

UCHWAŁA Nr 584/2021
Zarządu Powiatu Sokólskiego

z dnia 27 maja 2021 r.

w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Powiatu Sokólskiego dla samorządowej instytucji kultury pod nazwą Powiatowy Dom Kultury w Sokółce

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz art. 44 ust. 1 pkt 2 i 3, ust. 2, ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 305) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Powiatu Sokólskiego, dla samorządowej instytucji kultury pod nazwą Powiatowy Dom Kultury w Sokółce określone w Załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

1. Piotr Rećko.....
2. Jerzy Białomyzy
3. Bożena Jolanta Jelska - Jaros.....^{2021.05.20}*
4. Romuald Gromacki.....^{2021.05.20}*
5. Kazimierz Łabieniec.....^{2021.05.20}*

*Zgodnie z zarządzeniem przez Starostę Sokólskiego obradowania, w tym podejmowania uchwał, na posiedzeniu Zarządu Powiatu Sokólskiego w dniu 27 maja 2021 r. w trybie zdalnym, za pomocą środków komunikowania się na odległość, na podstawie art. 15zxx ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).

**Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania
dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Powiatu Sokólskiego
dla samorządowej instytucji kultury pod nazwą Powiatowy Dom Kultury w Sokółce**

Rozdział 1.

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej

1. Samorządowa instytucja kultury prowadzi działalność w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy oraz statut nadany przez Organizatora.
2. Instytucja kultury otrzymuje dotacje podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których ta działalność jest prowadzona.
3. Podstawę gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury stanowi plan finansowy, zatwierdzony przez jej Dyrektora.
4. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia w terminie do 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy:
 - 1) program działalności instytucji kultury na dany rok budżetowy,
 - 2) projekt planu finansowego.
5. Wysokość dotacji podmiotowej na działalność bieżącą instytucji kultury w danym roku budżetowym ustalona zostaje w oparciu o projekt planu finansowego, o którym mowa w pkt. 3, z uwzględnieniem możliwości finansowych Organizatora.
6. Ostateczną wysokość dotacji podmiotowej określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok.
7. Instytucja kultury może ubiegać się o zwiększenie dotacji podmiotowej w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie planowania. W takiej sytuacji Dyrektor instytucji kultury składa do Organizatora wniosek zawierający:
 - 1) opis okoliczności uzasadniających zwiększenie dotacji podmiotowej,
 - 2) opis potrzeb i wskazanie kwoty, o jaką ma zostać zwiększona dotacja podmiotowa.
8. W przypadku zwiększenia dotacji podmiotowej Dyrektor instytucji kultury zobowiązany jest do dokonania stosownej zmiany planu finansowego.
9.
 1. Dotacja podmiotowa przekazywana jest na rachunek bankowy instytucji kultury w transzach miesięcznych, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc, w wysokości 1/12 dotacji rocznej.
 2. Pierwsza transza w wysokości 4 000,00 zł zostanie przekazana na rachunek bankowy instytucji kultury do dnia 28.05.2021 roku.
10. W przypadku, gdy termin przekazania transzy dotacji podmiotowej przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, Organizator przekazuje dotację podmiotową w poprzedzającym ten termin dniu roboczym.

11. Na umotywowany wniosek Dyrektora instytucji kultury i po zaakceptowaniu tego wniosku przez Organizatora, wysokość miesięcznej transzy dotacji może ulec zmianie, przy czym zmiana wysokości transzy miesięcznej skutkować będzie odpowiednią korektą następnej lub następnych transz.
12. Instytucja kultury zobowiązana jest do rozliczenia udzielonej na dany rok budżetowy dotacji w terminie do dnia 20 stycznia roku obrotowego następującego po roku, na który dotacja została udzielona.
13. 1. Wykorzystanie dotacji podmiotowej przez instytucję kultury następuje poprzez zapłatę za koszty bieżącej działalności, w okresie między 1 stycznia a 31 grudnia roku budżetowego, na który została przyznana.
2. W rozliczeniu dotacji podmiotowej za prawidłową uznaje się datę dokonania wydatku, a nie datę zaewidencjonowania kosztu.
14. Niewykorzystana do końca roku budżetowego kwota dotacji podmiotowej podlega zwrotowi do budżetu organizatora w terminie do 31 stycznia następnego roku. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
15. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej wykorzystana została niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi do budżetu Organizatora wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
16. Organizatorowi przysługuje prawo weryfikacji dokumentów źródłowych, stanowiących podstawę złożonego rozliczenia.

Rozdział 2.

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji celowej na realizację wskazanych zadań i programów oraz finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji

1. Instytucja kultury może ubiegać się o dotacje celowe z budżetu Organizatora na realizację wskazanych zadań i programów oraz na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.
2. Wniosek o przyznanie dotacji celowych wraz z określeniem kwot, źródeł finansowania i uzasadnieniem, samorządowa instytucja kultury przedkłada Zarządowi Powiatu w terminie do 10 października roku poprzedzającego przyznanie dotacji lub w trakcie roku budżetowego.
3. Organizator określa wysokość środków, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie wskazanego zadania lub programu oraz na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.
4. Potwierdzenie zamiaru finansowania lub dofinansowania kosztów realizacji wskazanych zadań i programów oraz kosztów realizacji inwestycji w drodze dotacji

celowej uwarunkowane jest uwzględnieniem takiego zadania w planie finansowym instytucji kultury oraz w uchwale budżetowej Organizatora.

5. Podstawą przekazania dotacji celowej na realizację wskazanego zadania, programu lub na finansowanie bądź dofinansowanie kosztów inwestycji jest umowa zawarta między Organizatorem, a instytucją kultury. Określa ona również sposób rozliczenia dotacji celowej.
6. Organizator ma prawo kontroli wydatków środków finansowych samorządowej instytucji kultury.

Rozdział 3.

Postanowienia końcowe

Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do:

- a) realizacji zadań statutowych, w tym terminowego wykonania przedsięwzięć wynikających z programu działalności ustalonego na rok budżetowy, w sposób zgodny z prawem,
- b) racjonalnego, efektywnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasad określonych przepisami ustaw: o finansach publicznych oraz o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- c) sporządzania sprawozdań wymaganych obowiązującymi przepisami prawa.

STAROSTA

Piotr Rećko

