

Nr rej. 010113-53-K046-Pt/21

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*) innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 05066498800000

NIP: 5451502870

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Starszy inspektor pracy - specjalista - Maciej Starzyk

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Białymstoku
przeprowadził kontrolę w:

STAROSTWO POWIATOWE W SOKÓŁCE

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

16-100 SOKÓŁKA, UL. MARSZ. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO 8

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

Agnieszka Możdzińska

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Zastępca Dyrektora Wydziału Organizacyjnego

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1.01.1999;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 15.12.2018

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

28.12.2021 r.

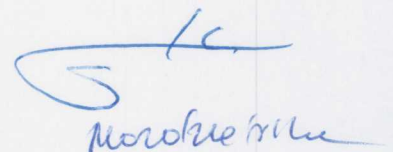
(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 175, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 175, w tym kobiet: 110, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 13,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 14.01.2021


Morokwiec

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Zakres kontroli

Ocena organizacji stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej.

Stanowisko pracy osoby niepełnosprawnej

W dniu 28.12.2020 r. pracodawca zawarł z ~~Jakubem Sawińskim~~ umowę o pracę na czas nieokreślony od dnia 21.12.2021 r. na stanowisku kierowcy. Pracownika zgłoszono do ubezpieczeń społecznych.

W informacji udzielonej pracownikowi w trybie art. 29 § 3 KP pracodawca nie wskazał przysługującego mu dodatkowego urlopu wypoczynkowego z tytułu posiadanego stopnia niepełnosprawności.

Okazano podczas kontroli wypis orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego w dniu 6.11.2019r. przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Sokółce zaliczającego pracownika do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności z przyczyny 10-N, 09-M.

Pracownika poddano badaniom lekarskim potwierdzającym brak przeciwwskazań do pracy na zajmowanym stanowisku oraz szkoleniu wstępnemu ogólnemu i stanowiskowemu bhp.

Przeprowadzono ocenę ryzyka zawodowego na stanowisku kierowcy i zapoznano z nią pracownika.

Stanowisko pracy wyposażono w samochód Ford Transit nr rej. BSK 84977 (faktura VAT nr FV/AN/242/21 wystawiona w dniu 6.12.2021 r. przez Biacomex S.A. w Białymstoku).

Do zadań pracownika należy prowadzenie pojazdu, dbanie o jego czystość i sprawność, tankowanie pojazdu.

Pracownikowi zapewniono dostęp do pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku Starostwa Powiatowego w Sokółce.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a) ^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

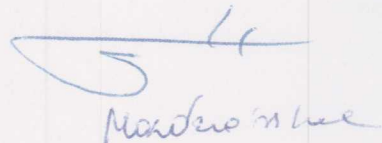
4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano ^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano ^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono ^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ~~2,~~
- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .


Marek M. M.

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Agnieszki Moździerskiej - Zastępcy Dyrektora Wydziału Organizacyjnego

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

Na tym protokół zakończono.

Sokółka, dnia 28.12.2021

STARSZY INSPEKTOR PRACY

 mgr inż. Maciej Starzyk
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 28.12.2021 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

z up. Starosty

 Agnieszka Moździerska
 Zastępca Dyrektora Wydziału Organizacyjnego
 (podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.
 Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (**)
 Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione^(**) do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)

z up. Starosty
Morduchowa
Agnieszka Moździerska
Zastępca Dyrektora Wydziału
Organizacyjnego

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA
Małgorzata Starzyk
mgr inż. Małgorzata Starzyk
.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Solichów 28.12.71
.....
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć
(**) – niepotrzebne skreślić
[MS]