

**Załącznik nr 3  
do zapytania ofertowego  
OR-IV.272.22.2023.DK**

**Projekt umowy**

Umowa zawarta w dniu .....r. w Sokółce  
pomiędzy  
Powiatem Sokólskim z siedzibą władz w Sokółce, przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100  
Sokółka, NIP 545 181 63 73, REGON 050658628, reprezentowanym przez:

1. ....,

2. ....

przy kontrasygnacie .....

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w ....., przy ul. ....

NIP ..... REGON ..... reprezentowanym przez .....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Ministra Rodziny i Polityki Społecznej w  
związku z działaniem 1.4 "Programu kompleksowego wsparcia rodzin "Za życiem"

Zgodnie z wynikiem Zapytania ofertowego pn.: „dostawa wyposażenia pomieszczeń na  
potrzeby utworzenia domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży” z dnia 27  
listopada 2023 r., została zawarta umowa następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy,  
zwany również przedmiotem zamówienia.

2. Przedmiotem umowy jest dostawa drobnego wyposażenia poszczególnych  
pomieszczeń na potrzeby utworzenia domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży  
w Suchowoli, ul. Augustowska 2, 16- 150 Suchowola, objętego zestawieniem  
asortymentowo – ilościowym określonym Załącznikiem nr 2 (Formularz ofertowy) do  
niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część

3. Wykonawca oświadcza, że wyposażenie składające się na przedmiot umowy jest  
fabrycznie nowe, wyprodukowane w 2023r., nieużywane, nie powystawowe, nie  
wykorzystywane do pokazów i prezentacji, Wykonawca ma względem niego tytuł prawny do  
sprzedania, jest wolne od wad fizycznych i prawnych, wolne od praw osób trzecich, nie jest  
przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę, doświadczenie oraz  
potencjał wykonawczy i ekonomiczny, pracowników i sprzęt, niezbędne do należytego i  
terminowego wykonania przedmiotu umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszelkie wymagania  
jakościowe i normy obowiązujące dla danego rodzaju asortymentu oraz wymogi  
przewidziane obowiązującymi przepisami, a oferowane produkty posiadają stosowne  
certyfikaty, atesty i raporty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.

---

6. Zamawiający dopuszcza realizację dostawy przez Wykonawcę systemem zleconym (np. firma kurierska), z zastrzeżeniem, iż realizacja dostawy systemem zleconym powinna zapewnić wniesienie przedmiotu umowy do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego oraz dać Zamawiającemu możliwość rozpakowania i sprawdzenia dostarczanego przedmiotu umowy pod względem ilościowym i jakościowym oraz zgodności z umową, w czasie zapewniającym Zamawiającemu rzetelne przyjęcie towaru.

## **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

### **§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie 15 dni kalendarzowych od podpisania umowy nie później jednak niż do dnia 28 grudnia 2023r. . bowiem z umowy dotacji wynika obowiązek jej wykorzystania w nieprzekraczalnym terminie do 31 grudnia 2023r.
2. Jeżeli koniec terminu realizacji zamówienia przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
3. Za dzień wykonania zamówienia uważany będzie dzień, w którym nastąpi podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku opóźnienia w zakończeniu robót budowlanych w terminie umożliwiającym dostawę wyposażenia i jego wstawienie we wskazanych lokalizacjach, Zamawiający wskaże pomieszczenie, w którym należy złożyć wyposażenie, dokona odbioru ilościowego i uzna zamówienie za zrealizowane w terminie tegoż odbioru.

## **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

### **§ 3.**

Tryb i zasady odbioru przedmiotu umowy ustala się następująco:

1. Wykonawca, na minimum 2 dni robocze przed planowaną dostawą, powiadomi o tym fakcie Zamawiającego drogą mailową na adres e-mail: przetargi@sokolka-powiat.pl.
2. Miejsce dostawy: budynek Zespołu Szkół w Suchowoli, ul. Augustowska 2, 16-150 Suchowola.
3. Dostawy przedmiotu umowy zrealizowane zostaną w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku) w godzinach 8:00 – 15:00.
4. Dostarczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie transportem spełniającym warunki określone w wymaganiach producenta dla przechowywania i transportu danego asortymentu. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu przedmiotu umowy do miejsca dostawy.
5. Upoważnione osoby ze strony Zamawiającego, dokonają odbioru dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy w ten sposób, że po sprawdzeniu go pod względem ilościowym i jakościowym, strony sporządzają i podpisują „Protokół zdawczo - odbiorczy”, na którym naniosą ewentualne uwagi.
6. Wykonawca bądź jego przedstawiciel jest zobligowany do obecności przy odbiorze w miejscu dostawy. Nieobecność Wykonawcy bądź jego przedstawiciela ma ten skutek, że sporządzony jednostronnie tylko przez Zamawiającego „Protokół zdawczo – odbiorczy” zostanie podpisany jednostronnie przez Zamawiającego i następnie przekazany Wykonawcy – bez możliwości wniesienia do jego treści uwag.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną istotne wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy lub niezgodność w stosunku do zaoferowanego w ofercie

---

asortymentu, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru wadliwego przedmiotu zamówienia i żądać jego wymiany na przedmiot wolny od wad i odpowiadający złożonemu zamówieniu. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wadliwego i/lub nieprzyjętego przedmiotu umowy.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną nieistotne wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy lub niezgodność w stosunku do zaoferowanego w ofercie asortymentu, Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wad i usterek lub obniżenia wynagrodzenia.

9. Wady i niezgodności Wykonawca zobowiązuje się usunąć na własny koszt i dostarczyć przedmiot zamówienia wolny od wad i niezgodności w terminie 7 dni roboczych od dnia odmowy odbioru pierwotnej dostawy. Termin ten może zostać wydłużony na pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy.

10. Podpisanie „Protokołu zdawczo – odbiorczego” nie oznacza potwierdzenia braku innych, a nieujawnionych wad fizycznych i prawnych przedmiotu zamówienia.

11. Podpisanie przez strony „Protokołu zdawczo – odbiorczego” potwierdzającego zrealizowanie całego zamówienia jest podstawą do wystawienia faktury.

## **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§ 4.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o gotowości do przyjęcia dostawy.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w terminie i na warunkach określonych w umowie.
5. Zamawiający uprawniony jest do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy, wynikających z umowy.
6. Zamawiający uprawniony jest do zwiększenia zakresu zamówienia o tzw. opcję do 20% ceny ofertowej w przypadku, gdy zaoferowane ceny ofertowe wybranej oferty będą niższe od kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, bowiem zakres rzeczowy zamówienia (ze względów finansowych) nie pokrywa w pełni zapotrzebowania na wyposażenie placówki. Ceny jednostkowe w opcji nie mogą być inne od cen jednostkowych zaoferowanych w ofertach. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
7. Zamawiający winien zgłosić Wykonawcy chęć skorzystania z opcji w terminie 10 dni od podpisania umowy.

## **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### **§ 5.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy wyposażenia poszczególnych pomieszczeń do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt transportu i rozładunku przedmiotu zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 
3. Dostawa wyposażenia wiązać się będzie z koniecznością wniesienia tego wyposażenia do właściwych pomieszczeń zlokalizowanych na poddaszu nad II piętrem budynku, wykorzystanie dźwigu osobowego o udźwigu 630 kg możliwe jest tylko za zgodą i pod nadzorem administracji budynku.
  4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu przedmiotu umowy do wskazanych pomieszczeń.
  5. Wykonawca zobowiązuje się zagospodarować odpady powstałe przy realizacji zamówienia, takie jak np. kartony, folie czy zabezpieczenia ze styropianu itp.
  6. Wykonawca zobowiązuje się kontaktować z Zamawiającym we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
  7. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania niezbędnych dokumentów potwierdzających wymagane parametry techniczne oraz wymagane normy przedmiotu zamówienia.
  9. Wykonawca zobowiązuje się przyjąć do realizacji zamówienia wynikające ze skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

## **UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW W REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

### **§ 6.**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

### **§ 7.**

1. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto (słownie:.....), wynagrodzenie netto wyniesie .....Zł (słownie).  
*(treść zostanie wpisana zgodnie z deklaracją z oferty).*
2. Wysokość cen jednostkowych przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności: wartość przedmiotu zamówienia, wszelkie koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, opakowania, załadunku i rozładunku, ryzyko inflacyjne i inne mogące mieć wpływ na warunki realizacji umowy, ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, a

---

także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na wynagrodzenie, takich jak opłaty, podatki, cła itp.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji prawa opcji. Wartością końcową umowy będzie wartość faktycznie zrealizowanego i przyjętego przedmiotu umowy.

5. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji asortymentowych określone w zestawieniu asortymentowo – ilościowym określone w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, muszą być identyczne z cenami jednostkowymi poszczególnych pozycji asortymentowych określonymi na fakturze VAT.

6. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie dostawy nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia. Nie przewiduje się rozliczeń częściowych.

7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, określonego w ust. 1.

8. Płatność będzie zrealizowana przelewem, z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr ....., prowadzony w banku ....., w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub ostatecznej faktury korygującej.

9. Faktura wystawiona będzie na:

**Nabywca: Powiat Sokólski ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, NIP 545-18163-73.**

**Odbiorca/Płatnik: Starostwo Powiatowe w Sokółce, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka.**

10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpi obciążenie rachunku Płatnika.

11. Najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu zapłaty Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie zapłaty od Wykonawcy, dopuszcza się złożenie takiego oświadczenia do protokołu odbioru.

12. Faktura VAT może być wystawiona i doręczona Zamawiającemu:

- 1) w formie pisemnej wysłanej na adres Zamawiającego,
- 2) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wysłanej przez platformę elektronicznego fakturowania, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym (Dz.U. z 2020 r, poz. 1666),
- 3) w formie elektronicznej, o której mowa w art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 poz. 931 z późn. zm.) w formacie np. PDF z adresu e-mail Wykonawcy: ..... na adres e-mail Zamawiającego starostwo@sokolka-powiat.pl.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 8.**

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:
  - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) w przypadku zwłoki w ponownej dostawie niewadliwego przedmiotu umowy tj. przekroczenia terminu, o którym mowa w § 6 ust 9) - w wysokości 50 złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,



- 
- 3) w przypadku zwłoki w przystąpieniu do naprawy lub usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji tj. przekroczenia terminów, o których mowa w § 9 ust. 3 i 9 - w wysokości 50 złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 4) w przypadku nieusunięcia w umowie o podwykonawstwo, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zapisów w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny dla podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą – w wysokości 3000,00 zł.
  - 5) w przypadku nie złożenia w wyznaczonym terminie, na żądanie Zamawiającego pisemnego oświadczenia o zapewnieniu minimalnego poziomu samochodów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w realizacji zamówienia – w przypadku, gdy na Wykonawcy ciążyć będzie obowiązek zapewnienia minimalnego poziomu samochodów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w wysokości 100 złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
  3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w treści noty obciążeniowej.
  4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, wyraża zgodę na ich potrącenie przez Zamawiającego z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wiarygodność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Przed dokonaniem potrącenia, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych.
  5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

## **WARUNKI GWARANCJI**

### **§ 9.**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru potwierdzającego zrealizowanie całego zamówienia na zasadach określonych przez Zamawiającego.
2. Jeżeli na dany produkt producent udziela dłuższej gwarancji, przyjmuje się, że po upływie okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na zasadach określonych przez Zamawiającego, obowiązywać będzie gwarancja producenta.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej naprawy przedmiotu zamówienia, obejmującej usunięcie wad i usterek w terminie do 7 dni od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub usterki. W uzasadnionych i nie leżących po stronie Wykonawcy przypadkach Zamawiający po konsultacji z Wykonawcą może ustalić inny odpowiedni termin naprawy.
4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3 składane będzie za pomocą faksu ..... , na piśmie na adres ..... lub na adres poczty elektronicznej ....

- 
5. Naprawa, o której mowa w ust. 3, odbędzie się w miejscu użytkowania przedmiotu zamówienia. Koszty dojazdów ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych pokrywa Wykonawca.
  6. Jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy, o której mowa w ust. 3, w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić naprawę osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Nie powoduje to utraty praw z gwarancji i rękojmi.
  7. Naprawy będą stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o jej dokonaniu.
  8. W razie ponownego stwierdzenia wady, która wcześniej była naprawiana co najmniej 3 razy, Zamawiającemu będzie przysługiwać uprawnienie do wymiany naprawianych przedmiotów lub ich elementów na nowe, wolne od wad, w ramach wynagrodzenia umownego.
  9. W przypadku wystąpienia wad niemożliwych do usunięcia Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu lub ich elementów na wolne od wad, w terminie 14 dni roboczych od momentu stwierdzenia braku możliwości usunięcia wady.
  10. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia będzie dołączona karta gwarancyjna zawierająca wskazanie przedmiotu zamówienia, termin i warunki ważności gwarancji (zgodnie z umową).
  11. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże przy pomocy innego dowodu - w szczególności zawartej umowy - istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
  12. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 10.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadkach i w sposób określony ustawą Kodeks cywilny, w szczególności w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 bez wyznaczania dodatkowego terminu.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadkach i w sposób określony ustawą Kodeks cywilny, w szczególności:
  - 1) w przypadku braku współdziałania Zamawiającego z Wykonawcą, co uniemożliwia lub utrudnia Wykonawcy wykonanie zadania mimo pisemnego wezwania do zmiany sposobu działania,
  - 2) w przypadku, gdy na skutek okoliczności zawinionych przez Zamawiającego wykonanie przez niego swojego świadczenia jest obiektywnie niemożliwe,
  - 3) w przypadku uznania wg stanu na dzień 23 grudnia 2023r., że Wykonawca nie zrealizuje dostawy w terminie do 28 grudnia 2023r.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Strony zachowują wzajemne świadczenia prawidłowo spełnione do dnia odstąpienia od umowy. Wykonawca może żądać jedynie zapłaty wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy.

- 
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
  6. Odstąpienie od umowy wymaga podania uzasadnienia

### **OBOWIĄZKI STRON W ZWIĄZKU Z COVID-19**

#### **§ 11.**

Informacja dotycząca okoliczności związanych z wystąpieniem COVID – 19 stosownie do treści ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2023 poz. 1327 z późn. zm.).

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania się drogą elektroniczną o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
2. Do informacji, o której mowa w ust. 1 dołącza się oświadczenia lub dokumenty potwierdzające zaistnienie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID -19, na które powołuje się strona umowy.
3. Okoliczności, o których mowa w ust. 1 dotyczyć mogą stron umowy, podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
4. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1 na należyte wykonanie umowy.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4, liczony jest od dnia otrzymania kolejnych oświadczeń i dokumentów.
6. Po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, gdy konieczność jej dokonania spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia, określonej pierwotnie w umowie.
7. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 6 dotyczyć może okoliczności określonych w § 11 ust. 2.
8. W stanowisku, o którym mowa w ust. 4 strona umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID – 19 na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań lub ich wysokość

### **DOSTOSOWANIE DO POTRZEB WSZYSTKICH UŻYTKOWNIKÓW**

#### **§ 12.**

Z uwagi na fakt, że przedmiotem zamówienia jest dostawa drobnego wyposażenia pomieszczeń o różnorodnym zastosowaniu Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zapewnienia dostępności dla wszystkich osób fizycznych, w tym osób ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 13.**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest ....., nr tel. ...., e-mail .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest ....., nr tel. ...., e-mail .....



- 
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 są uprawnione do rozpatrywania wszelkich bieżących spraw związanych z wykonaniem Umowy.
  4. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wymaga zawiadomienia drugiej Strony na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
  5. Wszelkie spory wynikające z umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.) i innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.

#### **§ 14.**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umocowanie reprezentantów stron umowy wynika z następujących dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszej umowy:

1) po stronie Zamawiającego:

.....

2) po stronie Wykonawcy:

.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA