

Zarząd Powiatu Sokólskiego
ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8
16-100 Sokółka**Formularz ofertowy**

Ja niżej podpisany

(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres

Kraj

NIP REGON

tel. fax

e- mail:

(Powyższy numer faksu i adres poczty elektronicznej posłużą do przekazywania informacji w postępowaniu przetargowym.)

Wykonawca jest mikro ☐, małym ☐, średnim przedsiębiorcą ☐.

(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź)

składam ofertę na dostawę i wdrożenie oprogramowania przeznaczonego do obsługi zadań kadrowych, płacowych, finansowych, księgowych oraz inwentaryzacji majątku, na potrzeby Starostwa Powiatowego w Sokółce.

- 1) Oferuję realizację zamówienia za cenę ryczałtowązł
brutto (słownie:zł
brutto, zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp.	Nazwa modułu/czynności	Jednostka miary	Cena jedn. netto [zł]	VAT [%]	Cena jedn. brutto [zł]	Wartość brutto [zł]
1.	Kasa	1 szt.				
2.	Centralizacja VAT	2 szt.				
3.	Centralizacja VAT jednostki	15 szt.				

4.	Księgowość budżetowa	7 szt.				
5.	Środki trwałe	2 szt.				
6.	Kadry i płace	2 szt.				
7.	Integracja i migracja danych	1 kpl				
8.	Szkolenie użytkowników	32 godz.				
9.	Wsparcie powdrożeniowe przez okres 12 miesięcy	12 m-cy				
Razem						

2) Oferuję dostawę programu (należy podać nazwę programu)
..... firmy (należy wskazać producenta oprogramowania)
.....

3) Zobowiązuję się udzielić miesięcznej gwarancji na dostarczone oprogramowanie.

4) Zobowiązuję się zrealizować zamówienie w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

5) Oświadczam, że:

- cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia z uwzględnieniem postanowień zawartych w SIWZ,
- zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,
- akceptuję wskazany w SIWZ termin związania złożoną ofertą,
- akceptuję bez zastrzeżeń projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

6) Poniżej określám, jaki zakres zamówienia zamierzám powierzyć podwykonawcom (należy wskazać część zamówienia, nazwę/firmę i adres podwykonawcy):

.....
.....
.....
.....

7) Tajemnica przedsiębiorstwa

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 i z 2020 r. poz. 1086) zastrzegam, iż wymienione niżej dokumenty, dołączone do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
.....

.....
.....
Zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o
zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ze względu na następujące
okoliczności:

.....
.....
.....
.

8) Oferta została złożona na ____ stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od
nr _____ do nr _____.

9) Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) _____,
- 2) _____,
- 3) _____,
- 4) ...

.....
*(Miejscowość, data, podpis i pieczęć imienna Wykonawcy
lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę)*

Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14
rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016,). wobec osób
fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu
ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących lub
zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO
treści oświadczenia wykonawca nie składa (np. wpisując w miejsce kropek zwrot „nie dotyczy” lub przez jego
wykreślenie).*

.....
*(Miejscowość, data, podpis i pieczęć imienna
Wykonawcy lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę)*