

- b) wykaz pojazdów zawierający dane takie jak: markę, typ, rodzaj/przeznaczenie, numer rejestracyjny, numer VIN, rodzaj tytułu prawnego do dysponowania pojazdem zgłaszanym do zaświadczenia - wzór w załączeniu,
- c) dotychczasowe zaświadczenie na przewozy drogowe na potrzeby własne wraz z wypisem lub wypisami z tego zaświadczenia,
- d) potwierdzenie wniesienia opłaty.

Oplaty:

- a) za zmianę zaświadczenia – 25 zł,
- b) za zmianę każdego posiadanego wypisu z zaświadczenia – 10 zł,
- c) za każdy dodatkowy wypis z zaświadczenia w przypadku zgłoszenia kolejnego pojazdu – 100 zł
- d) opłata wnoszona jest z chwilą złożenia wniosku o zmianę zaświadczenia

.....
/miejsowość/

.....
/podpis/

część III – adnotacje urzędowe

- a) opłata za udzielenia zaświadczenia i wydania wypisów w wysokości zł z dnia
- b) wydano zaświadczenie nr
- c) wydano wypisy nr od do nr, tj. szt.

.....
/data/

.....
/podpis pracownika/

część IV - potwierdzenie odbioru

.....
/miejsowość ,data/

.....
/podpis przedsiębiorcy/

Sokółka, dnia

.....

.....

.....
(dane przedsiębiorcy, siedziba zgodnie z KRS
lub adres stałego miejsca wykonywania działalności z CEIDG)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a

zamieszkały/a

legitymujący/a się dowodem osobistym nr wydanym przez

.....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i **oświadczam**, że jako przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy i zatrudnieni przeze mnie kierowcy **spełniają warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym tj.:**

- nie byli prawomocnie skazani za przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu oraz przeciwko wolności seksualnej i obyczajności,
- nie byli prawomocnie skazani za przestępstwa, o których mowa w art. 59 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- nie orzeczono prawomocnie wobec nich zakazu wykonywania zawodu kierowcy,
- spełniają wymagania określone w art. 39a ust. 1 pkt 1-4 ustawy o transporcie drogowym.

.....
(czytelny podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., s. 1 z późn. zm.), zwanego dalej RODO, informuję o tym, że:

- 1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Sokólski, ul. marszałka J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka;
- 2 kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Sokółce możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: krzysztof.borowski@sokolka-powiat.pl;
- 3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku rozpatrzenia sprawy o zmianę zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne, wykonywane w krajowym niezarobkowym przewozie drogowym osób lub rzeczy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w związku z przepisami:
 - a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 180 z późn. zm.),
 - b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 735),
 - c ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.);
- 4 Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione operatorowi pocztowemu oraz odbiorcom danych, z którymi administrator ma zawarte umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez tych odbiorców systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych, przy czym zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z wprowadzonymi do udostępnionych administratorowi systemów informatycznych danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii;
- 5 Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu, a po tym czasie będą przechowywane przez okres ustalony na podstawie przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67);
- 7 na zasadach określonych w RODO posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- 8 w przypadku gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9 podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może uniemożliwić lub utrudnić administratorowi wykonanie ciężącego na nim obowiązku prawnego;
- 10 Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.