

Zgłaszający zmianę /wnioskodawca/y

.....

Adres

.....

Adres do korespondencji

.....

Nr telefonu kontaktowego do godz. 15.30

Adres poczty elektronicznej (e-mail)

STAROSTA SOKÓLSKI
16-100 Sokółka, ul. Piłsudskiego 8

**ZGŁOSZENIE/WNIOSEK W SPRAWIE AKTUALIZACJI DANYCH PRZEDMIOTOWYCH OBJĘTYCH
EWIDENCJĄ GRUNTÓW I BUDYNKÓW**

Określenie nieruchomości, w której nastąpiły zmiany:

Nazwa obrębu ewidencyjnego.....

Numery działek ewidencyjnych.....

Adres nieruchomości

(nazwa ulicy, nr porządkowy budynku, nr lokalu)

Jako właściciel*/władający*/użytkownik wieczysty* ww. nieruchomości zgłaszam następujące zmiany danych ewidencyjnych: (np. podział działki, połączenie działek, zmiana sposobu użytkowania gruntu, zmiana głównej funkcji budynku, zmiana funkcji lokalu)

.....

Jako podstawę zmian wskazuję dokumentację :

- *geodezyjna przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego sporządzona przez geodetę uprawnionego.....
Identyfikator zgłoszonej pracy
- * architektoniczno-budowlaną (np. decyzja administracyjna, zaświadczenie)
- * inną

Wnioskowana zmiana obejmuje informacje gromadzone w ewidencji gruntów i budynków dotyczące nieruchomości znajdujących się w wyłącznym władaniu wnioskodawcy/ów.

Forma odbioru zawiadomienia:

☐ postać elektroniczna

☐ postać nielektroniczna

☐ odbiór osobisty

wysyłka na adres:

☐ jak w nagłówku

☐ inny

.....
(data)

.....

.....

**niepotrzebne skreślić*

(podpis zgłaszającego/wnioskodawcy/ów)