

## STAROSTWO POWIATOWE W SOKÓŁCE

ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8  
16-100 Sokółka  
telefon: 85 711 08 11  
faks: 85 711 20 08  
[starostwo@sokolka-powiat.pl](mailto:starostwo@sokolka-powiat.pl)  
<http://www.sokolka-powiat.pl>

### KARTA USŁUGI

## OŚA-24 - ZGŁOSZENIE BUDOWY

### OPIS SPRAWY / ZADANIA

1. Do wniosku dołącz w zależności od potrzeb odpowiednie szkice lub rysunki a także pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odrębnymi przepisami.
2. Złóż wniosek w Punkcie Obsługi Klienta – stanowisko nr 2, parter Starostwo Powiatowe w Sokółce
3. Dokonaj opłat i załącz dowód uiszczenia należnej kwoty – jeśli ustanawiasz pełnomocnika.
4. W przypadku gdy zgłoszenie nie będzie kompletne: organ nakłada na zgłaszającego, w drodze postępowania, obowiązek uzupełnienia go w określonym terminie, a w przypadku nieuzupełnienia – wnosi sprzeciw w drodze decyzji (nałożenie obowiązku przerywa bieg terminu);
5. Gdy wniosek jest kompletny lub zostaje uzupełniony, organ nie wnosi sprzeciwu i do budowy można przystąpić 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia i nie później niż przed upływem 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia.

### KOGO DOTYCZY:

Inwestorów którzy zamierzają rozpocząć budowę lub wykonywać roboty budowlane objęte koniecznością złożenia zgłoszenia zgodnie z ustawą - Prawo budowlane

### CZAS REALIZACJI:

do 21 dni licząc od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego zgłoszenia

### WYMAGANE DOKUMENTY:

- zgłoszenie zamiaru budowy lub robót budowlanych, w którym należy określić rodzaj obiektu, zakres i sposób wykonywania budowy oraz termin ich rozpoczęcia,
- oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (B-3),
- w zależności od potrzeb, odpowiednie szkice lub rysunki, a także pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odrębnymi przepisami.
- w razie potrzeby może być również wymagana decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – jeżeli wskazują na to przepisy ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- upoważnienie udzielone osobie działającej w Twoim imieniu, jeśli nie składasz wniosku osobiście.
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej

**OPŁATY:**

Wysokość opłaty skarbowej:

1. 17 zł - dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika,

Opłat należy dokonywać:

Kasie Urzędu Miasta w Sokółce

na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Sokółce:

86 1020 1332 0000 1002 0983 4641

**TRYB ODWOŁAWCZY:**

Od decyzji sprzeciwu w sprawie zgłoszenia stronom przysługuje prawo wniesienia odwołania do Wojewody Podlaskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie należy złożyć za pośrednictwem organu. Organ przesyła odwołania wraz z aktami sprawy do Wojewody Podlaskiego. Wojewoda utrzymuje decyzji w mocy, uchyla w całości lub w części.

**PODSTAWY PRAWNE:**

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 23)
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2015 r. poz. 783).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinne, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz.U. z 2016 r. poz. 1493).

**URZĄD, W KTÓRYM REALIZOWANA BĘDZIE SPRAWA:**

Nazwa urzędu:

**Starostwo Powiatowe w Sokółce**

Adres:

ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka  
pokój nr 58

Telefon:

(085) 711-08-24 - Dyrektor Wydziału  
(085) 711-08-58 – Kierownik Referatu  
(085) 711-08-29

Fax:

(085) 711-20-08

Godziny przyjmowania dokumentów:

|              |               |
|--------------|---------------|
| Poniedziałek | 08:00 - 16:00 |
| Wtorek       | 07:30 - 15:30 |
| Środa        | 07:30 - 15:30 |
| Czwartek     | 07:30 - 15:30 |
| Piątek       | 07:30 - 15:30 |
| Sobota       | Nieczynne     |
| Niedziela    | Nieczynne     |

**FORMULARZE ELEKTRONICZNE:**

- [informacje uzupełniające do wniosku \(B-4\)](#)
- [oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane \(B-3\)](#)

**FORMULARZE I DOKUMENTY DO POBRANIA:**