

**PORADNIA
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA**
16-200 Dąbrowa Białostocka
ul. 1000-lecia PP 24a
tel. 712-13-46, REG. 050501000

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna

16-200 Dąbrowa Białostocka
Ul.1000-lecia PP24a

Sprawozdanie finansowe za okres

01.01.2021 R. - 31.12.2021 R.

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie (*nazwa jednostki*) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna z siedzibą w Dąbrowie Białostocka za rok 2021, na które składają się:
 - bilans tj. aktywa i pasywa
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
 - zestawienie zmian w funduszu jednostki
 - informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialność za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 27 kwietnia 2022 r.

DYREKTOR
Wydziału Finansowego
Danuta Supronik
.....
(Pieczęć i podpis)
Osoba odpowiedzialna za
prowadzenie ksiąg
rachunkowych

Dyrektor Poradni
Psychologiczno - Pedagogicznej
mgr Iwona Iwanczuk

.....
(Pieczęć i podpis)
Dyrektor

WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe (*nazwa jednostki*) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna z siedzibą w Dąbrowie Białostockiej zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2018 poz. 395 ze zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911).

Do zadań Jednostki należy (wg rodzajów działalności):

Działalność podstawowa:

Do zadań poradni ,w tym realizowanych poza poradnią: w przedszkolach, w szkołach i placówkach oraz w środowisku rodzinnym dziecka należy w szczególności:

- diagnozowanie poziomu rozwoju potrzeb i możliwości oraz zaburzeń rozwojowych i zachowań dysfunkcyjnych dzieci i młodzieży,
- wspomaganie dzieci i młodzieży odpowiednio do ich potrzeb rozwojowych ,edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych,
- prowadzenie terapii dzieci i młodzieży, w zależności od rozpoznanych potrzeb w tym dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi ,z zachowaniami dysfunkcyjnymi, niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym i ich rodzin,
- podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży, w tym udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej z grup ryzyka oraz ich rodzicom,
- wspomaganie wychowawczej i edukacyjnej funkcji rodziny
- prowadzenie zajęć z wczesnego wspomagania rozwoju z dziećmi

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

2. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez (*nazwa jednostki*) Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat

W roku obrotowym 2021 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 poz. 395 ze zm.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911).

Środki trwałe

Środki trwałe wyceniane były według – *kosztów zakupu*.

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według *-rzeczywistych kosztów ich uzyskania*.

Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według *(zasad stosowanych do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych lub według ceny rynkowej)* - nie dotyczy

Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe

(Udziały i akcje zostały wycenione zgodnie z ustawą o rachunkowości) - nie dotyczy

Należności

Należności wycenione zostały *wniosek o zwrot poniesionych kosztów w związku z zatrudnieniem osób bezrobotnych w ramach robót publicznych (ref. z B. Pracy)*.

Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku wycenia się według *-ceny nabycia lub zakupu*.

Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według *-zakupu lub nabycia*.

„Odpis aktualizujący należności w kwocie.....0,00.....dotyczy:

- należy rozbić wg tytułów (papiery wartościowe, pożyczek, dostaw towarów i usług, podatków i składek na ubezpieczenie, inne) z wyszczególnieniem kwot.”

DYREKTOR
Wydziału Finansowo-
Daniel Suproni

Dyrektor Poradni
Psychologiczno - Pedagogicznej
mgr Iwona Iwaniczuk

PORADNIA
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA

16-200 Dąbrowa Białostocka

ul. 1000-lecia PP 24a

tel. 712-13-46, REG. 050501000

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna
1.2	siedzibę jednostki
	Dąbrowa Białostocka
1.3	adres jednostki
	16-200 Dąbrowa Białostocka ul.1000-lecia PP 24a
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<ul style="list-style-type: none">- diagnozowanie poziomu rozwoju potrzeb i możliwości oraz zaburzeń rozwojowych i zachowań dysfunkcyjnych dzieci i młodzieży,- wspomaganie dzieci i młodzieży odpowiednio do ich potrzeb rozwojowych ,edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych,- prowadzenie terapii dzieci i młodzieży, w zależności od rozpoznanych potrzeb w tym dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi ,z zachowaniami dysfunkcyjnymi, niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym i ich rodzin,- podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży, w tym udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej z grup ryzyka oraz ich rodzicom,- wspomaganie wychowawczej i edukacyjnej funkcji rodziny
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2021 - 31.12.2021 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	-
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	-
5.	inne informacje
	-
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	-
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 1 i Nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dysponuje
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dysponuje
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie dysponuje

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<i>Nie dysponuje</i>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<i>Nie dysponuje</i>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>Nie dysponuje</i>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>Nie dysponuje</i>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	-
b)	powyżej 3 do 5 lat
	-
c)	powyżej 5 lat
	-
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>Nie dysponuje</i>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Nie dysponuje</i>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Nie dysponuje</i>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>brak</i>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Nie dysponuje</i>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>§ 302, 411 ,412 ,444 i 471 w połączeniu z czwartą cyfrą /konto 405 – 105 361,65</i>
1.16.	inne informacje
	<i>brak</i>
2.	<i>brak</i>
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>Nie dysponuje</i>

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>brak</i>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>brak</i>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>brak</i>
2.5.	inne informacje
	<i>brak</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

DYREKTOR
Wydziału Finansowego

Daniel Supronik
(główny księgowy)

2022.04.27
(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Poradni
Psychologiczno - Pedagogicznej

mgr Iwona Iwańczuk
(kierownik jednostki)

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
 (Wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r.
			z zakupu bezpośredniego	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatnie otrzymane	inne	nieodpłatne przekazania	sprzedaż	likwidacja	inne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	21 183,21	0,00								21 183,21
2.	Środki trwałe, w tym:	104 477,00	61 914,51								166 391,51
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)										0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		49 872,81								49 872,81
c)	urządzenia techniczne i maszyny	104 477,00	12 041,70								116 518,70
d)	środki transportu										0,00
e)	inne środki trwałe										
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										

DYREKTOR
 Wydziału Finansowego


 Główny księgowy

Dyrektor Poradni
 Psychologiczno - Pedagogicznej


 mgKierownik jednostki

2022.04.27
 Data

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
 (Umorzenie)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	Zwiększenia			Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r.
			amortyzacja	otrzymane nieodpłatnie	z aktualizacji wyceny	przekazane nieodpłatnie	likwidacja	sprzedaż (koszty)	
1.	Wartości niematerialne i prawne	21 183,21	0,00						21 183,21
2.	Środki trwałe, w tym:	38 233,00	20 895,40		0,00	0,00	0,00	0,00	59 128,40
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)								
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej								
c)	urządzenia techniczne i maszyny	38 233,00	20 895,40						59 128,40
d)	środki transportu								
e)	inne środki trwałe								
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)								
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)								

DYREKTOR
 Wydziału Finansowego
Danuta Supronik

 Główny księgowy

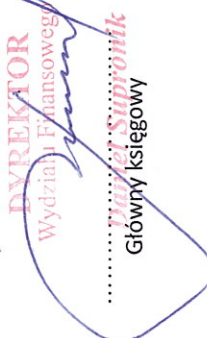
2022.04.27
 Data

Dyrektor Poradni
 Psychologiczno - Pedagogicznej
mgr Iwona Iwaniczuk

 Kierownik jednostki

Grunty w użytkowaniu wieczystym

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny, arkusz mapy)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
2.		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
3.		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
4.		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Razem				

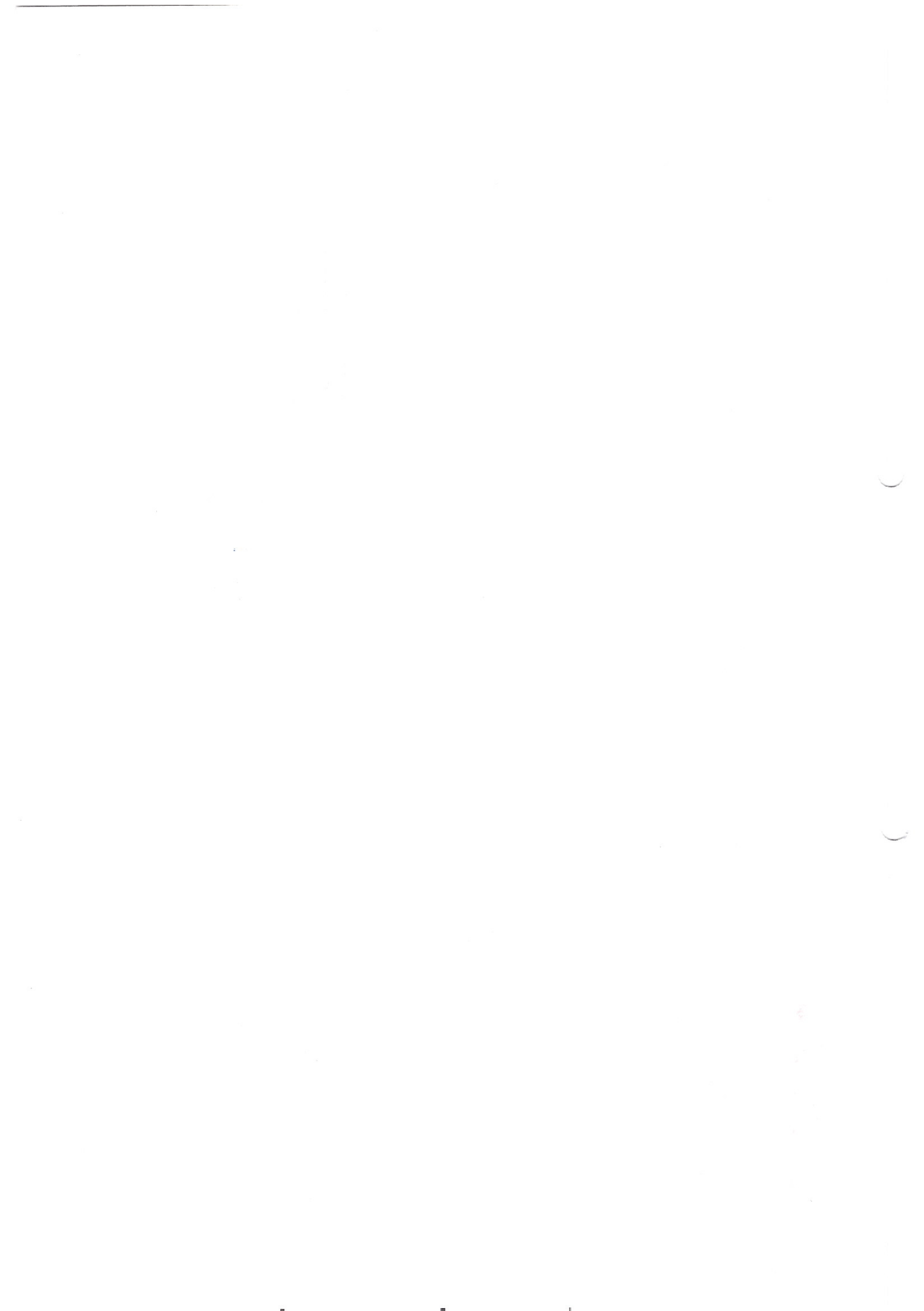
DYREKTOR
 Wydziału Finansowego


Główny księgowy

Dyrektor Poradni
 Psychologiczno - Pedagogicznej
 mgr Iwona Iwańczuk

 Kierownik jednostki

2022.04.27
 Data



Wartość środków trwałych niemortyzowanych i nieumorzonych przez jednostkę, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.					
Razem			0,00		

DYREKTOR
Wydziału Finansowego

Danuta Supronik

Główny księgowy

Dyrektor Poradni
Psychologiczno - Pedagogicznej

mgr Iwona Książczuk

Kierownik jednostki

2022.04.27

Data



Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			Zwiększenia	Rozwiązania	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych – w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności – np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe – w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

DYREKTOR
 Wydział Finansowy
Danuta Szymura
 Główny księgowy

Dyrektor Poradni
 Psychologiczno - Pedagogicznej
mgr Iwona Wójcik
 Kierownik jednostki

2022.04.27
 Data



RPW/11140/2022 P
Data: 2022-04-29

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Dąbrowa Białostocka ul. 1000-lecia Państwa Polskiego 24a 16-200 Dąbrowa Białostocka Numer identyfikacyjny REGON 050501000	BILANS jednostki budżetowej WPLYNEŁO 29.04.2022 sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Powiat Sokółski Wysłać bez pisma przewodniego 76C6AFBDD620741B
--	--	---

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	66 244,00	107 263,11	A Fundusz	32 873,24	68 337,72
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	573 898,10	800 995,54
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	66 244,00	107 263,11	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-541 024,86	-732 657,82
A.II.1 Środki trwałe	66 244,00	107 263,11	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-541 024,86	-732 657,82
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	49 872,81	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	66 244,00	57 390,30	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	43 571,07	47 209,71
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	43 571,07	47 209,71
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	82,79	159,78
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	5 829,40	6 288,90
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	29 516,11	33 152,11

Daniel Supronik
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2022-04-27

(rok, miesiąc, dzień)

76C6AFBDD620741B

WICESTAROSTA

Jerzy Białomyzy
Piotr Recko
(kierownik jednostki)

Dekretacja zgodna z dekreacją elektroniczną dokonaną w systemie EZD PUW w dn.

Przez: 1)

2)


3)

podpis

2

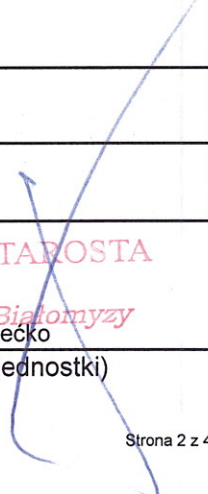
Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	221,93
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	10 200,31	8 284,32	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	82,40	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	8 142,77	7 386,99
B.I.1 Materiały	82,40	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	8 142,77	7 386,99
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	1 975,14	4 373,33			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	3 494,40			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	1 975,14	878,93			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	8 142,77	3 910,99			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	8 142,77	3 910,99			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

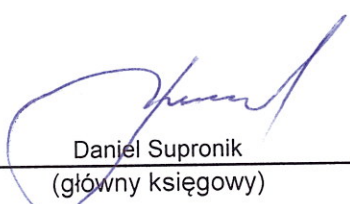

Daniel Supronik
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2022-04-27
(rok, miesiąc, dzień)
76C6AFBDD620741B

WICESTAROSTA

Jerzy Białomyzy
Piotr Recko
(kierownik jednostki)


B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	76 444,31	115 547,43	Suma pasywów	76 444,31	115 547,43



 Daniel Supronik
 (główny księgowy)

SJO BeSTia

2022-04-27
 (rok, miesiąc, dzień)
 76C6AFBDD620741B

WICESTAROSTA


 Piotr Recko
 (kierownik jednostki)




Daniel Supronik
(główny księgowy)


SJO BeSTia

2022-04-27
(rok, miesiąc, dzień)
76C6AFBDD620741B

WICESTAROSTA



Jerzy Białomyzy
Piotr Rećko
(kierownik jednostki)


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Dąbrowa Białostocka ul. 1000-lecia Państwa Polskiego 24a 16-200 Dąbrowa Białostocka Numer identyfikacyjny REGON 050501000	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Powiat Sokólski Wysłać bez pisma przewodniego 4B04ECDC1FE73D08 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	453 822,86	573 898,10
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	610 919,49	948 400,62
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	568 442,49	770 195,44
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	42 477,00	178 205,18
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	490 844,25	721 303,18
I.2.1. Strata za rok ubiegły	448 333,51	541 024,86
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	33,74	2 073,14
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	42 477,00	178 205,18
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	573 898,10	800 995,54

Daniel Supronik
główny księgowy

2022-04-27
rok, miesiąc, dzień


WICESTAROSTA
Piotr Rećko
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-541 024,86	-732 657,82
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-541 024,86	-732 657,82
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	32 873,24	68 337,72


 Daniel Supronik
 główny księgowy

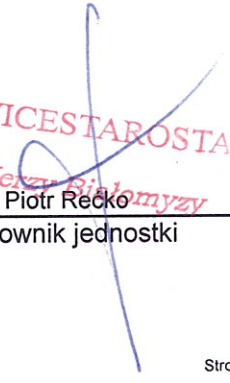
2022-04-27
 rok, miesiąc, dzień

WICESTAROSTA
Jerzy Białomyzy
 Piotr Rećko
 kierownik jednostki




Daniel Supronik
główny księgowy

2022-04-27
rok, miesiąc, dzień



WICESTAROSTA
Jerzy Białomyzy
Piotr Recko
kierownik jednostki


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Dąbrowa Białostocka ul. 1000-lecia Państwa Polskiego 24a 16-200 Dąbrowa Białostocka Numer identyfikacyjny REGON 050501000	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Powiat Sokółski Wysłać bez pisma przewodniego 6C1F8F0C991846C8 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	976,93
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	976,93
B. Koszty działalności operacyjnej	543 033,74	781 780,49
B.I. Amortyzacja	12 400,00	137 186,07
B.II. Zużycie materiałów i energii	53 175,43	101 012,89
B.III. Usługi obce	7 285,38	6 302,26
B.IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00
B.V. Wynagrodzenia	369 227,48	429 786,62
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	99 396,45	105 891,65
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 549,00	1 601,00
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-543 033,74	-780 803,56
D. Pozostałe przychody operacyjne	1 975,14	48 145,74
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	1 975,14	48 145,74
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00

Daniel Supronik
główny księgowy

2022-04-27
rok, miesiąc, dzień


WICESTAROSTA
Piotr Rećko
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-541 058,60	-732 657,82
G.	Przychody finansowe	33,74	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	33,74	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-541 024,86	-732 657,82
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-541 024,86	-732 657,82


 Daniel Supronik
 główny księgowy

2022-04-27
 rok, miesiąc, dzień

WICESTAROSTA
Jerzy Białomyzy
 Piotr Recko
 kierownik jednostki


Daniel Supronik
główny księgowy

SJO BeSTia

2022-04-27
rok, miesiąc, dzień

6C1F8F0C991846C8


WICESTAROSTA


Piotr Recko
kierownik jednostki

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00


Daniel Supronik
(główny księgowy)


rok	mies.	dzień
-----	-------	-------

(kierownik jednostki)

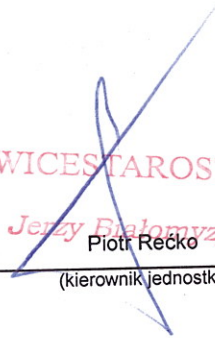
Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej


Daniel Supronik
(główny księgowy)

2022.04.27
rok mies. dzień


WICESTAROSTA
Jerzy Białomyzy
Piotr Recko
(kierownik jednostki)