

## STAROSTWO POWIATOWE W SOKÓŁCE

ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8  
16-100 Sokółka  
telefon: 85 711 08 11  
faks: 85 711 20 08  
[starostwo@sokolka-powiat.pl](mailto:starostwo@sokolka-powiat.pl)  
<http://www.sokolka-powiat.pl>

### KARTA USŁUGI

## OŚA-22 -POZWOLENIE NA ROZBIÓRKĘ

### OPIS SPRAWY / ZADANIA

- Do wniosku dołącz:
  - zgodę właściciela obiektu (jeżeli nie jest nim wnioskodawca);
  - szkic usytuowania obiektu budowlanego;
  - opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych;
  - opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia;
  - pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane przepisami szczególnymi; nie dotyczy to uzgodnienia i opinii uzyskiwanych w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000;
  - projekt rozbiórki obiektu (w zależności od potrzeb);
  - upoważnienie udzielone osobie działającej w Twoim imieniu, jeśli nie składasz wniosku osobiście.
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej
2. Złóż wniosek w Punkcie Obsługi Klienta – stanowisko nr 2, parter Starostwo Powiatowe w Sokółce
3. W przypadku gdy wniosek nie będzie kompletny: organ wezwie Cię do uzupełnienia wskazując termin do dokonania czynności. Jeśli nie uzupełnisz dokumentów we wskazanym terminie, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia. Możesz złożyć go ponownie.
4. Gdy wniosek jest kompletny: lub zostaje uzupełniony, organ podejmie działania sprawdzające, w formie zawiadomienia poinformuje wszystkie strony o wszczęciu postępowania, a następnie wydają decyzję o pozwoleniu na rozbiórkę.
5. Pozwolenie zostanie wydane bezzwłocznie.
6. Ważność decyzji: obowiązuje przez okres 3 lat

### KOGO DOTYCZY:

Inwestorów którzy zamierzają dokonać rozbiórki budynku objętego koniecznością uzyskania pozwolenia na zgodnie z ustawą - Prawo budowlane

### CZAS REALIZACJI:

do 30 dni licząc od dnia złożenia wypełnionego wniosku wraz z załącznikami

#### WYMAGANE DOKUMENTY:

- wniosek o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę (B-1)
- informacja uzupełniająca do wniosku (B-4)
- zgodę właściciela obiektu (jeżeli nie jest nim wnioskodawca);
- szkic usytuowania obiektu budowlanego;
- opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych;
- opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia;
- pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane przepisami szczególnymi; nie dotyczy to uzgodnienia i opinii uzyskiwanych w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000;
- projekt rozbiórki obiektu (w zależności od potrzeb);
- upoważnienie udzielone osobie działającej w Twoim imieniu, jeśli nie składasz wniosku osobiście.
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej

#### OPŁATY:

- Opłacie skarbowej nie podlegają podania w sprawie budownictwa mieszkaniowego.

*Wysokość opłaty skarbowej:*

1. 17 zł - dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika,
2. 36 zł - opłata za pozwolenie na rozbiórkę.

*Opłat można dokonywać:*

*w Kasie Urzędu Miasta w Sokółce*

*na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Sokółce:*

*86 1020 1332 0000 1002 0983 4641*

#### TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji w sprawie pozwolenia na budowę stronom przysługuje prawo wniesienia odwołania do Wojewody Podlaskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie należy złożyć za pośrednictwem organu. Organ przesyła odwołania wraz z aktami sprawy do Wojewody Podlaskiego. Wojewoda utrzymuje decyzji w mocy, uchyla w całości lub w części.

#### PODSTAWY PRAWNE:

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 23)
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290)
- Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015 r. poz.199)
- Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2013 r., poz. 1235 z późn.zm.)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2015 r. poz. 783).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinne, oświadczenia o posiadany prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz.U. z 2016 r. poz. 1493).

**URZĄD, W KTÓRYM REALIZOWANA BĘDZIE SPRAWA:**

Nazwa urzędu:

**Starostwo Powiatowe w Sokółce**

Adres:

ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka  
pokój nr 58

Telefon:

(085) 711-08-24 - Dyrektor Wydziału  
(085) 711-08-58 - Kierownik Referatu  
(085) 711-08-29

Fax:

(085) 711-20-08

Godziny przyjmowania  
dokumentów:

Poniedziałek	08:00 - 16:00
Wtorek	07:30 - 15:30
Środa	07:30 - 15:30
Czwartek	07:30 - 15:30
Piątek	07:30 - 15:30
Sobota	Nieczynne
Niedziela	Nieczynne

**FORMULARZE ELEKTRONICZNE:**

- [wniosek o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę \(B-1\)](#)
- [informacje uzupełniające do wniosku \(B-4\)](#)
- [oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane \(B-3\)](#)

**FORMULARZE I DOKUMENTY DO POBRANIA:**