

PROJEKT UMOWY

Umowa zawarta w dniur. w Sokółce

pomiędzy

Powiatem Sokólskim z siedzibą władz w Sokółce, przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, NIP 545 181 63 73, REGON 050658628, reprezentowanym przez:

1.,

2.

przy kontrasygnacie Anny Jolanty Piszczatowskiej – Skarbnika Powiatu Sokólskiego, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, przy ul.

NIP REGON reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na świadczenie - w 2022r. - na rzecz Starostwa Powiatowego w Sokółce, usług pocztowych polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym. Postępowanie nr OR-IV.272.69.2021.JG przeprowadzone zostało na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 i 1598) – zwanej dalej „ustawą p.z.p.”.

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Starostwa Powiatowego w Sokółce/Ośrodka Zamiejscowego w Dąbrowie Białostockiej usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz. U. z 2020 r, poz. 1041 i poz. 2320) oraz w oparciu o przepisy międzynarodowe.

§2

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach przedmiotu umowy należy:
 - 1) każdorazowe dokumentowanie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi wytycznymi, odbioru przesyłek przygotowanych przez Zamawiającego,
 - 2) nadanie przesyłek w dniu, w którym Wykonawca odbiera je od Zamawiającego. W przypadku uzasadnionych wątpliwości dotyczących opakowania, oznaczenia, adresu uniemożliwiających nadanie przesyłki Wykonawca wyjaśni nieprawidłowości z Zamawiającym, a w przypadku braku takiej możliwości nadanie przesyłek nastąpi w dniu następnym,
 - 3) zwrot Zamawiającemu potwierdzenia odbioru przesyłki przez adresata niezwłocznie po doręczeniu przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, Wykonawca pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (np. awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w ww. terminie, Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana będzie Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyn niedoręczenia adresatowi,
 - 4) zwrot niedostarczonych przesyłek odbywać się będzie w placówce pocztowej obsługującej Zamawiającego, a w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie posiadał takiej placówki – w siedzibie Zamawiającego/Ośrodka Zamiejscowego - Punkt Obsługi Klienta.
2. Zamawiający zobowiązuje się osobiście dostarczyć i odbierać przesyłki do placówki pocztowej Wykonawcy, znajdującej się w Sokółce/Dąbrowie Białostockiej, przy ul., a w przypadku gdy Wykonawca nie będzie posiadał takiej placówki, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przesyłek do siedziby Zamawiającego (w przypadku Dąbrowy Białostockiej do siedziby Ośrodka Zamiejscowego Starostwa Powiatowego) między godziną 7.30 a godziną 8.00 każdego dnia roboczego i do odebrania przesyłki między godziną 14.30, a godziną 15.00, każdego dnia roboczego.
3. Wykonawca wymaga, aby na przesyłkach przeznaczonych do nadania oraz dokumentach nadawczych umieszczane były napisy/nadruki identyfikujące jednoznacznie Zamawiającego, jako Nadawcę. Zamawiający nie dopuszcza, aby na dowodzie nadania przesyłki figurował inny podmiot niż Zamawiający (typu loga podwykonawców, stemplowanie przesyłek pieczęcią tzw. opłata pobrana inna niż ustalony wzór).

§3

1. W ramach świadczonych usług Zamawiający zobowiązuje się do nadania przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia bez ubytku i uszkodzenia. Opakowanie przesyłek listowych stanowi zaklejona koperta, zaś opakowanie paczki stanowi sztywne pudełko lub szary papier. Zamawiający umieszcza w sposób trwały i

czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy.

2. Zamawiający nadawać będzie przesyłki w postępowaniach administracyjnych na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 735, 1491 i poz. 2052) i będzie korzystał z wzoru Zwrotnego Potwierdzenia Odbioru (zpo) zgodnego z wymaganiami k.p.a, a Wykonawca zobowiązuje się do stosowania zasad określonych przepisami k.p.a i będzie doręczał przesyłki zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

3. Zamawiający w ramach zamówienia będzie nadawał przesyłki wymagające zastosowania przepisów:

1) art. 57 § 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, który stanowi, że cyt. „, Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie [umowy](#) o Europejskim Obszarze Gospodarczym;

2) art. 12 § 6 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, który stanowi, że cyt. „, Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 i 2320) lub w placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub otrzymane przez polską placówkę pocztową operatora wyznaczonego po nadaniu w państwie spoza Unii Europejskiej albo złożone w polskim urzędzie konsularnym”.

3) art. 165 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego, który stanowi, że cyt. „, Oddanie pisma procesowego w formie przesyłki poleconej w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe lub w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej jest równoznaczne z wniesieniem go do sądu”.

§4

1. Rozliczenia między stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu, w miesięcznych okresach rozliczeniowych.

2. Podstawą obliczenia należnych opłat jest suma opłat za przesyłki faktycznie nadane w okresie rozliczeniowym, stwierdzone co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych. W przypadku przesyłek, które nie są rejestrowane - ilość i waga przyjętych przesyłek stwierdzona będzie na podstawie zestawienia nadanych przesyłek, sporządzonego przez Zamawiającego i potwierdzonego przez Wykonawcę.

3. Do obliczenia należności jednostkowych za usługi świadczone w ramach przedmiotu umowy stosowane będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki pocztowe, zamieszczone w formularzu cenowym - załącznik nr 1, który jest integralną częścią umowy.

4. Obliczanie należności jednostkowych za nadanie przesyłek niewymienionych w formularzu cenowym - załącznik nr 1, będzie dokonywane w oparciu o cennik usług Wykonawcy, który jest integralną częścią umowy.

5. Podane przez Zamawiającego ilości poszczególnych pozycji przesyłek wyszczególnionych w załączniku nr 1 mają charakter szacunkowy i nie mogą być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania ilości wskazanych w załączniku nr 1. Określone w nim rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie (zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu $\pm 20\%$) w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji umowy.

6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, a także na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w sytuacji:

1) gdy nastąpi zmiana wysokości obowiązujących stawek podatku VAT dotyczących usługi lub usług należących do przedmiotu umowy, Strony dopuszczają możliwość zmiany cen jednostkowych, odpowiednio, tej usługi lub usług, w zakresie odpowiadającym zmianie wysokości stawki podatku VAT. W powyższym przypadku Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wysokość stawki podatku VAT,

2) w przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę powszechnie obowiązujących w jego działalności nowych cen usługi lub usług należących do przedmiotu umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych, odpowiednio tej usługi lub usług pod warunkiem ich zaakceptowania przez Zamawiającego, a w przypadkach gdy jest to wymagane obowiązującymi przepisami prawa, również pod warunkiem wcześniejszego zatwierdzenia nowych cen usługi lub usług przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. W powyższym przypadku Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.

7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 6, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

9. Z uwagi na zmianę, o której mowa w ust. 6, w celu zawarcia aneksu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

10. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§5

1. Za wykonanie usług świadczonych w ramach przedmiotu umowy Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT.

2. Należności wynikające z faktur VAT, Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty jej wystawienia.

3. Faktury wystawiane będą na:

Nabywcę: Powiat Sokółski, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, NIP 545-181-63-73.

Odbiorcę: Starostwo Powiatowe w Sokółce, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka.

4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

§6

Umowa wiąże strony przez okres 365 dni liczony od 1 stycznia 2022r.

§7

Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego i pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących danych w dokumentach rejestracyjnych, adresów, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.

§8

1. Usługę pocztową w zakresie przesyłki pocztowej poleconej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.

2. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowej, nie później jednak niż 12 miesięcy od dnia jej nadania.

3. Wykonawca winien rozpatrzyć reklamację i udzielić odpowiedzi w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.

4. Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo pocztowe oraz rozporządzenia w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowej i

przekazu pocztowego, a w sprawach nieuregulowanych tymi przepisami stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

5. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określonych jako siła wyższa.

6. Dla potrzeb niniejszej umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia.

7. Za działania lub zaniechania osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

§ 9

1. Zamawiający, wypełniając wynikający z art. 95 ustawy p.z.p. obowiązek, wymagania od wykonawców i podwykonawców, zatrudnienia - przez cały czas realizacji zamówienia - na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, wymaga aby Wykonawca i podwykonawcy zapewnili:

1) zatrudnienie, na umowę o pracę, w wymiarze co najmniej $\frac{1}{2}$ etatu, co najmniej 75 % osób bezpośrednio odbierających i wydających przesyłki w placówce (zarówno we wskazanych placówkach w Sokółce i Dąbrowie Białostockiej, jak i w przypadku odbioru i dostarczania przesyłek do siedziby Zamawiającego i jego Ośrodka Zamiejscowego) i w wymiarze nie mniejszym niż $\frac{1}{4}$ etatu pozostałych pracowników zajmujących się przemieszczaniem i doręczaniem przesyłek w placówce,

2) zatrudnienie, na umowę o pracę, w wymiarze nie mniejszym niż $\frac{1}{4}$ etatu, co najmniej 75 % osób zajmujących się przyjmowaniem, przemieszczaniem i doręczaniem przesyłek we wszystkich pozostałych placówkach Wykonawcy i podwykonawców.

2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane wyżej czynności.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane z poniżej wymienionych dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) dokumentu potwierdzającego opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę,
 - 5) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

§ 10

1. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w § 9 ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli kontrola przeprowadzona przez Zamawiającego/Państwową Inspekcję Pracy stwierdzi, że osoba ta nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę), oraz za nieprzedstawienie dowodów, o których mowa w § 9 ust. 3 – w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku niewywiązywania się z obowiązków, o których mowa w § 9 ust. 3).

2. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, nie krótszym niż 21 dni, żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w § 9 ust. 1 czynności.

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 30 % całkowitej ceny ofertowej brutto określonej w załączniku nr 1 do umowy (Formularz ofertowy).

§11

1. Wykonawca, jako administrator danych osobowych, przestrzegać będzie zasad dotyczących przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych

zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE oraz z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.

3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.

§12

1. Zamawiający działając na podstawie art. 456 ustawy Pzp może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy Pzp i art. 455 ustawy Pzp,

b. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

c. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy Pzp i art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień przewidzianych w przepisach ustawy Pzp, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadkach i w sposób określony ustawą Kodeks cywilny.

5. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Strony zachowują wzajemne świadczenia prawidłowo spełnione do dnia odstąpienia od umowy. Wykonawca może żądać jedynie zapłaty wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Odstąpienie od umowy wymaga podania uzasadnienia.

§ 13.

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania się drogą elektroniczną o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
2. Do informacji, o której mowa w ust. 1 dołącza się oświadczenia lub dokumenty potwierdzające zaistnienie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID -19, na które powołuje się strona umowy.
3. Okoliczności, o których mowa w ust. 1 dotyczyć mogą stron umowy, podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
4. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1 na należyte wykonanie umowy.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4, liczony jest od dnia otrzymania kolejnych oświadczeń i dokumentów.
6. Po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, gdy konieczność jej dokonania spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia, określonej pierwotnie w umowie.
7. W stanowisku, o którym mowa w ust. 4 strona umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID – 19 na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań lub ich wysokość.

§ 14.

W celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062) Zamawiający wymaga, aby placówki pocztowe Wykonawcy zapewniały dostępność osobom niepełnosprawnym na podstawie standardów tożsamyh ze standardami określonymi dla operatora wyznaczonego, wskazanych w art. 62 pkt. 1, 2, 4 i 5 ustawy Prawo pocztowe.

§ 15.

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest , nr tel., e-mail

2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest , nr tel., e-mail
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 są uprawnione do rozpatrywania wszelkich bieżących spraw związanych z wykonaniem Umowy.
4. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wymaga zawiadomienia drugiej Strony na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
5. Wszelkie spory wynikające z umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 i poz. 2320 i z 2021 r. poz.1509) i innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
7. Integralną część umowy stanowią dokumenty zamówienia, o których mowa w art. 7 pkt 3 ustawy p.z.p., w zakresie postępowania nr OR-IV.272.69.2021.JG i oferta Wykonawcy.

§ 16.

Umocowanie reprezentantów stron umowy wynika z następujących dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszej umowy:

1) po stronie Zamawiającego:

- a)
- b)

2) po stronie Wykonawcy:

- a)
- b)

§ 17.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.