

**UCHWAŁA NR 1198/2023  
ZARZĄDU POWIATU SOKÓLSKIEGO**

z dnia 28 września 2023 r.

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi  
Zespołu Szkół im. gen Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej  
do złożenia wniosku i realizacji projektu pt. „Praktyczne jest bardziej logiczne”,  
w ramach programu Erasmus +**

Na podstawie art. 48 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1.

Udziela się pełnomocnictwa Panu Jarosławowi Budnikowi – Dyrektorowi Zespołu Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej, do złożenia wniosku i realizacji projektu pt. „Praktyczne jest bardziej logiczne”, w ramach programu Erasmus +, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd:**

1. Piotr Rećko

2. Jerzy Białomyzy

3. Bożena Jolanta Jelska-Jaróś

4. Romuald Gromacki

5. Kazimierz Łabieniec



**RADCA PRAWNY**  
*Dobrenko*  
**Kamili Dobrenko**  
OL-1747

Spr. M. Smymdowicz  
Spr. Paulina Bancerek



Sokółka, dnia 28 września 2023 r.

OR-II.0027.31.2023

## PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu Powiatu Sokólskiego – Organu Prowadzącego w stosunku do Zespołu Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej, reprezentowanego przez Zarząd Powiatu Sokólskiego, udzielam niniejszym

**Panu Jarosławowi Budnikowi – Dyrektorowi Zespołu Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej**

pełnomocnictwa do reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (Fundacja) dotyczących udziału Organu Prowadzącego w projekcie pt. „Praktyczne jest bardziej logiczne”, w ramach programu Erasmus + (Program), w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- 1) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 2) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o akredytację w Programie lub wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 3) odbierania korespondencji od Fundacji,
- 4) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- 5) udzielenie zabezpieczeń (wykonania zobowiązań przez Organ Prowadzący) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach Programu w tym podpisywanie (wystawianie) weksli (trasowanych, własnych, w tym in blanco) oraz deklaracji wekslowych dla Fundacji, bez ograniczeń kwotowych, w tym także jako poręczyciel wekslowy, jeżeli zaistnieje taka potrzeba,
- 6) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania, w związku z przyznaniem akredytacji lub realizacją przez Organ Prowadzący projektu w ramach Programu.

Pełnomocnik składa oświadczenie woli, o których mowa w pkt 4-6, łącznie ze Starostą Sokólskim Piotrem Rećko, a w przypadku jego nieobecności z Wicestarostą Sokólskim Jerzym Białomyzym.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili. Odwołanie umocowania powoduje obowiązek zwrotu dokumentu pełnomocnictwa.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego.

**STAROSTA**  
*Piotr Rećko*

**WICESTAROSTA**  
*Jerzy Białomyzy*

