



**Powiat Sokólski**  
**reprezentowany przez Zarząd**  
**Powiatu**  
16 – 100 Sokółka, ul. Marszałka J.  
Piłsudskiego 8  
tel. 085 711 08 76, 085 711 08 11  
fax. 085 711 20 08  
[www.sokolka-powiat.pl](http://www.sokolka-powiat.pl)  
e-mail: [starostwo@sokolka-powiat.pl](mailto:starostwo@sokolka-powiat.pl)

Sokółka, 17 luty 2023 r.

**OR-VIII.272.3.2023.MT**  
(numer sprawy)

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na przeprowadzenie audytu - Diagnoza cyberbezpieczeństwa samorządowych systemów informatycznych współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC) na lata 2014-2020, pakiet REACT-UE.

#### **Rozdział I**

#### **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Powiat Sokólski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Sokólskiego ul. Marsz. J.  
Piłsudskiego 8 16 - 100 Sokółka  
NIP: 5451816373 REGON: 050658628  
tel. 85 - 711 - 08 - 76,  
fax. 85- 711 - 20 - 08  
<http://bip.st.sokolka.wrotapodlasia.pl>  
e - mail: [starostwo@sokolka-powiat.pl](mailto:starostwo@sokolka-powiat.pl)  
godz. urzędowania : poniedziałek – piątek: 7:30 – 15:30.

#### **Rozdział II**

#### **Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienia udziela się z pominięciem stosowania procedur określonych ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022r. poz. 1710 z późn. zm.) – zwanej dalej „Pzp”, ze względu na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 zł (art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy). Postępowanie prowadzi się z zachowaniem zasady konkurencyjności

Rodzaj zamówienia: **usługi**.

### Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie audytu w ramach diagnozy cyberbezpieczeństwa samorządowych systemów informatycznych współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC) na lata 2014-2020, pakiet REACT-UE

2. Przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa musi zostać wykonane zgodnie z Ustawą z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U. z 2018 r. poz. 1560 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 2247 ze zm.) zwane dalej Rozporządzeniem KRI, w tym opracowanie raportu zawierającego wnioski i rekomendacje.

3. Miejsce przeprowadzenia audytu bezpieczeństwa – Starostwo Powiatowe w Sokółce, ul. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka

4. Wykonawca prześle wynik przeprowadzonej diagnozy w postaci pliku wypełnionego arkusza kalkulacyjnego formularza, podpisanego podpisem cyfrowym (weryfikowanym certyfikatem kwalifikowanym lub przy wykorzystaniu profilu zaufanego) przez osobę posiadającą uprawnienia.

5. Szczegółowy zakres diagnozy stanowi **załącznik numer 2** do zapytania.

6. Szczegółowe warunki powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiąca uzupełnienie umowy podstawowej - **stanowi Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych załącznik nr 4.**

7. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa projekt umowy podstawowej, **stanowiący Załącznik nr 5 do SWZ.**

8. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólny Słownik Zamówień.

79212000-3 Usługi audytu;

72810000-1 Usługi audytu komputerowego

72800000-8 Usługi audytu komputerowego i testowania komputerów

73431000-2 Testy i ocena sprzętu bezpieczeństwa



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## **Rozdział IV Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, z uwagi na jednolitość przedmiotową oraz podmiotową.

## **Rozdział V Termin realizacji zamówienia**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia do dnia **8 maja 2023**.

Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w Projekcie umowy stanowiącej: **Załącznik nr 5 do SWZ**.

## **Rozdział VI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać drogą mailową na adres: **przetargi@sokolka-powiat.pl** do dnia **24.02.2023**, do godziny **10:00**.  
Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

## **Rozdział VII Warunki udziału w postępowaniu**

1. W zapytaniu ofertowym oferty mogą złożyć osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie, w stosunku do wszystkich części zamówienia.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie, w stosunku do wszystkich części zamówienia.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie, w stosunku do wszystkich części zamówienia.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą legitymującą się minimum jednym, akredytowanym certyfikatem, aktualnym na



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



dzień przeprowadzenia audytu, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Certyfikaty wykazane w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu w rozumieniu art. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o Krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

Wykaz certyfikatów wskazanych w w/w rozporządzeniu znajduje się poniżej:

- Certified Internal Auditor (CIA)
  - Certified Information System Auditor (CISA) – Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz.U. z 2017 r. poz. 1398 oraz z 2018 r. poz. 650 i 1338), w zakresie certyfikacji osób
  - Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób – Certified Information Security Manager (CISM)
  - Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC)
  - Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - Systems Security Certified Practitioner (SSCP)
  - Certified Reliability Professional – Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 Cybersecurity Expert.
- Wykaz osób, w celu oceny spełniania warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, wraz z certyfikatem – **stanowi załącznik numer 3.**

2. Nie wyklucza się udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała:

- 1) wypełniony Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy,
- 2) pełnomocnictwo lub upoważnienie do podpisania Formularza ofertowego,
- 3) wykaz osób – załącznik nr 3 wraz z certyfikatem.

4. W przypadku, gdy do oferty nie zostaną dołączone wymagane dokumenty lub oświadczenia, czy też dokumenty te lub oświadczenia będą niekompletne, zawierać będą błędy lub budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnianiu lub poprawianiu.

5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) oferta będzie niezgodna z prawem,
- 2) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

- 3) oferta zostanie złożona po upływie terminu składania ofert.
6. Zamawiający, w toku czynności oceny ofert nie będzie poddawał badaniu wszystkich złożonych ofert, lecz tylko ofertę z najwyższą liczbą punktów przyznawanych wg kryteriów oceny ofert. Jeżeli badana oferta będzie ważna Zamawiający dokona jej wyboru poprzedzonego ewentualnym wezwaniem do złożenia, uzupełnienia, poprawienia wymaganych dokumentów. W przypadku odrzucenia badanej oferty, Zamawiający przystąpi do badania oferty z najwyższą liczbą punktów spośród pozostałych ofert. Mechanizm ten będzie powielany w przypadku konieczności odrzucenia kolejnych ofert.

## **Rozdział VIII**

### **Umocowanie do reprezentowania**

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
3. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy,
4. Ww. wymagania stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

## **Rozdział IX**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami: Marta Tokarewicz,  
tel. (085)-722-08-29, e-mail: [przetargi@sokolka-powiat.pl](mailto:przetargi@sokolka-powiat.pl).

## **Rozdział X**

### **Okres związania oferta**

Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferta złożona w niniejszym postępowaniu przestaje wiązać przed upływem 30-dniowego terminu z chwilą zawarcia umowy.



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita**  
**Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## **Rozdział XI**

### **Opis sposobu przygotowania oferty i obliczania ceny**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
5. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, formularz ofertowy musi być podpisany przez te osoby
6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeśli upoważnienie takie nie wynika wprost z dołączonych dokumentów, to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną przez notariusza.
7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie firmy i siedziby.
8. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie, a następnie parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
9. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich (zł) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

## **Rozdział XII**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest cena – 100%:

- 1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez Wykonawców,
- 2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
- 3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$P = (C_n / C_{ob}) \times 100$  gdzie: P – ilość punktów

C<sub>n</sub> – cena najniższa

C<sub>ob</sub> – cena oferty badanej

- 4) Dokonanie oceny ofert nastąpi przez punktowanie ww. kryterium w skali 0 – 100 punktów.



Oferta zostanie oceniona w oparciu o iloraz oferty z najniższą ceną do oferty ocenianej i iloczyn wagi procentowej kryterium

5) Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowej. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

6) Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

7) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następującą procedurę: W pierwszej kolejności

Zamawiający sprawdzi, czy oferty zostały złożone w terminie i czy zostały podpisane przez upoważnionych przedstawicieli. Zamawiający sprawdzi oferty pod kątem wystąpienia omyłek rachunkowych i błędów w obliczeniu ceny. W dalszej kolejności Zamawiający ustali, która ze złożonych ofert, jest ofertą potencjalnie najkorzystniejszą (w oparciu o przyjęte kryterium – cena 100%) i przeprowadzi jej badanie pod kątem zgodności złożonej oferty z warunkami zapytania ofertowego, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Zamawiający uzna ofertę potencjalnie najkorzystniejszą za ważną dokona jej wyboru, bez badania pozostałych ofert. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, że badana oferta podlega odrzuceniu, przystępuje do badania oferty innego z Wykonawców, która otrzymała największą liczbę punktów, a w przypadku uznania oferty za podlegającą odrzuceniu będzie badał pozostałe oferty w kolejności wynikającej z liczby otrzymanych punktów.

### **Rozdział XIII**

#### **Odwołanie lub zamknięcie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

### **Rozdział XIV**

#### **Zawiadomienie o wynikach postępowania**

Zawiadomienie o wynikach postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający po opublikowaniu wyników postępowania na stronie internetowej skontaktuje się z wybranym Wykonawcą w celu ustalenia terminu i miejsca podpisania umowy.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022 r., poz. 1710 z późn. zm). 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), informuję że:

1) administratorem danych osobowych jest Powiat Sokólski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Sokólskiego, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8 16-100 Sokółka, tel. 85 711 08 76, [www.sokolka-powiat.pl](http://www.sokolka-powiat.pl), e-mail: [starostwo@sokolka-powiat.pl](mailto:starostwo@sokolka-powiat.pl);

2) inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest Krzysztof Borowski, kontakt: pisemny za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8 16-100 Sokółka, pocztą elektroniczną na adres email: [krzysztof.borowski@sokolkapowiat.pl](mailto:krzysztof.borowski@sokolkapowiat.pl), tel. 85 711 08 15;

3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74-76 ustawy prawo zamówień publicznych;

5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a jednocześnie w oparciu o § 38 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) po upływie pełnych dwóch lat kalendarzowych, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, dla którego powstał zbiór przesyłek w składzie, dane osobowe będą przekazane do archiwum zakładowego w trybie i na warunkach określonych w instrukcji archiwalnej, gdzie dokumentacja z zakresu zamówień publicznych przechowywana jest przez okres 5 lat.

6) obowiązek podania danych osobowych dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 2. osoba, której danych osobowych to dotyczy posiada:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do jej danych osobowych;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego





art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy osoba, której danych to dotyczy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO; 3. osobie, której danych osobowych to dotyczy nie przysługuje:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Załączniki:**

Załącznik numer 1 – Formularz ofertowy

Załącznik numer 2 - Szczegółowy zakres diagnozy

Załącznik numer 3 - Wykaz osób

Załącznik numer 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik numer 5 – Umowa podstawowa