



STAROSTWO POWIATOWE W SOKÓŁCE

ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8
16-100 Sokółka
telefon: 85 711 08 11; 85 711 08 86
faks: 85711 20 08
starostwo@sokolka-powiat.pl
<http://www.sokolka-powiat.pl>

KARTA USŁUGI

SP-11

WPIS DO EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH

OPIS SPRAWY / ZADANIA:

Postępowanie w sprawie dokonania wpisu do ewidencji stowarzyszeń zwykłych, prowadzonej przez Starostę Sokólskiego.

KOGO DOTYCZY:

Prawo założenia stowarzyszenia zwykłego przysługuje co najmniej 3 osobom fizycznym, które posiadają obywatelstwo polskie, są pełnoletnie oraz niepozbawione praw publicznych.

Założycielami stowarzyszenia zwykłego nie mogą być osoby prawne.

PODSTAWY PRAWNE:

1. Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 713, z 2020 r. poz. 695, 1086);
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 maja 2016 r. w sprawie prowadzenia ewidencji stowarzyszeń zwykłych, jej wzoru oraz szczegółowej treści wpisów (Dz. U. poz. 644).

WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek o wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych podpisany przez przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie zwykłe albo zarząd (w przypadku wyboru zarządu) oraz załączniki:

1) Regulamin działalności podpisany przez członków założycieli na każdej z jego stron, określający: nazwę stowarzyszenia zwykłego, cel lub cele, teren i środki działania, siedzibę, przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie zwykłe albo zarząd, zasady dokonywania zmian regulaminu działalności, sposób nabycia i utraty członkostwa, a także sposób rozwiązania stowarzyszenia zwykłego. Stowarzyszenie zwykłe, które zamierza posiadać zarząd, określa w regulaminie działalności tryb jego wyboru oraz uzupełniania składu, kompetencje, warunki ważności jego uchwał oraz sposób reprezentowania stowarzyszenia zwykłego, w szczególności zaciągania zobowiązań majątkowych. Stowarzyszenie zwykłe, które zamierza posiadać organ kontroli wewnętrznej, określa w regulaminie działalności tryb jego wyboru, uzupełniania składu oraz jego kompetencje.

2) Lista założycieli stowarzyszenia zwykłego (co najmniej 3 pełnoletnie osoby) zawierającą ich imiona i nazwiska, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania oraz własnoręczne podpisy założycieli;

- 3) Imię i nazwisko przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie zwykłe albo członków zarządu, adres zamieszkania oraz numer PESEL;
- 4) Imiona i nazwiska członków organu kontroli wewnętrznej, o ile regulamin działalności przewiduje ten organ;
- 5) Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego;
- 6) Protokół z zebrania założycielskiego stowarzyszenia zwykłego, zawierający informację o podjęciu na zebraniu założycielskim uchwał o: założeniu stowarzyszenia, przyjęciu regulaminu, wyborze przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie lub władz stowarzyszenia (zarząd, komisja rewizyjna).

FORMY WNOSZENIA WNIOSKU

Wniosek może być wniesiony pisemnie a także za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą (ESP) Starostwa Powiatowego w Sokółce.

Uwaga. Nie spełnia wymogów formalnych wniosek złożony na adres poczty elektronicznej Starostwa Powiatowego w Sokółce poprzez wiadomość mailową, gdyż nie jest opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym ani podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wpis do ewidencji nastąpi w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku o wpis.

Uwaga. Jeżeli wniosek o wpis zawiera braki, Starosta Sokólski wzywa do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. W takim przypadku termin na dokonanie wpisu liczy się od dnia uzupełnienia wniosku o wpis. Nieuzupełnienie wniosku o wpis w terminie 14 dni powoduje jego bezskuteczność.

Starosta Sokólski informuje niezwłocznie o dokonaniu wpisu do ewidencji albo bezskuteczności wniosku o wpis.

OPŁATY:

Złożenie wniosku o wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych oraz wniosku o zmianę danych w ewidencji stowarzyszeń nie podlega opłacie skarbowej – na podstawie art.7 pkt. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, 1565, 2023).

Wydanie zaświadczenia z ewidencji stowarzyszeń zwykłych na wniosek podlega opłacie skarbowej (stawka 17 zł) - na podstawie części IV załącznika do powyższej ustawy. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku. Wpłaty należy dokonać w kasie lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Sokółce, Pl. Kościuszki 1, 16-100 Sokółka.

TRYB ODWOŁAWCZY:

W przypadku niedokonania przez Starostę Sokólskiego wpisu do ewidencji w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku lub uzupełnienia jego braków i niezłożenia wniosku o zakazanie założenia stowarzyszenia zwykłego, przedstawicielowi reprezentującemu stowarzyszenie zwykłe albo zarządowi przysługuje prawo wniesienia skargi na bezczynność do sądu administracyjnego.

URZĄD, W KTÓRYM REALIZOWANA BĘDZIE SPRAWA:

Nazwa urzędu	Starostwo Powiatowe w Sokółce	
Adres	Wydział Spraw Społecznych, Referat Spraw Obywatelskich ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka pokój nr 86, 88 (II piętro)	
Telefon	85 711 08 86; 85 711 08 85	
Fax	85 711 20 08	
Godziny przyjmowania dokumentów	Poniedziałek - piątek	7:30 - 15:30

FORMULARZE I DOKUMENTY DO POBRANIA:

[Wniosek o wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych składany przez przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie](#)

[Wniosek o wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych składany przez zarząd stowarzyszenia](#)