



**POLSKI
ŁĄD**

Rządowy Program
Odbudowy Zabytków

Sokółka, dnia **22 MARCA** 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na remont elewacji i ogrodzenia zabytkowego kościoła parafialnego pw.
Św. Jerzego w Janowie

Rozdział I

Nazwa i adres Zamawiającego

Parafia Św. Jerzego w Janowie

ul. Kościelna 3

16-130 Janów

NIP: 5451290379

REGON: 040042355

tel. 85 721 60 15

e-mail: janow@archibial.pl

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienia udziela się w procedurze zapytania ofertowego z pominięciem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) ze względu na fakt, iż Zamawiający nie jest wymieniony wśród podmiotów zobowiązanych na mocy art. 4 i 5 ustawy pzp do stosowania ustawy przy udzielaniu zamówienia i nie mają wobec Zamawiającego zastosowania przepisy o zamawiających subsydiowanych, o których mowa w art. 6 ustawy pzp.

Postępowanie prowadzi się z zachowaniem zasady konkurencyjności i transparentności.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont elewacji i ogrodzenia kościoła w Janowie. Zespół Kościoła Parafialnego pw. św. Jerzego w Janowie w skład którego wchodzi m.in.: - kościół parafialny pw. św. Jerzego, z lat 1899 -1904; - ogrodzenie z bramą główną wraz ze schodami i bramkami bocznymi, 2.ćw. XIX w., pocz. XX w. wpisany do rejestru zabytków nieruchomości województwa podlaskiego pod numerem A – 355, decyzją nr RN.5140.1.4.2011.KM z dnia 02.06.2011 r.

Przewidywany zakres prac obejmuje:

1. Remont elewacji i remont ogrodzenia kościoła;
2. Pełnienie nadzoru inwestorskiego.

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, przy czym:

Część I – Remont elewacji oraz ogrodzenia zabytkowego kościoła. Zakres prac obejmuje:

- 1) renowację elewacji ceglanej budynku kościoła pw. św. Jerzego w Janowie zgodnie z dokumentacją projektową, pozwoleniem Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz zatwierdzonym pozwoleniem na budowę Starosty Sokólskiego – elewacja północna i wschodnia
- 2) przegląd i wymiana uszkodzonych lub renowacja istniejących obróbek blacharskich – elewacja północna i wschodnia
- 3) renowację okien kościoła w elewacji północnej i wschodniej
- 4) remont ogrodzenia otaczającego kościół (słupy ceglane, metalowe przęsła, furty i bramy, ogrodzenie z kamienia polnego z betonową czapą)

Prace należy wykonać w oparciu o dokumentację projektową, przekazaną w Załączniku nr 7.

Część II – Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad remontem. Zakres prac remontowych objętych nadzorem określono w opisie I części zamówienia.

Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należeć będzie w szczególności:

- 1) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wykorzystywanych materiałów, w szczególności pod kątem wykluczenia możliwości zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 2) sprawdzanie i odbiór robót w tym także udział w czynnościach Zamawiającego związanych z odbiorem końcowym,
- 3) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
- 4) kontrolowanie rozliczeń robót i ostateczne rozliczenie kosztów robót,
- 5) realizację wszystkich innych czynności z ramienia Zamawiającego jako inwestora, związanych z nadzorowaniem i kontrolą robót budowlanych zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i innymi przepisami w zakresie nadzoru oraz wykonawstwa robót budowlanych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków,
- 6) wydawanie kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych odpowiednim wpisem dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia

robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,

7) upoważnienie do żądania w imieniu Zamawiającego od kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować realizację robót niezgodnie z projektem,

8) kontrolę standardów i jakości robót realizowanych w oparciu o projekt,

9) kontrolę realizacji wytycznych Zamawiającego,

10) kontrolę realizacji umów zawartych przez Zamawiającego z wykonawcą robót objętych nadzorem,

11) koordynację wszystkich robót przewidywanych do realizacji w ramach realizowanego zadania,

12) udział w naradach koordynacyjnych z wykonawcą robót i Zamawiającym,

13) przybycie na teren robót lub w inne miejsce uzgodnione z Zamawiającym na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i wykonawcy robót objętych nadzorem w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a w razie zagrożenia życia, zdrowia lub mienia niezwłocznie,

14) zobowiązanie wykonawcy robót do udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

15) odbiory częściowe (jeżeli będą przewidziane) i końcowe robót,

16) sprawdzanie i zatwierdzanie kosztorysów powykonawczych (jeżeli zaistnieje potrzeba ich wykonania),

17) sprawdzanie i potwierdzanie do wypłat częściowych zestawień wartości wykonanych robót zgodnie ze stanem faktycznym (jeżeli będą przewidziane), a także wypłat końcowych zgodnie ze stanem faktycznym i warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą robót,

18) opiniowanie, a następnie przedkładanie do akceptacji Zamawiającego wszelkich zmian w realizacji robót, w szczególności dotyczących:

a) pominięcia danej roboty,

b) wykonania robót dodatkowych,

c) wykonania robót zamiennych,

d) wykonania robót uzupełniających,

e) konieczności zmiany kolejności robót,

f) konieczności zmiany terminu wykonania robót,

g) konieczności przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,

h) konieczności przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych, o ile ich wprowadzenie będzie konieczne dla zgodnej z umową realizacji robót,

19) przedstawienie opinii w ważnych sprawach finansowych i prawnych,

Od Inspektora wymaga się wykonywania powierzonych mu czynności z najwyższą starannością wymaganą dla tego rodzaju działalności. Inspektor zobowiązany jest opiniować zasadność dokonywania prac zamiennych i robót dodatkowych pod kątem dokonywania wydatków publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:

a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,

b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów

Inspektor jest zobowiązany do udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji, w tym pisemnych, o stanie realizacji robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Inspektor swoje obowiązki zobowiązany jest wykonywać w terminach pozwalających na niezakłócone prowadzenie robót budowlanych objętych nadzorem.

Rozdział IV

Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia **do 15 listopada 2024**

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu

Dotyczy części I - Remont elewacji oraz ogrodzenia zabytkowego kościoła:

1. O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (lub jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy) wykonali należycie co najmniej trzy inwestycje polegające na wykonaniu robót budowlanych w budynkach wpisanych do rejestru zabytków, w których ściany posiadały widoczny (odkryty) wątek ceglany.
- W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (lub jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy) wykonali

należycie co najmniej trzy inwestycje polegające na robotach budowlanych ogrodzeń wpisanych do rejestru zabytków.

- Posiadają środki finansowe na rachunku bankowym lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejsza niż 700 000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych 0/100).
- Posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion 0/100).
- Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. jedną osobą z co najmniej 3 – letnim doświadczeniem pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającym odpowiednie uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, niezbędne do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz spełnia wymagania art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.), tj. osoba która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

Dotyczy części II - Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad remontem. Zakres prac remontowych objętych nadzorem określono w opisie I części zamówienia:

1. O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (lub jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy) wykonali należycie co najmniej trzy inwestycje polegające na wykonaniu usługi polegającej na wykonaniu usługi nadzoru inwestorskiego w budynkach wpisanych do rejestru zabytków.
- Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. jedną osobą z co najmniej 3 – letnim doświadczeniem pełniącą funkcję inspektora nadzoru lub kierownika budowy, posiadającą odpowiednie uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej niezbędne do kierowania i nadzorowania robót objętych przedmiotem zamówienia (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz spełniającą wymagania art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.), tj. osoba która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury ora posiadającą ważną polisę OC w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na kwotę 400 000,00 (słownie: czterysta tysięcy 0/100).

Rozdział VI

Warunki wykluczenia Wykonawców z postępowania

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, który:

- Naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w szczególności Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należitych podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2022 r. poz. 2309 ze zm) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 1520 ze zm).

Rozdział VII

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza osobę do komunikowania się z Wykonawcami – ks. Proboszcz Stanisław Chim, tel. 85 721 60 15.

Rozdział VIII

Okres związania ofertą

Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferta złożona w niniejszym postępowaniu przestaje wiązać przed upływem 30-dniowego terminu z chwilą zawarcia umowy.

Rozdział IX

Opis sposobu przygotowania oferty i obliczania ceny

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę w zakresie każdej z części zamówienia.
5. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich (zł) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Podana cena jest ceną ryczałtową.
7. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, formularz ofertowy musi być podpisany przez te osoby.
8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeśli upoważnienie takie nie wynika wprost z dołączonych dokumentów, to do oferty należy dołączyć kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną przez notariusza.
9. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie firmy i siedziby.
10. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie, a następnie parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
11. Oferty, które wpłynęły po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
12. Ocena spełniania wymaganych warunków zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do Zapytania ofertowego, z których musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca spełnia warunki, a w przypadku niespełnienia choćby jednego z nich, ofertę wykonawcy uzna się za odrzuconą.

Rozdział X

Zawartość oferty

Do oferty należy dołączyć:

1. Formularz ofertowy, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 1.1 i 1.2 odpowiednio do każdej części.

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, w przypadku, jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

Dotyczy część I:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2.1.
- Wykaz robót budowlanych potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tym oświadczeniu robót, przez dowody potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych, należy rozumieć w szczególności referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane - Załącznik nr 3.
- Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion 0/100), np. kopia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłaty składki.
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi i konserwatorskimi wraz z dowodami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – Załącznik nr 5.

Dotyczy część II:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2.2.
- Wykaz usług potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tym oświadczeniu usług, przez dowody potwierdzające należyte wykonanie usług należy rozumieć w szczególności referencje – Załącznik nr 4.
- Dokumenty potwierdzające posiadanie przez Inspektora Nadzoru ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na sumę gwarancyjną nie niższą niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy 0/100), np. kopia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłaty składki.
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za nadzorowanie robotami budowlanymi wraz z dowodami na temat ich kwalifikacji zawodowych,

doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – Załącznik nr 5.

4. W celu braku podstaw wykluczenia z postępowania należy złożyć:

Dotyczy część I i II:

- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane z prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać drogą pocztową, za pośrednictwem firmy kurierskiej lub doręczyć osobiście na adres:

Parafia Św. Jerzego w Janowie

ul. Kościelna 3

16-130 Janów

do dnia 23 KWIETNIA 2024 r. do godziny 10:00

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie opatrzonej adnotacją następującej treści:

„Oferta na remont elewacji wschodniej i północnej oraz ogrodzenia i bram zabytkowego kościoła w Janowie”.

Otwarcie nastąpi w dniu 23 KWIETNIA 2024 r. o godzinie 11:00

Informacja z otwarcia zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczone było zapytanie ofertowe.

Rozdział XII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest:

1) cena – 100%,

2. Sposób oceny ofert:

Oferta z najniższą ceną otrzyma max. 100 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C = (C_n/C_o) \times 100\text{pkt}$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium „Cena”;

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert;

C_o – cena oferty ocenianej (brutto),

Rozdział XIII

Odwołanie lub zamknięcie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

Rozdział XIV

Istotne postanowienia umowy

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 6.1 i 6.2** do zapytania ofertowego, odpowiednio dla każdej części.

Rozdział XV

Zawiadomienie o wynikach postępowania

Zawiadomienie o wynikach postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający, w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, skontaktuje się z wybranym Wykonawcą w celu ustalenia terminu i miejsca podpisania umowy.

Rozdział XVI

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U.UE L 119 z dnia 4 maja 2016r.) oraz Dekret ogólny w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydany przez Konferencję Episkopatu Polski, w dniu 13 marca 2018 r., podczas 378 Zebrania Plenarnego w Warszawie, na podstawie kan. 455 Kodeksu Prawa Kanonicznego, w związku z art. 18 Statutu KEP, po uzyskaniu specjalnego zezwolenia Stolicy Apostolskiej z dnia 3 czerwca 2017 r.

- 1) administratorem danych osobowych jest Parafia św. Jerzego w Janowie, ul. Kościelna 3, 16-130 Janów, tel. 85 721 60 15, e-mail: janow@archibial.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest Ks. dr Adam Miastkowski kontakt: pocztą elektroniczną na adres email: iod@archibial.pl
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur wydatkowania środków publicznych.
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na etapie prowadzenia postępowania, Powiat Sokółski, jako wnioskodawca w rozumieniu programu Polski Ład i podmioty upoważnione do kontroli wydatkowania środków publicznych;
- 5) obowiązek podania danych osobowych dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

2. Osoba, której danych osobowych to dotyczy posiada:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do jej danych osobowych;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub

państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy osoba, której danych to dotyczy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

3. Osobie, której danych osobowych to dotyczy nie przysługuje:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1.1 – Formularz ofertowy na I część zamówienia
2. Załącznik nr 1.2 – Formularz ofertowy na II część zamówienia
3. Załącznik nr 2.1 – Oświadczenie o spełnianiu warunków oraz braku podstaw wykluczenia
4. Załącznik nr 2.2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków oraz braku podstaw wykluczenia
5. Załącznik nr 3 – Wykaz robót budowlanych
6. Załącznik nr 4 – Wykaz usług,
7. Załącznik nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia
8. Załącznik nr 6.1 – Projekt umowy do I części zamówienia
9. Załącznik nr 6.2 – Projekt umowy do II części zamówienia
10. Załącznik nr 7 – Dokumentacja projektowa

ARCHIDIECEZJA BIAŁOSTOCKA
PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
p.w. Św. Jerzego
16-130 Janów, ul. Kościelna 3
tel. 85 721 60 15

Proboszcz
Parafii Rzymskokatolickiej
pw. Św. Jerzego w Janowie
ks. Stanisław Chim
ks. kan. Stanisław Chim