z zapisanym, aktualnym, zmodyfikowanym Kodem Źródłowym.

7. W ostatnim dniu obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do wydania Zamawiającemu aktualnego na ten dzień i kompletnego Repozytorium Kodów Źródłowych oraz narzędzi umożliwiających dalsze prowadzenie Repozytorium i korzystanie z niego, w tym w szczególności ewentualnych kodów i haseł dostępowych.

§ 13. DOKUMENTOWANIE ZATRUDNIENIA OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, co do których Zamawiający przewidział w SIWZ taki wymóg. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji uprawnień, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może żądać od wykonawcy lub podwykonawcy:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez instytucje upoważnione do kontroli legalności zatrudnienia.

§14 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. zł (słownie zł) w formie o treści zaakceptowanej przez Zamawiającego (dot. zabezpieczenia wnoszonego w formie niepieniężnej).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

- 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
 4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 5. Wypłata, o której mowa w ust. 4, następuje nie później, niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Żadna ze Stron nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dołożą wszelkich starań, aby spory między nimi, dotyczące wykonania Umowy, rozwiązać w sposób polubowny.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą Umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.