

UCHWAŁA NR 380/2020
ZARZĄDU POWIATU SOKÓLSKIEGO

z dnia 26 czerwca 2020 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego
Starostwa Powiatowego w Sokółce

Na podstawie art.32 ust.2 pkt 6 i art.35 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 920) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Sokółce, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 524/2018 Zarządu Powiatu Sokólskiego z dnia 7 sierpnia 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sokółce, zmienionym uchwałą Nr 551/2018 Zarządu Powiatu Sokólskiego z dnia 25 października 2018 r., uchwałą Nr 32/2018 Zarządu Powiatu Sokólskiego z dnia 14 grudnia 2018 r., uchwałą Nr 136/2019 Zarządu Powiatu Sokólskiego z dnia 27 czerwca 2019 r., uchwałą Nr 207/2019 Zarządu Powiatu Sokólskiego z dnia 27 września 2019 r. oraz uchwałą Nr 275/2019 Zarządu Powiatu Sokólskiego z dnia 30 grudnia 2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 8 ust. 2 po punkcie 10 dodaje się punkt 10a o treści:

„10a) nadzór nad Geodetą Powiatowym”;

- 2) w § 78 uchyla się ust. 1;
3) w § 80 uchyla się punkty: 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35;
4) § 80 punkt 41 w dotychczasowym brzmieniu:

„41) wykonywanie czynności związanych z naliczaniem należności za nieruchomości udostępniane z powiatowego zasobu nieruchomości i prowadzenie windykacji należności we współpracy z Wydziałem Finansowym oraz Radcą Prawnym”

otrzymuje brzmienie:

„41) wykonywanie czynności związanych z naliczaniem należności za nieruchomości udostępniane z powiatowego zasobu nieruchomości”

- 5) § 80 punkt 42 w dotychczasowym brzmieniu:

„42) podejmowanie czynności w postępowaniu sądowym, w szczególności w sprawach dotyczących własności lub innych praw rzeczowych na nieruchomości, zapłaty należności za korzystanie z nieruchomości, roszeń ze stosunku najmu, dzierżawy lub użyczenia, stwierdzenia nabycia spadku, stwierdzenia nabycia własności nieruchomości przez zasiedzenie oraz o wpis w księdze wieczystej – we współpracy z radcą prawnym”

otrzymuje brzmienie:

„42) wykonywanie opracowań merytorycznych na potrzeby radcy prawnego podejmującego w imieniu starosty czynności w postępowaniu sądowym, w szczególności w sprawach dotyczących własności lub innych praw rzeczowych na nieruchomości, zapłaty należności za korzystanie z nieruchomości, roszczeń ze stosunku najmu, dzierżawy lub użyczenia, stwierdzenia nabycia spadku, stwierdzenia nabycia własności nieruchomości przez zasiedzenie oraz o wpis w księdze wieczystej”

6) Po § 80 dodaje się § 80a w brzmieniu:

„80a. Do zadań Referatu należy również:

- 1) prowadzenie spraw związanych z ustaleniem i wypłatą odszkodowań właścicielom lub użytkownikom wieczystym działek gruntu wydzielonych pod budowę nowych lub poszerzenie istniejących dróg publicznych;
- 2) prowadzenie postępowania wywłaszczeniowego;
- 3) wydawanie decyzji o zezwoleniu na zakładanie i przeprowadzenie na nieruchomości ciągów drenażowych, przewodów i urządzeń służących do przesyłania płynów, pary, gazów i energii elektrycznej oraz urządzeń łączności publicznej i sygnalizacji, a także innych podziemnych, naziemnych lub nadziemnych obiektów i urządzeń niezbędnych do korzystania z tych przewodów i urządzeń, jeżeli właściciel lub użytkownik wieczysty nie wyraził na to zgody oraz prowadzenie rokowań poprzedzających wydawanie takich zezwoleń;
- 4) wydawanie decyzji o zezwoleniu podmiotowi, który będzie realizował cel publiczny, na niezwłoczne zajęcie nieruchomości, po wydaniu zezwolenia, o którym mowa w poprzednim punkcie Regulaminu;
- 5) wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności polegającej na poszukiwaniu, rozpoznawaniu, wydobywaniu lub składowaniu kopalin stanowiących własność Skarbu Państwa wydobywanych metodą odkrywkową, jeżeli właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości nie wyraża na to zgody;
- 6) udzielanie zezwoleń na czasowe zajęcie nieruchomości w przypadku siły wyższej lub nagłej potrzeby zapobieżenia powstaniu znacznej szkody oraz prowadzenie działań mających na celu ich przywrócenie do stanu poprzedniego po upływie okresu takiego zajęcia i ustalanie odszkodowania za szkody powstałe wskutek tego rodzaju zdarzeń;
- 7) wydawanie decyzji o zwrocie wywłaszczonych nieruchomości, decyzji o zwrocie odszkodowania, w tym także nieruchomości zamiennej oraz o rozliczeniach z tego tytułu;
- 8) wydawanie decyzji o nieodpłatnym przyznawaniu na własność działek gruntu osobom, które przekazały gospodarstwo rolne na Skarb Państwa w zamian za rentę lub emeryturę;
- 9) udział w postępowaniu regulacyjnym dotyczącym spraw majątkowych między Państwem a kościołami, związkami wyznaniowymi i ich osobami prawnymi oraz inne sprawy o zwrot nieruchomości Powiatu lub Skarbu Państwa kościołom, związkom wyznaniowym i ich osobom prawnym;
- 10) przekazywanie w drodze decyzji do Zasobu nieruchomości rolnych Skarbu Państwa nieruchomości znajdujących się w użytkowaniu spółdzielni i osób fizycznych, a także innych niepaństwowych jednostek organizacyjnych i stwierdzanie wygaśnięcia takich decyzji;
- 11) wydawanie decyzji o nieodpłatnym przekazaniu Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa lub Lasom Państwowym wydzielonych geodezyjnie gruntów wchodzących w skład Zasobu Skarbu Państwa, w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego albo w decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu przeznaczonych do zalesienia;

- 12) przygotowywanie dokumentacji geodezyjnej i prawnej nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa w celu ich przekazania do Zasobu nieruchomości rolnych Skarbu Państwa lub Lasom Państwowym;
- 13) przekazywanie na rzecz Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa nieruchomości rolnych przyjmowanych na rzecz Skarbu Państwa na podstawie przepisów szczególnych;
- 14) wydawanie decyzji o nieodpłatnym przyznaniu na własność działek obejmujących budynki osobom, które przekazały gospodarstwo rolne na rzecz Skarbu Państwa w zamian za świadczenia emerytalne;
- 15) składanie wniosków o wpis do księgi wieczystej prawa własności nieruchomości przejętych na cele reformy rolnej;
- 16) przygotowywanie decyzji związanych z wyrażeniem zgody na nadanie resztówki;
- 17) prowadzenie spraw związanych z orzekaniem o nadaniu na własność nieruchomości;
- 18) występowanie do Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa o przekazanie nieruchomości na cele związane z inwestycjami infrastrukturalnymi służącymi wykonywaniu zadań własnych Powiatu.
- 19) opracowywanie zasad powoływania biegłych rzeczoznawców majątkowych na potrzeby postępowań prowadzonych przez Starostę;
- 20) pozyskiwanie, przy współpracy z Wydziałem Finansowym, dotacji z budżetu państwa z działów 710 – Działalność usługowa, 010 – Rolnictwo i łowiectwo i 020 – Leśnictwo na cele realizacji zadań określonych w § 80 oraz przygotowywanie, we współpracy z Wydziałem Finansowym, kwartalnych sprawozdań z wykonywania dochodów i wydatków Skarbu Państwa oraz innych sprawozdań i opracowań zleconych przez Wojewodę dotyczących ww. działów ustawy budżetowej;
- 21) prowadzenie spraw związanych ze sporządzaniem i aktualizacją wykazów nieruchomości przekazywanych do Krajowego Zasobu Nieruchomości;
- 22) udzielanie prawa do dysponowania gruntem Powiatu i Skarbu Państwa na cele budowlane”.

7) 117 ust. 2 w dotychczasowym brzmieniu:

„2. Do jej zadań należy wykonywanie w odpowiednim zakresie w stosunku do nieruchomości Skarbu Państwa wszystkich czynności, które w ramach gospodarki nieruchomościami wykonuje w odniesieniu do nieruchomości Powiatu Referat Gospodarki Nieruchomościami Powiatu, a ponadto:

- 1) przygotowywanie materiałów w celu podwyższenia stawki procentowej opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowych Skarbu Państwa;
- 2) występowanie do wojewody o wyrażenie zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości;
- 3) wydawanie decyzji o nieodpłatnym przyznaniu na własność działek gruntu i działek obejmujących budynki osobom, które przekazały gospodarstwo rolne na Skarb Państwa w zamian za rentę lub emeryturę;
- 4) ewidencjonowanie nieruchomości wchodzących w skład zasobu nieruchomości Skarbu Państwa
- 5) sporządzanie planów wykorzystania zasobu nieruchomości Skarbu Państwa;
- 6) wydawanie decyzji o przejęciu nieruchomości lub jej części uznanych przez organy wojskowe za zbędną, na cele obronności i bezpieczeństwa państwa;
- 7) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem na wniosek organu wojskowego decyzji o zajęciu nieruchomości Skarbu Państwa na zakwaterowanie przejściowe;

- 8) przygotowywanie projektów rocznych sprawozdań Starosty z gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa;
- 9) wydawanie decyzji stwierdzających nabycie przez Skarb Państwa z mocy prawa nieruchomości na podstawie art. 9 ust. 2 i w związku z art. 9 ust. 2b ustawy z dnia 20.08.1997 r. Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowym Rejestrze”

otrzymuje brzmienie:

„2. Do jej zadań należy wykonywanie w odpowiednim zakresie w stosunku do nieruchomości Skarbu Państwa wszystkich czynności wymienionych w § 80, a ponadto;

- 1) przygotowywanie materiałów w celu podwyższenia stawki procentowej opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowych Skarbu Państwa;
- 2) ewidencjonowanie nieruchomości wchodzących w skład zasobu nieruchomości Skarbu Państwa
- 3) sporządzanie planów wykorzystania zasobu nieruchomości Skarbu Państwa;
- 4) wydawanie decyzji o przejęciu nieruchomości lub jej części uznanych przez organy wojskowe za zbędną, na cele obronności i bezpieczeństwa państwa;
- 5) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem na wniosek organu wojskowego decyzji o zajęciu nieruchomości Skarbu Państwa na zakwaterowanie przejściowe;
- 6) przygotowywanie projektów rocznych sprawozdań Starosty z gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa;
- 7) wydawanie decyzji stwierdzających nabycie przez Skarb Państwa z mocy prawa nieruchomości na podstawie art. 9 ust. 2 i w związku z art. 9 ust. 2b ustawy z dnia 20.08.1997 r. Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowym Rejestrze Sądowym;
- 8) prowadzenie spraw związanych z podatkami i opłatami lokalnymi za nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa;
- 9) przygotowywanie, we współpracy z Wydziałem Finansowym, kwartalnych sprawozdań z wykonywania dochodów i wydatków Skarbu Państwa oraz innych sprawozdań i opracowań zleconych przez Wojewodę a dotyczących działu 700, rozdział 70005 – gospodarka nieruchomościami Skarbu Państwa;
- 10) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem przez Starostę trwałemu zarządcy zgody na zawarcie umowy najmu lub dzierżawy;
- 11) prowadzenie spraw związanych z rozwiązywaniem umowy użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa;
- 12) prowadzenie spraw związanych z wygaszaniem trwałego zarządu nieruchomości Skarbu Państwa;
- 13) prowadzenie spraw związanych ze zwrotem użytkownikowi wieczystemu nakładów poniesionych na zabudowę, odbudowę, rozbudowę, nadbudowę, przebudowę lub remont obiektu budowlanego w przypadku rozwiązania umowy użytkowania wieczystego lub wygaśnięcia prawa użytkowania wieczystego;
- 14) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem prawa trwałego zarządu nieruchomościami Skarbu Państwa pomiędzy jednostkami organizacyjnymi;
- 15) udzielanie, na wniosek nabywcy prawa użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa, informacji o wysokości opłaty rocznej w związku z nabyciem nieruchomości Skarbu Państwa od podmiotu dotychczas uiszczającego opłaty;
- 16) prowadzenie spraw związanych z przekształceniem prawa użytkowania wieczystego gruntów Skarbu Państwa w prawo własności w myśl ustawy z dnia 20.07.2018 r. o

przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów,

17) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem na wniosek osoby, na rzecz której nastąpiło przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntu Skarbu Państwa we własność, bonifikat od opłat przekształceniowych, wydawaniem zaświadczeń o przekształceniu i o spłacie zobowiązań wynikających z ustawy z dnia 20.07.2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów;

18) prowadzenie we współpracy z Wydziałem Finansowym spraw związanych z uzyskiwaniem dotacji z budżetu państwa z działu 700 – Gospodarka mieszkaniowa, rozdział 70005 – gospodarka gruntami i nieruchomościami”.

8) uchyla się § 118;

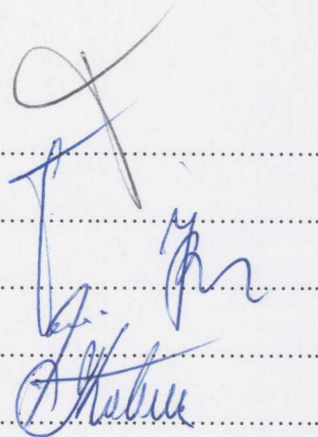
9) uchyla się § 119.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

1. Piotr Rećko
2. Jerzy Białomyzy
3. Bożena Jolanta Jelska - Jaroś
4. Romuald Gromacki
5. Kazimierz Łabieniec



DYREKTOR

Wydział Geodezji, Katastru
i Nieruchomości

Leszek Stankiewicz

