

## OFERTA

Ja, niżej podpisany

.....  
działający w imieniu i na rzecz Firmy

.....  
(nazwa oraz adres Wykonawcy/Wykonawców a w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących  
wspólnie: nazwy i adresy wszystkich wspólników lub członków Konsorcjum)

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na „Zawarcie umowy w przedmiocie powierzenia przez Starostę Sokólskiego podmiotowi zewnętrznemu wykonywania usług usuwania pojazdów z dróg położonych na terenie powiatu sokólskiego i umieszczanie ich na parkingu strzeżonym wskazanym przez Starostę Sokólskiego, t.j.:

- a) rower lub motorower,
  - b) motocykl,
  - c) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t,
  - d) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t,
  - e) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t,
  - f) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t,
  - g) pojazd przewożący materiały niebezpieczne,
  - h) hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego
- w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1-3 ustawy Prawo o ruchu drogowym.”

Oferuję realizację zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia zawartym w pkt. II zaproszenia do składania ofert Nr KD-V.7135.1.2022.MS z dnia \_\_\_ grudnia 2022 r.

za cenę brutto za usługę ..... PLN,  
słownie: .....

**Termin realizacji zamówienia: Od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**

1. Oświadczam, że:
  - a) posiadam uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia,
  - b) posiadam odpowiednią wiedzę w tym zakresie,
  - c) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami i informacjami Zamawiającego i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń - akceptuję przedstawione warunki.

Ofertę niniejszą składam na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....
- 4 .....

.....  
Podpis/y uprawnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy/ów

....., dnia .....

## Załącznik Nr 2 do zaproszenia do składania ofert

**Szczegółowy formularz cenowy**  
**na wykonywanie usług usuwania pojazdów z dróg położonych na terenie powiatu sokólskiego i**  
**umieszczanie ich na parkingu strzeżonym wskazanym przez Starostę Sokólskiego,**  
**w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1-3 ustawy Prawo o ruchu drogowym**

Ilości wykazane w tabeli służą jedynie do oceny ofert i wyboru oferty o najniższej cenie

L. p.	Rodzaj pojazdu	Ilość	Cena za usunięcie pojazdu w zł brutto	Wartość za usunięcie pojazdu w zł brutto	Cena za pełną dobę przechowywania pojazdu w zł brutto	Cena za pełną dobę przechowywania pojazdu nieodebranego z parkingu przez jego właściciela/i lub osobę/y uprawnioną/e, w stosunku do którego/ych sąd prawomocnie orzekł o przypadku pojazdu na rzecz powiatu	Razem
		1	2	3 (iloczyn poz. 1i2)	4	5	6 (sumakolumn 3,4i5)
1.	rower lub motorower	10					
2.	motocykl	2					
3.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	90					
4.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	3					
5.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	1					
6.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	10					
7.	pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1					
8.	hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego	1					
<b>Łączna wartość poz. od 1 do 8:</b>							



.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

### Oświadczenie

Oświadczam, że:

1. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnie z ofertą w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zobowiązuję się do realizacji każdego zlecenia usuwania pojazdów oraz ich elementów z drogi na terenie powiatu sokólskiego i ich parkowanie na parkingu strzeżonym wyznaczonym przez Starostę Sokólskiego, w każdym dniu i w każdym czasie.
3. Zobowiązuję się do prowadzenia ewidencji komputerowej umożliwiającej uzyskanie przez Starostę w każdym czasie danych dotyczących ilości i czasu przechowywania pojazdów.
4. Zobowiązuję się do poddawania kontroli upoważnionemu przez Starostę Sokólskiego pracownikowi Starostwa w zakresie prowadzenia wymaganej dokumentacji.
5. Zobowiązuję się do poddawania kontroli w zakresie posiadanej bazy transportowej i parkingowej w okresie wykonywania usługi.
6. Zobowiązuję się, że czas przybycia na miejsce zdarzenia nie będzie dłuższy niż 1 godzina.
7. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość realizacji zamówienia.
8. Oświadczam, że jestem właścicielem/użytkownikiem wieczystym\*, **nieruchomości na której zlokalizowany jest parking strzeżony, położony w miejscowości ....., nr działki ..... w obrębie ..... nr KW .....\*\***

lub

Wynajmuję /dzierżawię / inny sposób dysponowania .....\*:  
nieruchomością ....., **na której zlokalizowany jest parking**  
od Pani/Pana/Firmy .....  
który/a jest właścicielem **nieruchomości położonej w ....., nr**  
**działki ....., w obrębie ....., nr KW .....\*\***

W przypadku, jeżeli Wykonawca do wykonania usługi dysponować będzie potencjałem technicznym innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu usługi tj. na okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

W tej sytuacji Wykonawca powinien złożyć pisemne zobowiązanie „innych podmiotów”, potwierdzające prawo do dysponowania ich potencjałem technicznym przez Wykonawcę.

.....  
podpis osoby/osób upoważnionej/-ych

\* niepotrzebne skreślić

\*\*wypełnić w zależności od podstawy sposobu dysponowania nieruchomością

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 i poz. 1713)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług usuwania pojazdów z dróg położonych na terenie powiatu sokólskiego, w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1-3 ustawy Prawo o ruchu drogowym, na parking strzeżony wyznaczony przez Starostę Sokólskiego, oświadczam/y, że:

**zachodzą/nie zachodzą\*** w stosunku do mnie/nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 i poz. 1713).

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2022 r.  
(miejscowość)

.....  
pieczętka/i i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

\* niepotrzebne skreślić





Załącznik Nr 5 do zaproszenia do składania ofert

**Wykaz pojazdów odpowiednio przystosowanych i spełniających warunki techniczne dla pojazdów specjalnych pomocy drogowej**

L.p.	Rodzaj pojazdu	Marka i rodzaj pojazdu	Nr rejestracyjny	Podstawa dysponowania pojazdami /np. własny, wynajmowany, dzierżawiony/
1.				
2.				
3.				
4.				

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2022 r.  
(miejscowość) (data)

.....  
pieczętka/i i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych



**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., s. 1 z późn. zm.), zwanego dalej RODO, informuję o tym, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Sokólski, ul. marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Sokółce możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: krzysztof.borowski@sokolka-powiat.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora w celu:
  - a) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia,
  - b) udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwizacji dokumentacji postępowania,
  - c) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, o ile taka umowa zostanie z Panią/Panem zawarta;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami:
  - a) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.),
  - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.),
  - c) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164);
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione operatorowi pocztowemu oraz odbiorcom danych, z którymi administrator ma zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez tych odbiorców systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych, przy czym zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z wprowadzonymi do udostępnionych administratorowi systemów informatycznych danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu, a po tym czasie będą przechowywane przez okres ustalony na podstawie przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67);
- 8) na zasadach określonych w RODO posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- 9) w przypadku gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, co oznacza, że niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora uniemożliwi Pani/Panu wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....  
pieczętka/i i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych



**UMOWA Nr \_\_\_/2022**

**w przedmiocie powierzenia przez Starostę Sokólskiego podmiotowi zewnętrznemu wykonania zadania usuwania pojazdów oraz prowadzenia parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych:**

- a) rower lub motorower,
- b) motocykl,
- c) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t,
- d) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t,
- e) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t,
- f) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t,
- g) pojazd przewożący materiały niebezpieczne
- h) hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

Powiatem Sokólskim, z siedzibą władz w Sokółce, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka,

NIP 545-181-63-73, REGON 050658628

reprezentowanym przez:

- 1) Piotra Rećko – Starostę Sokólskiego, uchwała Nr I/4/2018 Rady Powiatu Sokólskiego z dnia 19 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Sokólskiego, stanowi załącznik nr 1 do umowy,
- 2) Jerzego Białomyzgo – Wicestarostę Sokólskiego, uchwała Nr XVIII/129/2019 z dnia 13 grudnia 2019 r. w sprawie wyboru Wicestarosty Sokólskiego, stanowi załącznik nr 2 do umowy,

przy kontrasygnacie Małgorzaty Dechnik – Zastępcy Dyrektora Wydziału Finansowego, upoważnienie Nr 40/2022 z dnia 09 czerwca 2022 r. stanowi załącznik nr 3 do umowy,

zwanym dalej „Zamawiający”

a

(nazwa

Wykonawcy).....

(adres) .....

....., NIP: ....., REGON ....., KRS .....

wydruk z CEiDG/KRS, stanowi załącznik nr 4 do umowy

zwanym dalej „Wykonawcą”

*Wartość usługi poniżej 130 000 zł – bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi art. 130a ust. 5f ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą P.r.d”.*

## § 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług, polegających na usuwaniu i holowaniu pojazdów z dróg na terenie powiatu sokólskiego w sposób zapewniający bezpieczeństwo środowiska, zgodnie z art. 130a ust. 1 i 2 ustawy P.r.d. oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2285) zwanym dalej „rozporządzeniem” oraz prowadzenia parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych.
2. Usługa usunięcia dotyczy pojazdu:
  - 1) pozostawionego w miejscu, gdzie jest to zabronione i utrudnia ruch lub w inny sposób zagraża bezpieczeństwu;
  - 2) którego kierujący nie okazał dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu lub dowodu opłacenia składki za to ubezpieczenie, jeżeli pojazd jest zarejestrowany w kraju, o którym mowa w art. 129 ust. 2 pkt 8 lit. c ustawy P.r.d.;
  - 3) przekraczającego wymiary, dopuszczalną masę całkowitą lub nacisk osi określonych w przepisach ruchu drogowego, chyba że istnieje możliwość skierowania pojazdu na pobliską drogę, na której jest dopuszczalny ruch takiego pojazdu;
  - 4) nieoznakowanego kartą parkingową i pozostawionego w miejscu przeznaczonym dla pojazdu kierowanego przez osoby wymienione w art. 8 ust. 1 i 2 ustawy P.r.d.;
  - 5) pozostawionego w miejscu obowiązywania znaku wskazującego, że zaparkowany pojazd zostanie usunięty na koszt właściciela pojazdu;
  - 6) którym kierowała osoba nieposiadająca uprawnień do kierowania pojazdami albo której zatrzymano prawo jazdy i nie ma możliwości zabezpieczenia pojazdu przez przekazanie go osobie znajdującej się w nim i posiadającej uprawnienie do kierowania tym pojazdem;
  - 7) którym kierowała osoba:
    - a) znajdująca się w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu albo środka działającego podobnie do alkoholu,
    - b) nieposiadająca przy sobie dokumentów uprawniających do kierowania lub używania pojazdu;
  - 8) którego stan techniczny zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, powoduje uszkodzenie drogi albo narusza wymagania ochrony środowiska.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług określonych w ust. 1 całodobowo na zasadach odpłatności, tj. wg stawek za wykonywanie usług stanowiących załącznik nr 5 do umowy, wynikających ze złożonej przez Wykonawcę oferty (załącznik nr 6 do niniejszej umowy). Określone stawki są stawkami brutto, tj. zawierającymi podatek od towarów i usług VAT.
4. Stawki, o których mowa w ust. 3 mają charakter stały i obowiązują przez cały okres trwania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Wskazane w ofercie ilości usług stanowią tylko planowaną wielkość usług i mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
6. W sytuacji, gdy pojazd nie zostanie odebrany (jeśli prawidłowo powiadomiony właściciel lub osoba uprawniona nie odebrała pojazdu w terminie 3 miesięcy od dnia jego usunięcia) i nastąpi orzeczenie o jego przepadku na rzecz Powiatu Sokólskiego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyliczone koszty usunięcia i przechowywania pojazdu wg cen określonych w ofercie Wykonawcy.

## § 2.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał ekonomiczny i techniczny oraz pracowników zdolnych do wykonywania usług objętych umową.
2. Zakres podstawowych czynności wchodzących w skład usługi usuwania i przechowywania usuniętego pojazdu (bez względu na warunki atmosferyczne, porę dnia lub nocy oraz utrudnienia wynikające z ukształtowania terenu, warunków zabudowy itp.) obejmuje w szczególności:
  - 1) całodobowa gotowość do usunięcia pojazdu przez 7 dni w tygodniu, także w święta;
  - 2) całodobową gotowość i dysponowanie niezawodnymi i skutecznymi środkami łączności;
  - 3) przyjęcie zlecenia przyjazdu pojazdu holującego;
  - 4) dojazd do wskazanego przez jednostkę wydającą dyspozycję usunięcia pojazdu miejsca przebywania pojazdu w czasie **nie dłuższym niż:**
    - a) 60 minut w przypadku pojazdu o dmc do 3,5 t,
    - b) 90 minut w przypadku pojazdu o dmc powyżej 3,5 t,
  - 5) dopuszcza się możliwość odstąpienia od usunięcia pojazdu. Zakres czynności, które wchodzi w usługę obejmuje: dojazd do miejsca zdarzenia – odstąpienie od wykonania usługi. Od usunięcia pojazdu Wykonawca odstąpi na polecenie jednostki wydającej dyspozycję, jeżeli po jej wydaniu lub w trakcie usuwania pojazdu ustaną przyczyny usunięcia pojazdu;
  - 6) przygotowanie pojazdu i jego elementów do załadunku (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu);
  - 7) załadunek pojazdu, części pojazdu na zestaw holujący lub holowanie pojazdu;
  - 8) zabezpieczenie pojazdu i ładunku (od chwili przekazania pojazdu przez jednostkę, która wydała dyspozycję usunięcia pojazdu do chwili wydania pojazdu) w przypadku, gdy taki znajduje się na pojeździe holowanym przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą, dewastacją w czasie transportu i przechowywania na parking; -
  - 9) dokładne uporządkowanie miejsca zdarzenia z odpadów szkła, metalu i innych odpadków nie wymagających użycia specjalistycznego sprzętu i materiałów;
  - 10) dojazd z pojazdem transportowanym na wyznaczony parking od miejsca załadunku do miejsca przechowywania (parking strzeżony), bez względu na warunki atmosferyczne oraz utrudnienia wynikające z ukształtowania terenu, warunków zabudowy i inne;
  - 11) rozładunek i przechowywanie pojazdu na wyznaczonym parking; -
  - 12) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części pojazdu lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przechowywania pojazdu. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi motorowerów, motocykli i pojazdów z uszkodzeniami;
  - 13) powiadomienie drogą mailową na adres ..... lub faksem na numer +48857112008 Starosty Sokólskiego w następnym dniu roboczym o fakcie usunięcia pojazdu z podaniem: numeru dyspozycji usunięcia pojazdu, daty i godziny usunięcia pojazdu, danych pojazdu (rodzaj, numer rejestracyjny, a jeśli go brak to numer nadwozia), danych właściciela pojazdu lub użytkownika (o ile można ustalić);
  - 14) naliczanie opłat obciążających właściciela pojazdu powstałych wskutek wydania dyspozycji usunięcia pojazdu w przypadkach, o których mowa w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy P.r.d., zgodnie z uchwałą Rady Powiatu Sokólskiego;
  - 15) wypełnienie „Potwierdzenia wydania pojazdu” ze szczególnym uwzględnieniem

czytelności i kompletności dokumentu i wydanie pojazdu osobie wskazanej w przedmiotowym potwierdzeniu oraz przesłanie podpisanego skanu „Potwierdzenia wydania pojazdu” do Starostwa Powiatowego w Sokółce drogą elektroniczną pod adres e-mail: .....

- 16) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu o nieodebraniu z parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a ust. 1 i 2 ustawy P.r.d. w przypadku nieodebrania pojazdu przez właściciela lub osobę upoważnioną z wyznaczonego przez Starostę parkingu w terminie 3 miesięcy od jego usunięcia.
  - 17) transport pojazdów przechowywanych na parkingu Wykonawcy dotychczas świadczącego usługę usuwania pojazdów na parking własny w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy;
  - 18) udostępnianie pojazdu i udzielenie pomocy rzeczoznawcom przy wykonaniu oględzin pojazdu nieodebranego z parkingu;
  - 19) udostępnianie pojazdu podmiotom zainteresowanym kupnem lub utylizacją pojazdu;
  - 20) ewidencjonowanie usuniętych i przechowywanych pojazdów, w tym przedstawianie Zamawiającemu w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc ubiegły wykazu pojazdów umieszczonych na wskazanym parkingu strzeżonym w minionym miesiącu.
3. Usługę usuwania i holowania pojazdu Wykonawca będzie wykonywał z wykorzystaniem sprzętu specjalistycznego przeznaczonego do tego rodzaju zadań, w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego i ciągłego holowania pojazdu z każdego miejsca na terenie powiatu sokólskiego.
  4. Usunięte pojazdy Wykonawca będzie holował na parking pod adresem .....
  5. Wykonawca gwarantuje, że posiadany tytułem prawnym parking spełnia następujące warunki: jest parkingiem strzeżonym, objętym całodobowym dozorem i oświetlonym w porze nocnej, ogrodzonym ogrodzeniem trwałym: betonowym lub metalowym itp., o nawierzchni utwardzonej (poprzez utwardzenie należy rozumieć: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniem itp.), zamykanym w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozoruującej. Parking posiada minimum 10 miejsc, w tym:
    - a) co najmniej 5 (pięć) miejsc parkingowych dla pojazdów usuniętych,
    - b) co najmniej 1 (jedno) miejsce wydzielone do przetrzymywania pojazdów usuniętych z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych,
    - c) co najmniej 1 (jedno) miejsce zabudowane do celów oględzin i zabezpieczenia przeciwko wpływom warunków atmosferycznych. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi pojazdów z uszkodzeniami.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji związanej z usuwaniem (przemieszczaniem) i przechowywaniem pojazdów, w szczególności ewidencję usuniętych i przechowywanych pojazdów oraz udostępniania w każdym czasie na potrzeby Zamawiającego danych, dotyczących ilości i rodzaju holowanych pojazdów oraz czasu ich przechowywania, zabezpieczenia informacji oraz danych osobowych zebranych w czasie trwania umowy przed dostępem osób nieupoważnionych.
  7. Wykonawca oświadcza, iż powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonania, jako Wykonawca na rzecz Zamawiającego, usług szczegółowo opisanych w niniejszej umowie.
  8. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową przetwarzania danych osobowych.
  9. Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy zobowiązuje się do zachowania



w tajemnicy wszystkich informacji niejawnych, przepisów wewnętrznych i danych udostępnionych przez Zamawiającego.

10. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) naliczania opłat obciążających właściciela pojazdu za usunięcie i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy P.r.d., wg stawek określonych w danym roku uchwałą Rady Powiatu Sokólskiego;
- 2) naliczania obciążających właściciela pojazdu kosztów, powstałych w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu, według stawek określonych w danym roku uchwałą Rady Powiatu Sokólskiego;

11. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) sporządzania zestawienia zawierającego wyliczenie wartości wykonanych usług, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do umowy;
- 2) sporządzania protokołu przyjęcia pojazdu na parking strzeżony zawierającego co najmniej dane określone w załączniku Nr 8 do umowy;
- 3) sporządzenia protokołu wydania pojazdu z parkingu strzeżonego zawierającego co najmniej dane określone w załączniku Nr 9 do umowy;
- 4) powiadomienia drogą mailową na adres .....lub faksem na numer +48857112008 Wydziału Komunikacji, Transportu, Inwestycji Drogowych i Kubaturowych Starostwa Powiatowego w Sokółce w następnym dniu roboczym o fakcie usunięcia pojazdu z podaniem: numeru dyspozycji, daty i godziny usunięcia pojazdu, danych pojazdu (rodzaj, numer rejestracyjny, a jeśli go brak, to numer nadwozia), danych właściciela pojazdu lub użytkownika (o ile można ustalić);
- 5) pisemnego powiadomienia Wydziału Komunikacji, Transportu, Inwestycji Drogowych i Kubaturowych Starostwa Powiatowego w Sokółce z podaniem numeru dyspozycji usunięcia oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia, w przypadku upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a u ust. 1 i 2 ustawy P.r.d. o nieodebraniu pojazdu z parkingu;

### § 3.

1. Rozliczenia z tytułu świadczonych usług będą następowały w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, nie później niż do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi, z terminem płatności do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Starostwa Powiatowego w Sokółce, według poniższych danych:

**Nabywca:**

Powiat Sokólski  
ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8,  
16-100 Sokółka

**NIP: 5451816373**

**Odbiorca (Płatnik):**

Starostwo Powiatowe w Sokółce  
ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka

2. Płatność będzie dokonywana na firmowy rachunek bankowy Wykonawcy w ramach mechanizmu podzielonej płatności nr.....
3. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy jest zgłoszony do Urzędu Skarbowego. Zmiana numeru rachunku wymaga każdorazowo aneksu do umowy.
4. Do faktury Wykonawca załącza następujące dokumenty:

- 1) zestawienie zawierające wyliczenie wartości wykonanych usług;
- 2) kserokopia dyspozycji usunięcia pojazdu;
- 3) kopia protokołu przyjęcia na parking;
- 4) kopia protokołu wydania z parkingu;
- 5) kserokopia dowodu wpłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu.

#### § 4.

1. Wykonawca nalicza opłaty za usunięcie pojazdu i jego przechowywanie na parkingu według wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do umowy na podstawie stawek wynikających z uchwały Nr ..... Rady Powiatu Sokólskiego z dnia ..... w sprawie ustalenia wysokości obowiązujących w 2023 r. opłat i kosztów związanych z usunięciem i parkowaniem pojazdów na terenie powiatu sokólskiego (Dz. Urz. Woj. Podl. z dnia ..... poz. ....), stanowiącej załącznik nr 11 do umowy.
2. Koszt powstały w związku z wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu w przypadkach odstąpienia od jego usunięcia ponosi jego właściciel, na wskazane poniżej konto Zamawiającego, wg stawek wynikających z uchwały wskazanej w ust. 1.
3. Opłaty naliczone przez Wykonawcę za usunięcie pojazdu pokrywa w całości właściciel (posiadacz) pojazdu. Opłatę należy uiścić na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. Powiat Sokólski – Starostwo Powiatowe w Sokółce, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, prowadzony w Banku Spółdzielczym w Sokółce, nr **32 8093 0000 0013 9016 2000 0010**.
4. Wykonawca wydaje pojazd osobie wskazanej w potwierdzeniu wydania pojazdu po przedstawieniu zezwolenia na odbiór pojazdu, w przypadku kiedy takie zezwolenie jest wymagane.
5. Stawki wynikające z uchwały Rady Powiatu Sokólskiego są stawkami brutto, zawierającymi należny podatek od towarów i usług VAT.

#### § 5.

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie stanowić sumę iloczynów ryczałtowych jednostkowych cen brutto usług wskazanych w załączniku nr 5 i 6 do umowy i ilości faktycznie wykonanych usług.
2. Zamawiający zapłaci tylko za zlecone i faktycznie wykonane usługi holowania i parkowania lub odstąpienia od usuwania, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy.
3. Umowa może zostać zmieniona w formie aneksu podpisanego przez obie Strony w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany obowiązującej stawki VAT: jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wartości umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą kwocie podatku zapłaconego przez **Wykonawcę** przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto;
  - 2) zmiany obowiązującej stawki VAT: jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto;
  - 3) zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn, których nie można było przewidzieć wcześniej, za które Strony nie ponoszą żadnej odpowiedzialności.

## § 6.

1. Niniejsza umowa wyłącza odpowiedzialność Zamawiającego za szkody powstałe w pojazdach przemieszczanych, którą to odpowiedzialność przejmuje całkowicie Wykonawca.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność cywilnoprawną wobec właściciela (posiadacza) pojazdu za jego uszkodzenie, utratę pojazdu lub przewożonego ładunku.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać przez cały czas trwania umowy opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w kwocie nie mniejszej niż 100 000,00 PLN  
w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, zawartej na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność.

## § 7.

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokościach:
  - 1) za każdorazowe niewykonanie którejkolwiek czynności, o której mowa w § 2 ust. 2 – 500,00 zł brutto;
  - 2) za zwłokę w wykonaniu czynności, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 4:
    - a) 50,00 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przypadku roweru, motocykla, hulajnogi elektrycznej lub urządzenia transportu osobistego,
    - b) 100,00 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przypadku pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t, pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t, pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t i pojazdu przewożącego materiały niebezpieczne,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 5 000,00 zł brutto.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji, przy czym łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10 000 zł brutto.
3. Kwoty kar umownych zostaną potrącone z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.
4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić również odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.
5. W przypadku odmowy wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający zleca ją podmiotowi trzeciemu, zaś wszystkimi kosztami obciąża Wykonawcę, niezależnie od naliczenia kar, o których mowa w ust. 1.

## § 8.

1. Umowa obowiązuje przez okres jednego roku **od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.**
2. W razie zaistnienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości, o tych okolicznościach.
3. Zamawiający, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zakupu pojazdu holującego na potrzeby świadczenia we własnym zakresie lub w zakresie działania jednostki podległej lub spółki, której jest współnikiem, usług holowania pojazdów usuniętych na podstawie art. 130a ustawy P.r.d.

4. Zamawiający, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia wyznaczenia własnego parkingu strzeżonego na potrzeby świadczenia usług przechowywania pojazdów we własnym zakresie lub w zakresie działania jednostki podległej lub spółki, której jest wspólnikiem.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w razie:
  - 1) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania transportu drogowego;
  - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu usługi przekraczającej 3 dni;
  - 3) gdy Wykonawca dopuści się trzykrotnie odmowy usunięcia pojazdu z drogi;
  - 4) gdy prowadzony przez Wykonawcę parking nie spełnia warunków określonych przez Zamawiającego i pomimo wezwania do usunięcia nieprawidłowości Wykonawca ich nie usuwa;
  - 5) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął świadczenia usług lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 6) realizacji przedmiotu zamówienia w sposób niezgodny z niniejszą umową;
  - 7) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
6. Odstąpienie od niniejszej umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz zawierać uzasadnienie.

#### § 9.

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania się drogą elektroniczną o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
2. Do informacji, o której mowa w ust. 1 dołącza się oświadczenia lub dokumenty potwierdzające zaistnienie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID -19, na które powołuje się strona umowy.
3. Okoliczności, o których mowa w ust. 1 dotyczyć mogą jedynie stron umowy.
4. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1 na należyte wykonanie umowy.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4, liczony jest od dnia otrzymania kolejnych oświadczeń i dokumentów.
6. Po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, gdy konieczność jej dokonania spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć.
7. W stanowisku, o którym mowa w ust. 4 strona umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID – 19 na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań lub ich wysokość.

#### § 10.

Strony ustalają, że osobami nadzorującymi realizację niniejszej umowy będą:

- 1) ze strony Zamawiającego: Wydział Komunikacji, Transportu, Inwestycji Drogowych i Kubaturowych Starostwa Powiatowego w Sokółce - ....., tel.: ....., e-mail: [starostwo@sokolka-powiat.pl](mailto:starostwo@sokolka-powiat.pl);
- 2) ze strony Wykonawcy: ....., tel.: ....., e-mail: .....

## § 11.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne właściwe przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Uchwała Nr I/4/2018 Rady Powiatu Sokólskiego z dnia 19 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Sokólskiego;
  - 2) Załącznik nr 2 – Uchwała Nr XVIII/129/2019 z dnia 13 grudnia 2019 r. w sprawie wyboru Wicestarosty Sokólskiego;
  - 3) Załącznik nr 3 – upoważnienie Nr 40/2022 z dnia 09 czerwca 2022 r.;
  - 4) Załącznik nr 4 – Wydruk z CEiDG lub KRS;
  - 5) Załącznik nr 5 – Stawki za wykonywanie usług określonych w umowie;
  - 6) Załącznik nr 6 – Oferta Wykonawcy;
  - 7) Załącznik nr 7 – Zestawienie wartości wykonanych usług;
  - 8) Załącznik nr 8 – Protokół przyjęcia pojazdu na parking;
  - 9) Załącznik nr 9 – Protokół wydania pojazdu z parkingu strzeżonego;
  - 10) Załącznik nr 10 – Naliczenie opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym;
  - 11) Załącznik nr 11 – Uchwała Nr ..... Rady Powiatu Sokólskiego z dnia ..... w sprawie ustalenia wysokości obowiązujących w 2023 r. opłat i kosztów związanych z usunięciem i parkowaniem pojazdów na terenie powiatu sokólskiego (Dz. Urz. Woj. Podl. z dnia ..... r. poz. ....).

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



***Stawki za wykonywanie usług określonych w umowie.***

**1. Wysokość opłat za usuwanie pojazdów z drogi:**

L.p.	Rodzaj pojazdu	Za holowanie pojazdu
1.	Rower lub motorower	
2.	Motocykl	
3.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	
4.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	
5.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	
6.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	
7.	Pojazd przewożący materiały niebezpieczne	
8.	Hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego	

**2. Wysokość opłat przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym:**

L.p.	Rodzaj pojazdu	Za każdą pełną dobę przechowywania
1.	Rower lub motorower	
2.	Motocykl	
3.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	
4.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	
5.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	
6.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	
7.	Pojazd przewożący materiały niebezpieczne	
8.	Hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego	

**3. Dobowa stawka za cały okres przechowywania każdego rodzaju pojazdów nieodebranych z parkingu przez jego właściciela/i lub osobę/y uprawnioną/e, w stosunku do którego/yh sąd prawomocnie orzekł o przypadku pojazdu na rzecz powiatu:**

L.p.	Rodzaj pojazdu	Za każdą pełną dobę przechowywania
1.	Rower lub motorower	
2.	Motocykl	
3.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	
4.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	
5.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	
6.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	
7.	Pojazd przewożący materiały niebezpieczne	
8.	Hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego	





Załącznik nr 7  
do umowy Nr \_\_\_/2022  
z dnia ..... r.

**Zestawienie wartości wykonanych usług**

Lp.	Nr rejestracyjny	Nr protokołu przyjęcia	Nr protokołu wydania	Wartość opłaty za usunięcie	Okres parkowania	Wartość opłaty za przechowywanie	RAZEM
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
<b>Ogółem do zapłaty:</b>							



Załącznik nr 8  
do umowy Nr \_\_\_/2022  
z dnia ..... r.

**Protokół przyjęcia pojazdu:**

1. Numer pojazdu: .....
  2. Data dyspozycji usunięcia pojazdu .....
  3. Rodzaj pojazdu i DMC .....
  4. Numer rejestracyjny .....
  5. Numer VIN lub numer ramy .....
  6. Data i godzina przyjęcia na parking .....
- Podpis osoby przyjmującej na parking .....



Załącznik nr 9  
do umowy Nr \_\_\_/2022  
z dnia .....r.

**Protokół wydania pojazdu.**

1. Numer protokołu .....
2. Data dyspozycji usunięcia pojazdu .....
3. Rodzaj pojazdu i DMC .....
4. Numer rejestracyjny .....
5. Numer VIN lub numer ramy .....
6. Data i godzina przyjęcia na parking .....
7. Wysokość naliczonych opłat .....
8. Data i godzina wydania .....
9. Czas przechowywania z podaniem ilości pełnych dób .....
10. Podpis osoby wydającej pojazd .....
11. Podpis właściciela pojazdu lub osoby upoważnionej .....



Załącznik nr 10  
do umowy Nr \_\_\_/2022  
z dnia ..... r.

.....  
Pieczęć nagłówkowa Przedsiębiorcy  
Prowadzącego parking strzeżony wyznaczony  
przez Starostę Sokólskiego

**Naliczenie opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu  
na parkingu strzeżonym**

Nazwisko i imię właściciela/posiadacza pojazdu .....

Adres zamieszkania .....

Pojazd marki ..... nr rej .....

Dyspozycja usunięcia pojazdu wydana dnia .....

Okres przechowywania (ilość pełnych dób) .....

Opłata za usunięcie pojazdu i jego parkowanie wynosi .....

Miejsce gdzie można dokonać opłaty:

- 1) Kasa Starostwa Powiatowego w Sokółce, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8 czynna od poniedziałku do piątku od godziny 8<sup>00</sup> do godziny 14<sup>30</sup>, pokój nr 3.
- 2) Przelew na konto Starostwa Powiatowego w Sokółce, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8 nr 32 8093 0000 0013 9016 2000 0010 z dopiskiem „**opłata za usunięcie i parkowanie pojazdu marki ..... nr rejestracyjny .....**”





**UMOWA  
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Sokółce, pomiędzy:  
Powiatem Sokólskim z siedzibą władz w Sokółce, przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8,  
16-100 Sokółka, NIP 5451816373, REGON 050658628, reprezentowanym przez

.....  
.....  
zwanym dalej „Administratorem”

**a**

..... z siedzibą ..... przy ul. ....,  
NIP ....., REGON .....

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

**§ 1.**

Umowa zawierana jest w związku z tym, że:

- 1) Wykonawca na podstawie umowy nr ....., zawartej z Administratorem w dniu ..... 2022 r. będzie na terenie powiatu sokólskiego usuwał pojazdy oraz prowadził parking strzeżony dla pojazdów usuniętych w przypadkach, o których mowa w art. 130a ust. 1-2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.);
- 2) realizując umowę, o której mowa w pkt 1, Wykonawca uzyska dostęp do danych osobowych, których przetwarzanie przez Wykonawcę wymaga powierzenia mu tych danych do przetwarzania przez Administratora.

**§ 2.**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem umożliwiającym przetwarzanie powierzonych danych osobowych zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, oraz gwarantuje ochronę praw osób, których dane dotyczą.
2. Wykonawca na potwierdzenie gwarancji, o których mowa w ust. 1, oświadcza, że stosownie do art. 32 RODO wdrożył środki techniczne i organizacyjne zapewniające:
  - 1) przetwarzanie powierzonych danych osobowych zgodnie z RODO;
  - 2) stopień bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, że wdrożone środki techniczne i organizacyjne w sposób odpowiedni zabezpieczą powierzone do przetwarzania dane osobowe przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do tych danych osobowych.
4. Wykonawca oświadcza, że środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w ust. 2, są w razie potrzeby poddawane przeglądom i uaktualniane. Oceniając odpowiedni poziom

bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych, należyście uwzględnić stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz związane z tym ryzyko dla osób, których dane dotyczą.

### § 3.

1. Mając na uwadze udzielone przez Wykonawcę gwarancje, o których mowa w § 2, Administrator na podstawie art. 28 ust. 3 i ust. 9 RODO powierza Wykonawcy na zasadach, w zakresie i w celu określonym w umowie dane osobowe do przetwarzania.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

### § 4.

1. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę w celu realizacji umowy, o której mowa w § 1 pkt 1.
2. Administrator oświadcza, że przetwarzanie przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych w celu określonym w ust. 1, odbywa się na jego polecenie. Administrator może wydawać Wykonawcy kolejne polecenia dotyczące przetwarzania powierzonych danych osobowych przez cały okres przetwarzania danych osobowych. Polecenia te są zawsze udokumentowane.
3. Wykonawca bezzwłocznie powiadamia Administratora, jeżeli w opinii Wykonawcy polecenie wydane przez Administratora narusza RODO lub obowiązujące przepisy Unii Europejskiej lub przepisy krajowe o ochronie danych osobowych.

### § 5.

1. Przetwarzanie przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych obejmować będzie dane zwykłe.
2. Przetwarzanie przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych obejmować będzie następujący zakres danych:
  - 1) marka usuniętego pojazdu;
  - 2) model usuniętego pojazdu;
  - 3) nr rejestracyjny usuniętego pojazdu;
  - 4) nr identyfikacyjny (VIN) usuniętego pojazdu;
  - 5) informacje o miejscu, z którego pojazd usunięto;
  - 6) imię i nazwisko właściciela pojazdu lub osoby władającej pojazdem (osoby, od której pojazd odebrano);
  - 7) adres osoby uprawnionej do odbioru pojazdu z parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych;
  - 8) seria i nr dokumentu tożsamości osoby uprawnionej do odbioru pojazdu z parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych;
  - 9) informacje o przyczynach usunięcia pojazdu;
  - 10) informacje o widocznych uszkodzeniach usuniętego pojazdu;
  - 11) informacje o dodatkowym wyposażeniu usuniętego pojazdu.
3. Przetwarzanie przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych dotyczyć będzie danych:
  - 1) właścicieli usuniętych pojazdów;
  - 2) osób władających pojazdami (osoby, od których pojazdy odebrano);

- 3) osób innych niż właściciel usuniętego pojazdu, które są uprawnione do odbioru pojazdu z parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych.

#### § 6.

Wykonawca udziela członkom swojego personelu dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania umowy, zarządzania nią i jej monitorowania. Wykonawca zapewnia, by osoby przez niego upoważnione do przetwarzania otrzymanych danych osobowych zobowiązały się do zachowania poufności danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.

#### § 7.

1. Wykonawca niezwłocznie i odpowiednio rozpatruje zapytania Administratora dotyczące przetwarzania danych zgodnie z niniejszą umową i art. 28 RODO.
2. Wykonawca udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, które są określone w niniejszej umowie i wynikają bezpośrednio z RODO.
3. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO, ma prawo do przeprowadzania audytów, mających na celu weryfikację czy Wykonawca spełnia obowiązki wynikające z umowy i bezpośrednio z RODO.
4. Na wniosek Administratora Wykonawca zezwala na audyty czynności przetwarzania objętych umową i uczestniczy w tych audytach. Audyty te przeprowadza się w rozsądnych odstępach czasu lub jeżeli istnieją przesłanki wskazujące na niezgodność.
5. Administrator może przeprowadzić audyt samodzielnie lub upoważnić do jego przeprowadzenia niezależnego audytora. Audyty mogą również obejmować inspekcje w pomieszczeniach lub obiektach fizycznych Wykonawcy.
6. Audyty przeprowadza się, informując o nich, w stosownych przypadkach, z odpowiednim wyprzedzeniem.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytu, w terminie wskazanym przez Administratora.
8. Na wniosek właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) strony umowy udostępniają mu (im) informacje dotyczące spełnienia obowiązków, które są określone w niniejszej umowie i wynikają bezpośrednio z RODO, w tym wyniki wszelkich audytów.

#### § 8.

1. Wykonawca nie może podzlecać żadnych operacji przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora na podstawie niniejszej umowy podmiotowi podprzetwarzającemu bez uprzedniej szczegółowej pisemnej zgody Administratora. Wykonawca składa wniosek o udzielenie szczegółowej zgody co najmniej siedem dni przed rozpoczęciem korzystania z usług danego podmiotu podprzetwarzającego wraz z informacjami niezbędnymi do tego, by Administrator mógł podjąć decyzję w sprawie zgody.
2. Jeżeli Wykonawca korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu Administratora), dokonuje tego w drodze umowy, która nakłada na podmiot podprzetwarzający zasadniczo takie same obowiązki w zakresie ochrony danych jak obowiązki nałożone na Wykonawcę zgodnie z niniejszą umową. Wykonawca zapewnia, aby podmiot podprzetwarzający wypełniał obowiązki, którym podlega Wykonawca na mocy niniejszej umowy oraz RODO.
3. Na wniosek Administratora Wykonawca przekazuje Administratorowi kopię umowy, jaką zawarł z podmiotem podprzetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Administratorowi jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy

handlowej lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, Wykonawca może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.

4. Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny przed Administratorem za wykonanie obowiązków podmiotu podprzetwarzającego zgodnie z jego umową z Wykonawcą. Wykonawca powiadamia Administratora o każdym przypadku niewywiązania się przez podmiot podprzetwarzający z jego zobowiązań umownych.

#### **§ 9.**

1. Wszelkie przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej przez Wykonawcę odbywa się wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora lub w celu spełnienia szczególnego wymogu na mocy prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego i odbywa się zgodnie z rozdziałem V RODO.
2. Jeżeli zgodnie z § 8 Wykonawca korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu Administratora), które wiążą się z przekazywaniem danych osobowych w rozumieniu rozdziału V RODO, Administrator wyraża zgodę na to, by podmioty te mogły zapewnić zgodność z rozdziałem V RODO za pomocą standardowych klauzul umownych przyjętych zgodnie z art. 46 ust. 2 lit. c RODO, pod warunkiem że spełnione są warunki stosowania tych standardowych klauzul umownych.

#### **§ 10.**

1. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Administratora o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą. Wykonawca nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że Administrator wyraził na to zgodę.
2. Wykonawca pomaga Administratorowi w wypełnianiu jego obowiązków dotyczących udzielania odpowiedzi na wnioski osób, których dane dotyczą, o skorzystanie z przysługujących im praw, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania. Wypełniając swoje obowiązki Wykonawca stosuje się do poleceń Administratora.
3. Oprócz spoczywającego na Wykonawcy obowiązku pomagania Administratorowi zgodnie z ust. 2, Wykonawca pomaga mu ponadto w zapewnieniu wypełniania następujących obowiązków, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania danych oraz informacji, którymi Wykonawca dysponuje:
  - 1) obowiązek przeprowadzenia oceny wpływu planowanych operacji przetwarzania na ochronę danych osobowych ("ocena skutków dla ochrony danych"), jeżeli dany rodzaj przetwarzania może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych;
  - 2) obowiązek skonsultowania się z właściwym(-i) organem(-ami) nadzorczym(-i) przed rozpoczęciem przetwarzania, jeżeli ocena skutków dla ochrony danych wskaże, że przetwarzanie powodowałoby wysokie ryzyko, gdyby Administrator nie zastosował środków w celu jego ograniczenia;
  - 3) obowiązek zapewnienia prawidłowości i aktualności danych osobowych poprzez niezwłoczne poinformowanie Administratora, jeżeli Wykonawca stwierdzi, że przetwarzane przez niego dane osobowe są nieprawidłowe lub nieaktualne;
  - 4) obowiązki określone w art. 32 RODO.
4. Zakres i formę pomocy, o której mowa w ust. 2-3, określa każdorazowo Administrator gdy zwróci się do Wykonawcy o udzielenie pomocy.

#### **§ 11.**

W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych Wykonawca współpracuje z

Administratorem i pomaga mu w wypełnianiu jego obowiązków wynikających z art. 33 i 34 RODO, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania i informacji, którymi Wykonawca dysponuje.

#### § 12.

1. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez Administratora Wykonawca wspomaga Administratora:
  - 1) przy zgłaszaniu naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu zajmującemu się ochroną danych osobowych, po tym jak Administrator dowiedział się o naruszeniu, w stosownych przypadkach (chyba że jest mało prawdopodobne, by naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych);
  - 2) przy uzyskiwaniu informacji, które w zależności od stwierdzonego poziomu ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, stosownie do art. 33 ust. 3 lub art. 34 ust. 2 RODO, powinny być zawarte odpowiednio w zgłoszeniu lub zawiadomieniu Administratora.
2. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez Wykonawcę Wykonawca zgłasza naruszenie Administratorowi niezwłocznie po tym, jak dowiedział się o naruszeniu. Zgłoszenie to powinno zawierać co najmniej:
  - 1) opis charakteru naruszenia (w tym, w miarę możliwości, kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz wpisów danych, których dotyczy naruszenie);
  - 2) dane punktu kontaktowego, w którym można uzyskać więcej informacji na temat naruszenia ochrony danych osobowych;
  - 3) wskazanie prawdopodobnych konsekwencji naruszenia oraz środków, które zostały lub mają zostać wprowadzone w celu zaradzenia naruszeniu, w tym w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
3. Jeżeli przekazanie wszystkich informacji, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub ust. 2, równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji Wykonawca przekazuje je Administratorowi bez zbędnej zwłoki.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za podjęcie działań naprawczych w celu wyeliminowania naruszenia ochrony powierzonych danych osobowych, o którym mowa w ust. 2.

#### § 13.

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych.
2. Administrator nie jest odpowiedzialny wobec osób, których dane zostały powierzone, za jakąkolwiek szkodę powstałą w wyniku przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
3. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Wykonawcę, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.

#### § 14.

1. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie usunie wszelkie powierzone dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo krajowe nakazują przechowywanie danych osobowych.
2. Wykonawca pisemnie poinformuje Administratora o usunięciu powierzonych do przetwarzania danych osobowych i ich istniejących kopii niezwłocznie po ich usunięciu.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie umowy do czasu usunięcia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

#### § 15.

1. Umowa została zawarta na czas obowiązywania umowy, o której mowa w § 1 pkt 1.
2. Bez uszczerbku dla przepisów RODO, w przypadku gdy Wykonawca narusza swoje obowiązki wynikające z umowy, Administrator może polecić mu, by zawiesił przetwarzanie danych osobowych do czasu, gdy Wykonawca zapewni zgodność z umową, lub umowa ulega rozwiązaniu. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Administratora, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy.
3. Administrator jest uprawniony do rozwiązania umowy w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z umową, jeżeli:
  - 1) Administrator zawiesił przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę zgodnie z ust. 2 i jeżeli zgodność z umową nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie, a w każdym razie w terminie jednego miesiąca od zawieszenia;
  - 2) Wykonawca poważnie lub stale narusza umowę lub swoje obowiązki wynikające z RODO;
  - 3) Wykonawca nie stosuje się do wiążącej decyzji właściwego sądu lub właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) dotyczącej jego obowiązków wynikających z umowy lub RODO.
4. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z umową, jeżeli po zawiadomieniu Administratora o tym, że jego polecenie narusza obowiązujące wymogi prawne, Administrator nalega na wypełnienie polecenia.

#### § 16.

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Administratora.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
**Administrator**

.....  
**Wykonawca**