

## Informacja Administratora danych osobowych

Zgodnie z art. 14 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., s. 1 z późn. zm.), zwanego dalej RODO, informujemy o tym, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Sokólski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Sokólskiego, ul. marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: krzysztof.borowski@sokolka-powiat.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
  - a) przeprowadzenia konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Sokólskiego w zakresie ochrony i promocji zdrowia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
  - b) archiwizacji dokumentacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164);
- 4) kategorie odnośnych danych osobowych przetwarzanych przez administratora, które Pani/Pana dotyczą: imię i nazwisko, informacja o podmiocie, który Pani/Pan reprezentuje w związku z udziałem tego podmiotu w konkursie, o którym mowa w pkt 3 lit. a;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą członkowie komisji konkursowej, która zostanie powołana przez administratora w celu wyboru najkorzystniejszej oferty po upływie terminu składania ofert w konkursie, o którym mowa w pkt 3 lit. a;
- 6) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, z którymi administrator ma zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez tych odbiorców systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych;
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 lit. a celu, a po tym czasie będą przechowywane przez okres ustalony na podstawie przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67);
- 9) na zasadach określonych w RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 10) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z RODO;
- 11) źródłem pochodzenia Pani/Pana danych osobowych są podmiot, który Pani/Pan reprezentuje (imię i nazwisko, informacja o funkcji pełnionej w podmiocie, który Pani/Pan reprezentuje) oraz Centralna Informacja Krajowego Rejestru Sądowego, o ile Pani/Pana dane osobowe ujawniono w tym publicznie dostępnym rejestrze: (imię i nazwisko, informacja o funkcji pełnionej w podmiocie, który Pani/Pan reprezentuje, nr PESEL);
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zapoznałam/-em się z klauzulą informacyjną

.....

data

.....

podpis osoby podpisującej ofertę