

WNIOSKODAWCA:

.....  
.....  
.....  
.....

(imię i nazwisko/nazwa, adres, adres e-mail)

**Starosta Sokółski**  
ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8  
16-100 Sokółka

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2058) proszę o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

Jednocześnie, na podstawie art. 14 ust. 1 powołanej ustawy, wnoszę o udostępnienie mi powyższych informacji w następujący sposób \*:

	przesłanie informacji pocztą elektroniczną na podany powyżej adres,
Przesła	przesłanie informacji w formie wydruku pocztą na podany powyżej adres,
	przesłanie pocztą na powyższy adres w formie zapisu na **: <input type="checkbox"/> dysku CD <input type="checkbox"/> dysku DVD
	udostępnienie dokumentów do wglądu w urzędzie,
inny sp	inny sposób: .....

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis wnioskodawcy

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej - udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Jeżeli informacja nie może być udostępniona w tym terminie, Starosta Sokółski powiadamia w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim udostępni informację, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku. W przypadku uchybienia przez Starostę Sokółskiego powyższemu terminowi - wnioskujący jest uprawniony do wniesienia skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego.

**Uwagi:**

\* proszę zakreślić jedno właściwe pole krzyżykiem

\*\* proszę wybrać jeden z nośników przez zakreślenie właściwego pola krzyżykiem