

Opracował: A. Czaplejewicz
Koordynator ds. dostępności

Zatwierdził:
STAROSTA
Piotr Reclka

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Starostwie Powiatowym w Sokółce na lata 2020-2021

(Na podstawie art. 14, w związku z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
- Dz. U. z 2019 r. poz. 1696 z późn. zm.)

L.p.	Planowane działania	Realizujący zadanie	Sposób realizacji	Termin
1.	Wyznaczenie koordynatora do spraw dostępności	Sekretarz Powiatu	Wydanie zarządzenia przez Starostę Sokólskiego	15.09.2020 r.
2.	Przekazanie do publicznej wiadomości danych o osobie wyznaczonej na koordynatora ds. dostępności	Wydział Organizacyjny	Publikacja na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) danych kontaktowych koordynatora do spraw dostępności	25.09.2020 r.
3.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami z wykorzystaniem istniejących zasobów cyfrowych i informacyjno-komunikacyjnych w sytuacji ograniczonej dostępności interesantów do budynku spowodowanej bieżącą sytuacją epidemiczną	Koordynator ds. dostępności Wydział Organizacyjny	1. Uaktywnienie pracowników w celu wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami. 2. Bieżące usuwanie barier w dostępie do usług realizowanych w Starostwie i zapobieganie ich powstawaniu. 3. Prowadzenie działań mających na celu ułatwienie dostępu cyfrowego i informacyjno-komunikacyjnego.	Na bieżąco

4.	Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym	Koordynator ds. dostępności Wydział Organizacyjny	1. Przegląd dostosowania budynku Starostwa pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami. 2. Weryfikacja deklaracji dostępności w BIP.	15.02.2021 r.
5.	Zapewnienie dostępności alternatywnej	Koordynator ds. dostępności Wydział Organizacyjny	1. Zinventaryzowanie zgłoszonych potrzeb wymagających wdrożenia rozwiązań dostępności alternatywnej. 2. Ocena stanu technicznego oraz organizacyjnego rozwiązań alternatywnych. 3. Działania naprawcze w celu zapewnienia dostępności przy uwzględnieniu obecnych uwarunkowań technicznych i prawnych. 4. Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami wsparcia innych osób lub wsparcia technicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków komunikacji.	pkt. 1-2 do 10.03.2021 r. pkt. 3-4 - na bieżąco
6.	Monitorowanie podjętych działań na rzecz poprawy dostępności osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności	Ocena stanu realizacji przyjętych zamierzeń.	Na bieżąco
7.	Przygotowanie raportu o aktualnym stanie zapewnienia dostępności	Koordynator ds. dostępności Wydział Organizacyjny	1. Zebranie informacji do raportu z komórek organizacyjnych Starostwa. 2. Sporządzenie raportu. 3. Przekazanie raportu Wojewodzie Podlaskiemu. 4. Opublikowanie raportu na stronie BIP.	31.03.2021 r.
8.	Reagowanie na zgłaszane wnioski o zapewnienie dostępności	Koordynator ds. dostępności Wydział Organizacyjny	1. Rozpatrywanie wniosków. 2. Zapewnienie dostępności w miarę możliwości technicznych i prawnych.	Wg potrzeb

<p>9. Sporządzenie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2024.</p>	<p>Koordynator ds. dostępności</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wytypowanie celów, ustalenie zadań, sposobu i terminu ich realizacji. 2. Oszacowanie kosztów prac niezbędnych do wykonania w celu zapewnienia dostępności 3. Ocena możliwości skorzystania z Funduszu Dostępności. 4. Przekazanie planu Staroście Sokólskiemu do zatwierdzenia 5. Publikacja planu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej 	<p>30.11.2021 r.</p>
--	------------------------------------	--	----------------------