

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniur. w Sokółce

pomiędzy

Powiatem Sokólskim z siedzibą władz w Sokółce, przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, NIP 545 181 63 73, REGON 050658628, reprezentowanym przez:

1.,
2.

przy kontrasygnacie Anny Jolanty Piszczatowskiej – Skarbnika Powiatu Sokólskiego
zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, przy ul.

NIP REGON reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym (postępowanie nr OR-IV.272.18.2020), przeprowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 i z 2020 r. poz. 1086) została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Przedmiot umowy stanowi usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji koncepcyjnej, dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z załącznikami, zwana dalej „Dokumentacją” na budowę strzelnicy na działce nr 388/1 obręb Cimanie gmina Kuźnica w ramach konkursu „Strzelnica w Powiecie 2021” ogłoszonego przez Ministerstwo Obrony Narodowej (Konkurs Ofert „Strzelnica w Powiecie 2021” nr 1/2020/BdsPZPŻ). Dokumentacja ma być zgodna z wymogami dla projektu strzelnicy – **Wariant II wersja podstawowa (rozszerzenia + energia wylotowa)**.

2. Dokumentacja ma być przygotowana w dwóch etapach.

3. **Etap I** obejmuje opracowanie:

1) - **dokumentacji koncepcyjnej** wg załącznika nr 4 do ogłoszenia Konkursu Ofert „Strzelnica w Powiecie 2021” nr 1/2020/BdsPZŻR (Wykaz dokumentacji koncepcyjnej budowy strzelnicy) wraz ze wstępną akceptacją inwestycji, wydaną przez jednostkę naukową, prowadzącą badania z zakresu balistyki zewnętrznej i końcowej,

2) - **projektu regulaminu strzelnicy** wg załącznik nr 5 do ogłoszenia Konkursu Ofert „Strzelnica w Powiecie 2021” nr 1/2020/BdsPZŻR (Wykaz dodatkowych informacji do projektu regulaminu strzelnicy) wraz ze wstępną akceptacją, wydaną przez jednostkę naukową, prowadzącą badania z zakresu balistyki zewnętrznej i końcowej, opracowanego na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 marca 2000r. w sprawie wzorcowego regulaminu strzelnic (Dz. U. z 2000 r. Nr 18 poz.234 z późn. zm.),

3) - **wypełnienie punktów 6d), 7a) i b) oferty** realizacji zadania budowy strzelnicy z Załącznika nr 1 do ogłoszenia Konkurs Ofert „Strzelnica w Powiecie 2021” nr 1/2020/BdsPZŻR.

4. **Etap II** obejmuje:

1) - pozyskanie **mapy do celów projektowych**,

- 2) - sporządzenie **projektów budowlanych** wszystkich koniecznych branż wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi wykonanie robót budowlanych, opracowane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i spełniające wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609). Projekt budowlany należy wykonać w 5 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej (np. w formie PDF),
- 3) - sporządzenie **projektów lub rysunków wykonawczych** uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekty muszą pozwalać na realizację wszystkich robót budowlanych – instalacyjnych bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). Projekty wykonawcze należy wykonać w 5 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej (np. w formie PDF),
- 4) - sporządzenie **specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). STWiOR należy wykonać w 3 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej (np. w formie PDF),
- 5) - sporządzenie **przedmiarów robót**, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). Przedmiary należy wykonać w 3 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej (np. w formie PDF),
- 6) - sporządzenie **kosztorysów inwestorskich**, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389). Kosztorysy należy wykonać w 3 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej (np. w formie PDF),
- 7) - opracowanie **wykazu niezbędnego wyposażenia** projektowanego obiektu z wymaganymi opisami umożliwiającymi scharakteryzowanie sprzętu na potrzeby postępowania przetargowego. Wykazy należy wykonać w 3 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej (np. w formie PDF),
- 8) - uzyskanie **pozytywnej opinii w zakresie spełnienia minimalnych wymagań**

warunków technicznych (wg załącznika nr 3 ogłoszenia Konkursu Ofert „Strzelnica w Powiecie 2021” nr 1/2020/BdsPZŻR), wydanej przez jednostkę naukową, prowadzącą badania z zakresu balistyki zewnętrznej i końcowej,

9) - uzyskanie **pozytywnej opinii w zakresie spełnienia warunków realizacji zadań w zakresie bezpieczeństwa użytkowania**, o których mowa w pkt. V ppkt 11 ogłoszenia Konkursu Ofert „Strzelnica w Powiecie 2021” nr 1/2020/BdsPZŻR dla wybranego wariantu, wydanej przez jednostkę naukową, prowadzącą badania z zakresu balistyki zewnętrznej i końcowej,

10) - opracowanie **projektu regulaminu strzelnicy**, pozytywnie zaopiniowanego przez jednostkę naukową, prowadzącą badania z zakresu balistyki zewnętrznej i końcowej (opinie ostateczne)

5. Projektowana na podstawie niniejszej umowy strzelnica winna posiadać:

1) główną oś strzelecką:

a. – z możliwością wykonywania strzelań na odległość do 100 metrów, przy jednoczesnym wykonywaniu strzelań przez minimum 6 szkolonych (przy założeniu minimalnej odległości 3 metrów pomiędzy stanowiskami strzeleckimi),

b. – z możliwością prowadzenia strzelań w jednym kierunku zgodnie z osią podłużną strzelnicy,

c. – z możliwością prowadzenia strzelań statycznych z kilku linii otwarcia ognia do jednej, stałej linii celów, zlokalizowanej pod kulochwytem,

d. – z możliwością prowadzenia strzelań ogniem pojedynczym.

e. – z możliwością wykonywania strzelań z pistoletów i pistoletów maszynowych z wykorzystaniem amunicji pistoletowej a także z subkarabinków, karabinków automatycznych i karabinków maszynowych, z wykorzystaniem amunicji karabinowej o energii wylotowej nie większej niż 3800 J, z wyłączeniem amunicji z pociskami wypełnionymi materiałami wybuchowymi, zapalającymi albo innymi substancjami, których działanie zagraża życiu lub zdrowiu oraz z pociskami przeciwpancernymi,

f. – zawierać elementy zabezpieczające przed oddaniem strzału ponad kulochwytem z najdalszej linii otwarcia ognia na najdłuższej budowanej osi.

g. – posiadać podnośniki figur bojowych (minimum 6 szt.) wraz z systemem kontroli umożliwiającym ich sterowanie (zasilanie prądem sieciowym) umożliwiające samoczynne opuszczanie figur bojowych pod wpływem trafienia pociskiem wraz z urządzeniem do podświetlania figur bojowych;

2) oś strzelecką z możliwością wykonywania strzelań na odległość 25 m, wyposażoną w 8 stanowisk strzeleckich o szerokości 130 cm ze ścianami grodziowymi (do strzelań pistoletowych na odległość 10,15,25 m) z możliwością wykonywania strzelań z pistoletów i pistoletów maszynowych, z wykorzystaniem amunicji pistoletowej o energii wylotowej nie większej niż 1000J, z wyłączeniem amunicji z pociskami wypełnionymi materiałami wybuchowymi, zapalającymi albo innymi substancjami, których działanie zagraża życiu lub zdrowiu oraz z pociskami przeciwpancernymi.

3) budynek administracyjno – techniczno – szkoleniowy połączony zamkniętymi ciągami komunikacyjnymi z zamkniętymi stanowiskami strzeleckimi 3 osi, główny budynek musi zawierać:

a. magazyn broni,

b. salę szkoleniowo – strzelecką zawierającą:

- oś strzelecką z możliwością wykonywania strzelań na odległość 10 m, wyposażoną w 5 stanowisk (możliwość strzelań pneumatycznych oraz z użyciem trenażerów strzeleckich), stanowiska szerokości 130 cm ze ścianami grodziowymi,

- pomieszczenie szkoleniowe (wykładowe) z miejscami siedzącymi z możliwością

zainstalowania podglądu wizyjnego wszystkich stanowisk i osi strzeleckich, połączone z widownią dla 30 os.,

c. pomieszczenia biurowe,

d. węzeł sanitarny (2 toalety + toaleta przystosowana dla osób niepełnosprawnych),

4) ekrany strzeleckie (minimum 30 szt. umożliwiające realizację strzelań z użyciem tarcz strzeleckich o minimalnych wymiarach ekranu 0,75 m x 0,75 m).

5) ochronniki słuchu, nie więcej jednak niż podwójna liczba stanowisk strzeleckich;

6) maszt wysokości 3m do wciągania chorągiewek (białej i czerwonej) oraz oświetlenie ostrzegawcze (światło białe i czerwone) umieszczone na linii wyjściowej (przed stanowiskami strzeleckimi).

7) wyznaczone miejsce lub pomieszczenie na strzelniczy dla prowadzącego strzelanie, które umożliwia sprawne kierowanie strzelaniem.

8) oświetlenie (punkty świetlne) umożliwiające prowadzenie strzelań w warunkach nocnych.

9) instalację grzewczą budynku administracyjno – techniczno – szkoleniowego strzelnicy (pompa ciepła).

10) utwardzoną drogę dojazdową,

11) utwardzone ciągi komunikacyjne,

12) utwardzony parking na minimum 10 pojazdów, w tym 2 miejsca na pojazdy ciężarowe / autobusy i 1 miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej,

13) wiatę na pojemniki na odpady komunalne (min. 1100 l),

14) podłączenie węzła sanitarnego do oczyszczalni ścieków z drenazowym układem rozsączającym,

15) punkt poboru wody (studnia głębinowa) oraz instalację wodną rozprowadzającą wodę do punktów poboru,

16) ogrodzenie terenu całej strzelnicy o wysokości minimum 1,5 m z bramą wjazdową wraz z tablicami informującymi o zagrożeniu,

17) tablicę informacyjną o wymiarach 80cm x 120cm o dofinansowaniu strzelnicy z budżetu MON zgodnie z wytycznymi ministerstwa.

18) oświetlenie terenu i system alarmowy,

19) przygotowanie instalacji elektrycznej obiektu wraz z instalacją fotowoltaiczną.

6. Wymagania dotyczące zakresu rzeczowego dokumentacji koncepcyjnej wraz z załącznikami należy opracować w oparciu o następujące wytyczne:

1) Ogłoszenie konkursu ofert Ministra Obrony Narodowej – Konkurs ofert „Strzelnica w powiecie 2021” nr 1/2020/BdsPZŻR,

2) Oferta realizacji zadania budowy strzelnicy,

3) Wzór umowy o udzielenie dotacji celowej,

4) Minimalne wymagania warunków technicznych określone w Konkursie ofert "Strzelnica w powiecie 2021" nr 1/2020/BdsPZŻR organizowanym przez MON,

5) Minimalne wymagania warunków technicznych zapewniających bezpieczeństwo użytkowania strzelnicy cywilnej przez wojsko (MWWT) – załącznik nr 3 do konkursu ofert „Strzelnica w powiecie 2021” nr 1/2020/BdsPZŻR, dostępne na stronie: <https://www.gov.pl/web/obrona-narodowa/konkurs-ofert-strzelnica-w-powiecie-2021-nr-12020bdspszr>.

7. Wykonawca potwierdza, że posiada niezbędne kwalifikacje, doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz że znajduje się w sytuacji finansowej pozwalającej na zrealizowanie umowy z należytą starannością.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 2.

1. Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do dnia:
 - 15 stycznia 2021 r. w zakresie I etapu zamówienia,
 - 19 marca 2021 r. w zakresie II etapu zamówienia).
2. Strony umowy uznają, że dzień, w którym Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów (zakres I oraz II etapu zamówienia) pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy będzie dniem zakończenia realizacji, odpowiednio I etapu umowy lub całej umowy.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w terminie i na warunkach określonych w umowie.
4. Zamawiający uprawniony jest do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy, wynikających z umowy.
5. Zamawiający ma obowiązek pisemnego uzgodnienia z Wykonawcą rozwiązań funkcjonalnych i użytkowych zaproponowanych przez Wykonawcę w terminie do 7 dni roboczych od daty ich przekazania.
6. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do nieruchomości, której dotyczy przedmiot niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.
7. Zamawiający ma prawo wglądu i zgłaszania uwag do dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia na każdym etapie jej opracowania.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA WYKONAWCY

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się – bez dodatkowego wynagrodzenia – do udzielania wyjaśnień i pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące opracowanej dokumentacji składane przez Zamawiającego lub wykonawców przygotowujących dokumentację techniczną (projektową) przedmiotowej inwestycji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania całości dokumentacji, tj. także wykonanej przez podwykonawców oraz do ponoszenia odpowiedzialności kontraktowej za całość dokumentacji.
4. Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia stron w tym zakresie przyjmą formę pisemną.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać wszelkie wymagane zgody, wynikające z praw autorskich, w przypadku gdy przy realizacji zamówienia będzie wykorzystywał cudze prawa autorskie.

UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zrealizuje: samodzielnie przy udziale własnego potencjału technicznego / z udziałem podwykonawców w następującym zakresie..... *(treść zostanie uzupełniona zgodnie z deklaracją z oferty).*
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 6.

1. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz przekaze je Zamawiającemu w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji w chwili jej przekazania Zamawiającemu.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji dokona protokolarnego odbioru, albo też w tym samym terminie wniesie zastrzeżenia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad, wskazanych przez Zamawiającego w protokole odbioru w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego.
5. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku innych, a nieujawnionych wad fizycznych i prawnych dokumentacji.
6. Podpisanie przez strony protokołu odbioru jest podstawą do wystawienia faktury.

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 7.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości (słownie:) złotych brutto,(słownie:) złotych netto.*(treść zostanie wpisana zgodnie z deklaracją z oferty).*
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i inne czynniki mogące mieć wpływ na warunki realizacji umowy, koszty opłat, uzgodnień, zatwierdzeń i innych odpłatnych czynności, ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.
4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie dostawy nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy. Nie przewiduje się rozliczeń częściowych.
5. Płatność będzie zrealizowana przelewem, z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr, prowadzony w banku, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Faktura wystawiona będzie na:

Powiat Sokółski Starostwo Powiatowe w Sokółce
ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8,
16-100 Sokółka
NIP 545-181-63-73

7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpi obciążenie rachunku Zamawiającego.

KARY UMOWNE

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,2% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (termin realizacji zamówienia określono w § 2 ust. 1),
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości **0,2% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania, przewyższającego karę umowną.

GWARANCJA WYKONAWCY I UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI

§ 9.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy, na miesiący (**okres gwarancji zostanie uzupełniony zgodnie z deklaracją z oferty**) w zakresie odpowiedzialności za ukryte wady w przedmiocie umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie do 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego o wystąpieniu wad i usterek. Powiadomienie składane będzie za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, okres rękojmi wynosi miesięcy.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

PRAWA AUTORSKIE

§ 10.

1. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia jest utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231i z 2020 r. poz. 288) i podlega ochronie.
2. Wykonawca poniesie na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. W ramach nabytych autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do:
 - a) wykonania robót budowlanych, w oparciu o dokumentację projektową,
 - b) powielania i przekazania wykonawcom i podwykonawcom opracowań będących przedmiotem umowy w celu realizacji inwestycji (tj. wykonania robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową),
 - c) powielania i przekazania opracowań będących przedmiotem umowy w celu finansowego rozliczenia inwestycji,
 - d) wykorzystywania dokumentacji w związku z administrowaniem obiektem budowlanym.
4. Prawa autorskie majątkowe przechodzą na rzecz Zamawiającego odpowiednio w dniu dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11.

Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:

- 1) zmiana kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy:
 - a. jeżeli w okresie realizacji umowy zmieni się obowiązująca stawka podatku VAT;
 - b. jeżeli wzrost wynagrodzenia wywołany został okolicznościami związanymi z COVID-19, w szczególności zmianą zakresu świadczenia,
- 2) konieczność zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - a. wystąpienia obiektywnych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć i są one niezależne od Stron umowy,
 - b. wystąpienia obiektywnych okoliczności wywołanych okolicznościami związanymi z COVID-19
 - c. działania siły wyższej,
- 3) konieczność czasowego zawieszenia wykonania umowy, wywołanej okolicznościami związanymi z COVID-19,
- 4) zmiana sposobu wykonania umowy, wymuszona okolicznościami związanymi z COVID-19,
- 5) zmiana podwykonawców, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia, w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy po uzyskaniu zgody Zamawiającego, w szczególności wywołanych okolicznościami związanymi z COVID-19,
- 6) zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy, wywołana okolicznościami związanymi z COVID-19,
- 7) zmiana ustalania i dochodzenia kar umownych, w tym ich wysokości z uwzględnieniem okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19.

§ 12

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania się drogą elektroniczną o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
2. Do informacji, o której mowa w ust. 1 dołącza się oświadczenia lub dokumenty potwierdzające zaistnienie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID -19, na które powołuje się strona umowy.
3. Okoliczności, o których mowa w ust. 1 dotyczyć mogą stron umowy, podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
4. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1 na należyte wykonanie umowy.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4, liczony jest od dnia otrzymania kolejnych oświadczeń i dokumentów.
6. Po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, gdy konieczność jej dokonania spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia, określonej pierwotnie w umowie.
7. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 6 dotyczyć może okoliczności określonych w § 11 pkt 1 lit. b, pkt 2 lit. b i pkt 3-7.
8. W stanowisku, o którym mowa w ust. 4 strona umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID – 19 na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań lub ich wysokość.

§ 13.

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest , nr tel., e-mail
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest , nr tel., e-mail
3. Wszelkie spory wynikające z umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) i innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.

§ 14.

Umocowanie reprezentantów stron umowy wynika z następujących dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszej umowy:

- 1) po stronie Zamawiającego:
 - a)
 - b)
- 2) po stronie Wykonawcy:
 - a)
 - b)

§ 15.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.