

Zarząd Powiatu Sokólskiego
ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8
16-100 Sokółka

Formularz ofertowy

Ja niżej podpisany

(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres

Kraj

NIP REGON

tel. fax

e- mail:

(Powyższy numer faksu i adres poczty elektronicznej posłużą do przekazywania informacji w postępowaniu przetargowym.)

Wykonawca jest mikro ☐, małym ☐, średnim przedsiębiorcą ☐.

(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź)

Składam ofertę na dostawę sprzętu fotograficznego z wyposażeniem oraz drona, bezprzewodowego, systemu mikrofonowego i oprogramowań do obróbki graficznej na potrzeby Starostwa Powiatowego w Sokółce.

Oferuję realizację zamówienia za cenę ryczałtową:zł brutto.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Producent, model, rok produkcji*	Ilość [szt.]	Cena jedn. netto [zł]	VAT [%]	Cena jedn. brutto [zł]	Wartość brutto [zł]
1.	Aparat cyfrowy bezlusterkowiec		2				
2.	Obiektyw DG 24-70 f 2,8		2				
3.	Obiektyw DG 70-200 f 2,8		2				

4.	Obiektyw DG 35mm f 1,4		1				
5.	Obiektyw DG 85mm f 1,4		1				
6.	Statyw do aparatów cyfrowych 3 sekcje		1				
7.	Dron		1				
8.	Plecak na aparat		2				
9.	Bezprzewodowy system mikrofonowy		1				
10.	Oprogramowanie do obróbki video licencja dostępowa jednostanowiskowa bezterminowa		1				
11.	Oprogramowanie do składu druku DTP licencja dostępowa jednostanowiskowa na 12 –m-cy		1				
RAZEM							

* należy podać takie dane, które pozwolą Zamawiającemu na bezbłędne ustalenie oferowanego produktu. Podanie zbyt ogólnych danych może skutkować odrzuceniem oferty.

Oświadczam, że zaoferowane przedmioty zamówienia spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego, określone w Zapytaniu ofertowym.

1. Zobowiązuję się udzielić 24 miesięcznej gwarancji na aparaty cyfrowe, statyw, drona, plecaki i bezprzewodowy system mikrofonowy oraz 36 miesięcznej gwarancji na obiektywy.
2. Zobowiązuję się zrealizować dostawę w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
3. Oświadczam, że:
 - cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia z uwzględnieniem postanowień zawartych w Zapytaniu ofertowym,
 - zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,
 - akceptuję wskazany w Zapytaniu ofertowym termin związania złożoną ofertą,
 - akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję

się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Poniżej określę, jaki zakres zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (należy wskazać część zamówienia i firmę podwykonawcy):

.....
.....

5. Tajemnica przedsiębiorstwa

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 i z 2021 r. poz. 1492 i 2275) zastrzegam, iż wymienione niżej dokumenty, dołączone do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913) i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania::

.....
.....
.....

Zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ze względu na następujące okoliczności

.....
.....
.....

.....

(Miejscowość, data, podpis i pieczęć imienna Wykonawcy
lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę)