

Zarząd Powiatu Sokólskiego
ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8
16-100 Sokółka

Formularz ofertowy
do I części zamówienia

(dostawa do Starostwa Powiatowego w Sokółce oraz jego zamiejscowych stanowisk pracy w Dąbrowie Białostockiej regałów oraz szaf biurowych, foteli biurowych obrotowych oraz krzeseł składanych)

Ja niżej podpisany

(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz

.....

NIP REGON

tel. fax

e- mail:

(Powyższy numer faksu i adres poczty elektronicznej posłużą do przekazywania informacji w postępowaniu przetargowym.)

składałam ofertę w przetargu nieograniczonym na dostawę do Starostwa Powiatowego w Sokółce oraz jego zamiejscowych stanowisk pracy w Dąbrowie Białostockiej regałów oraz szaf biurowych, foteli biurowych obrotowych oraz krzeseł składanych:

1. Oferuję realizację I części zamówienia za cenę ryczałtową..... brutto wg poniższej kalkulacji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Producent, model, typ**	Ilość [szt.]	Cena jedn. netto [zł]	VAT [%]	Cena jedn. brutto [zł]	Wartość brutto [zł]
1.	Regał biurowy o wymiarach głęb. 35 cm x szer. 95 cm x wys. 290 cm		2				
2.	Regał biurowy o wymiarach głęb. 35 cm x szer. 110 cm x wys. 290 cm		2				
3.	Regał biurowy		8				

	o wymiarach głęb. 35 cm x szer. 115 cm x wys. 290 cm						
4.	Regał biurowy o wymiarach głęb. 35 cm x szer. 120 cm x wys. 290 cm		2				
5.	Regał biurowy o wymiarach głęb. 35 cm x szer. 130 cm x wys. 290 cm		14				
6.	Szafa biurowa (zamykana drzwiami na kluczyk) o wymiarach głęb. 35 cm x szer. 130 cm x wys. 290 cm		2				
7.	Fotele biurowe obrotowe		5				
8.	Krzesła składane		100				
RAZEM							

**) należy podać takie dane, które pozwolą Zamawiającemu na bezbłędne ustalenie oferowanego produktu. Podanie zbyt ogólnych danych może skutkować odrzuceniem oferty.

2. Zobowiązuję się udzielić na każdy element przedmiotu zamówienia z części I zamówienia gwarancji na okres miesięcy, którego początek liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru.

3. Zobowiązuję się zrealizować dostawę części I zamówienia w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

4. Oświadczam, że:

- cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia z uwzględnieniem postanowień zawartych w SIWZ,
- zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,
- akceptuję wskazany w SIWZ termin związania złożoną ofertą,
- akceptuję bez zastrzeżeń umowę i w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Poniżej określę, jaki zakres zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (należy wskazać część zamówienia i firmę podwykonawcy):

.....
.....
.....
.....

6. Tajemnica przedsiębiorstwa

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 i z 2020 r. poz. 1086) zastrzegam, iż wymienione niżej dokumenty, dołączone do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i poz. 1649) i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
.....
.....
.....

Zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ze względu na następujące okoliczności

.....
.....
.....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) _____,
- 2) _____,
- 3) ...
- 4) ...

Podmiot, w imieniu którego składam niniejszą ofertę jest małym/średnim przedsiębiorcą (zaznaczyć właściwe):

- ☐ - TAK
☐ - NIE

.....

*(Miejscowość, data, podpis i pieczęć imienna Wykonawcy
lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę)*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016,). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (np. wpisując w miejsce kropek zwrot „nie dotyczy” lub przez jego wykreślenie).

.....
(Miejscowość, data, podpis i pieczęć imienna
Wykonawcy lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę)

**Załącznik do formularza ofertowego
do I części zamówienia
OR-IV.272.21.2020**

<i>Pieczęć firmowa Wykonawcy</i>	Potwierdzenie spełniania wymagań technicznych
----------------------------------	--

1. Regały biurowe

L.p.	Wyszczególnienie parametrów	Wymagania Zamawiającego	Parametry oferowane przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca wpisując w pustych polach rzeczywiste parametry / rozwiązania / dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, a w polach wypełnionych dokonuje odpowiedniego skreślenia)
1)	Wymiary – zgodnie z formularzem ofertowym	wymagane	spełnia/nie spełnia**
2)	Wykonany z płyty wiórowej o grubości 1,8 cm	wymagane	spełnia/nie spełnia**
3)	Płyta wiórowa melaminowana w klasie higieniczności E1 o podwyższonej trwałości i gęstości co najmniej 680 kg/m ³	oferowany parametr	
4)	Plecy wykonane z płyty wiórowej o grubości 1,8 cm, wpuszczane w środek	wymagane	spełnia/nie spełnia**
5)	Półki (7 szt.) o grubości 1,8 cm w odległości co najmniej 33 cm, posiadające możliwość regulacji wysokości	wymagane	spełnia/nie spełnia**
6)	Półki oparte na wzmacnianych metalowych podporach zapewniających stabilność przy dużym obciążeniu	wymagane	spełnia/nie spełnia**
7)	Wszystkie śruby zabezpieczone zaślepkami	wymagane	spełnia/nie spełnia**
8)	Usłojenie wszystkich elementów płytowych mebla skierowane wzdłuż dłuższych krawędzi	wymagane	spełnia/nie spełnia**
9)	Wszystkie krawędzie elementów płytowych mebla (również niewidoczne) zabezpieczone doklejką z tworzywa sztucznego PCV ABS o grubości 2mm i promieniu r=2mm	wymagane	spełnia/nie spełnia**
10)	Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia do przedstawienia próbek	wymagane	spełnia/nie spełnia**

	kolorystycznych i materiałowych do akceptacji Zamawiającego		
11)	Dostawa, tj. dostarczenie, rozładunek i wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego w zamiejscowych stanowiskach pracy Starostwa Powiatowego w Sokółce - Dąbrowa Białostocka, ul. Gen. N. Sulika 4a, na koszt i ryzyko Wykonawcy	wymagane	spełnia/nie spełnia**
12)	Montaż, jeżeli Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, który nie będzie gotowy do używania	wymagane	spełnia/nie spełnia**
13)	Regały muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, bez wad fizycznych i prawnych, mają pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać stosowne certyfikaty, atesty i raporty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie RP	wymagane	spełnia/nie spełnia**
14)	Płyta musi posiadać klasę higieniczną (E1 lub równoważną) potwierdzoną atestem lub certyfikatem przez uprawnioną jednostkę.	wymagane	spełnia/nie spełnia**

2. Szafa biurowa (zamykana drzwiami na kluczyk) – 2 szt.

L.p.	Wyszczególnienie parametrów	Wymagania Zamawiającego	Parametry oferowane przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca wpisując w pustych polach rzeczywiste parametry / rozwiązania / dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, a w polach wypełnionych dokonuje odpowiedniego skreślenia)
1)	Wymiary: głęb. 35 cm x szer. 130 cm x wys. 290 cm	wymagane	spełnia/nie spełnia**
2)	Wykonana z płyty wiórowej o grubości 1,8 cm	wymagane	spełnia/nie spełnia**
3)	Płyta wiórowa melaminowana w klasie higieniczności E1 o podwyższonej trwałości i gęstości co najmniej 680 kg/m ³	oferowany parametr	
4)	Plecy wykonane z płyty wiórowej o grubości 1,8 cm, wpuszczane w środek	wymagane	spełnia/nie spełnia**
5)	Uchwyty dwupunktowe satyna stal szcztokowana	wymagane	spełnia/nie spełnia**
6)	Drzwi nakładane z zamkiem	wymagane	spełnia/nie spełnia**
7)	Półki (7 szt.) o grubości 1,8 cm w odległości co najmniej 33 cm, posiadające	wymagane	spełnia/nie spełnia**

	możliwość regulacji wysokości		
8)	Półki oparte na wzmacnianych metalowych podporach zapewniających stabilność przy dużym obciążeniu	wymagane	spełnia/nie spełnia**
9)	Wszystkie śruby zabezpieczone zaślepkami	wymagane	spełnia/nie spełnia**
10)	Nóżki wyposażone w regulator wysokości	wymagane	spełnia/nie spełnia**
11)	Wieniec górny i dolny szafy o grubości 25 mm	wymagane	spełnia/nie spełnia**
12)	Usłojenie wszystkich elementów płytowych mebla skierowane wzdłuż dłuższych krawędzi	wymagane	spełnia/nie spełnia**
13)	Wszystkie krawędzie elementów płytowych mebla (również niewidoczne) zabezpieczone doklejką z tworzywa sztucznego PCV ABS o grubości 2mm i promieniu $r=2\text{mm}$	wymagane	spełnia/nie spełnia**
14)	Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia do przedstawienia próbek kolorystycznych i materiałowych do akceptacji Zamawiającego	wymagane	spełnia/nie spełnia**
15)	Dostawa, tj. dostarczenie, rozładunek i wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego w zamiejscowych stanowiskach pracy Starostwa Powiatowego w Sokółce - Dąbrowa Białostocka, ul. Gen. N. Sulika 4a, na koszt i ryzyko Wykonawcy	wymagane	spełnia/nie spełnia**
16)	Montaż, jeżeli Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, który nie będzie gotowy do używania	wymagane	spełnia/nie spełnia**
17)	Szafy muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, bez wad fizycznych i prawnych, mają pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać stosowne certyfikaty, atesty i raporty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie RP	wymagane	spełnia/nie spełnia**
18)	Płyta musi posiadać klasę higieniczną (E1 lub równoważną) potwierdzoną atestem lub certyfikatem przez uprawnioną jednostkę.	wymagane	spełnia/nie spełnia**

3. Fotel biurowy obrotowy – 5 szt.

L.p.	Wyszczególnienie parametrów	Wymagania Zamawiającego	Parametry oferowane przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca wpisując w pustych polach rzeczywiste parametry / rozwiązania / dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, a w polach wypełnionych dokonuje odpowiedniego skreślenia)
1)	Fotel obrotowy z 5-ramienną podstawą	wymagane	spełnia/nie spełnia**
2)	Miękkie tapicerowane siedzisko i oparcie	wymagane	spełnia/nie spełnia**
3)	Możliwość blokady kąta odchylenia oparcia w wybranej pozycji za pomocą dźwigni	wymagane	spełnia/nie spełnia**
4)	Regulowana wysokość oparcia	wymagane	spełnia/nie spełnia**
5)	Podłokietniki z poliuretanu, podstawa czarna nylonowa	wymagane	spełnia/nie spełnia**
6)	Wymiary:		
	wysokość regulowana w zakresie 87-110 cm	oferowany parametr	
	szerokość podstawy i siedziska 45 cm	wymagane	spełnia/nie spełnia**
	głębokość siedziska 40cm	wymagane	spełnia/nie spełnia**
7)	Kółka samohamowne do powierzchni twardych	wymagane	spełnia/nie spełnia**
8)	Tkanina:		
	skład: 100% poliester	wymagane	spełnia/nie spełnia**
	gramatura: minimum 380g/m2	oferowany parametr	
	odporność na ścieranie: minimum 100000 cykli wg. Martindale'a	oferowany parametr	
9)	Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia do przedstawienia próbek kolorystycznych i materiałowych do akceptacji Zamawiającego	wymagane	spełnia/nie spełnia**
10)	Dostawa, tj. dostarczenie, rozładunek i wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego w zamiejscowych stanowiskach pracy Starostwa Powiatowego w Sokółce - Dąbrowa Białostocka, ul. Gen. N. Sulika 4a, na koszt i ryzyko Wykonawcy	wymagane	spełnia/nie spełnia**
11)	Montaż, jeżeli Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, który nie będzie gotowy do używania	wymagane	spełnia/nie spełnia**

12)	Fotele obrotowe muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać stosowne certyfikaty, atesty i raporty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie RP	wymagane	spełnia/nie spełnia**
13)	Fotel musi posiadać atest na pokrycie (w zakresie niepalności), atest wytrzymałości i bezpieczeństwa użytkowania, atest higieniczny.	wymagane	spełnia/nie spełnia**

4. Krzesło składane – 100 szt.

L.p.	Wyszczególnienie parametrów	Wymagania Zamawiającego	Parametry oferowane przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca wpisując w pustych polach rzeczywiste parametry / rozwiązania / dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, a w polach wypełnionych dokonuje odpowiedniego skreślenia)
1)	Wymiary: wys. po rozłożeniu 78 cm (+/- 2 cm), szer. 38 cm (+/- 2 cm), wys. siedziska od ziemi 44 cm (+/- 2 cm)	oferowany parametr	
2)	Krzesło składane	wymagane	spełnia/nie spełnia**
3)	Metalowy stelaż, malowany proszkowo	wymagane	spełnia/nie spełnia**
4)	Kolor czarny	wymagane	spełnia/nie spełnia**
5)	Siedzisko i oparcie z polipropylenu w kolorze czarnym	wymagane	spełnia/nie spełnia**
6)	Krzesło do użytku na zewnątrz i wewnątrz pomieszczeń	wymagane	spełnia/nie spełnia**
7)	Konstrukcja nóg krzesła przednich i tylnych powinna zapewniać nie zagłębianie się nóg w miękkie podłoże	wymagane	spełnia/nie spełnia**
8)	Krzesło powinno składać się na płasko	wymagane	spełnia/nie spełnia**
9)	Wszystkie śruby zabezpieczone zaślepkami	wymagane	spełnia/nie spełnia**
10)	Waga krzesła do 3,5 kg	oferowany parametr	
11)	Grubość krzesła po złożeniu do 3 cm	wymagane	spełnia/nie spełnia**
12)	Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia do przedstawienia próbek	wymagane	spełnia/nie spełnia**

	kolorystycznych i materiałowych do akceptacji Zamawiającego		
13)	Dostawa, tj. dostarczenie, rozładunek i wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Sokółce, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, na koszt i ryzyko Wykonawcy	wymagane	spełnia/nie spełnia**
14)	Montaż, jeżeli Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, który nie będzie gotowy do używania	wymagane	spełnia/nie spełnia**
15)	Krzesła muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, bez wad fizycznych i prawnych, mają pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać stosowne certyfikaty, atesty i raporty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie RP	wymagane	spełnia/nie spełnia**
16)	Krzesło musi posiadać atest wytrzymałości (co najmniej 150 kg) i bezpieczeństwa użytkowania, atest higieniczny.	wymagane	spełnia/nie spełnia**

.....

(Podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę)